

Protokół nr XXX/2022

z obrad trzydziestej sesji Rady Miejskiej w Ińsku,

która odbyła się 31 marca 2022 roku

Dnia 31 marca 2022 roku o godzinie 16:00 w sali konferencyjnej Urzędu Gminy i Miasta Ińsko rozpoczęła się trzydziesta sesja VIII kadencji Rady Miejskiej w Ińsku.

Przewodniczący Rady Włodzimierz Szafran dokonał otwarcia trzydziestej sesji Rady Miejskiej w Ińsku VIII kadencji 2018-2023.

Punkt 1

Otwarcie posiedzenia, powitanie Radnych i zaproszonych gości oraz stwierdzenie prawomocności obrad.

Przewodniczący Rady Włodzimierz Szafran powitał Radnych, Sołtysów i zaproszonych gości wg list obecności, które stanowią załączniki nr 3 i 4 do niniejszego protokołu.

Na podstawie listy obecności Przewodniczący Rady Włodzimierz Szafran stwierdził, że w posiedzeniu na stan 14 Radnych uczestniczy 12 Radnych, co stanowi quorum, przy którym Rada Miejska może obradować i podejmować prawomocne uchwały. Lista obecności Radnych stanowi załącznik nr 1 i 2 do niniejszego protokołu

Przewodniczący Rady Włodzimierz Szafran poinformował, że proponowany porządek obrad sesji został doręczony w dniu 24 marca 2022 roku wraz z materiałami na sesję. Porządek obrad przedstawia się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia, powitanie Radnych i gości zaproszonych oraz stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Ustalenie porządku obrad.
3. Informacja burmistrza o kondycji budżetu.
4. Informacja Burmistrza z realizacji zadań związanych z przyjmowaniem uchodźców.
5. Sprawozdanie Burmistrza z działalności międzysesyjnej oraz z wykonania uchwał podjętych na poprzedniej sesji.
6. Komunikaty i informacje Przewodniczącego Rady z działalności międzysesyjnej i korespondencji do Rady oraz informacje o wniesionych uwagach do protokołu z poprzedniej sesji, nieuwzględnionych przez Przewodniczącego Rady.
7. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny i systemie pieczy zastępczej na terenie Gminy Ińsko za 2021 rok (druk nr 1).
8. Sprawozdanie Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie w gminie Ińsko za rok 2021 (druk nr 2)
9. Sprawozdanie Ośrodka Pomocy Społecznej z działalności OPS w Ińsku za 2021 rok oraz wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej w Gminie Ińsko na 2022 rok (druk nr 10)

10. Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Ińsko opłaty targowej, określenia wysokości stawek opłaty targowej oraz wprowadzenia jej poboru w drodze inkasa i wysokości wynagrodzenia za inkaso (druk nr 3)
11. Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Ińsko na rok 2022 (druk nr 4)
12. Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii oraz Uzależnień Behawioralnych na lata 2022-2026 (druk nr 5)
13. Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Ińsko biorących udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu (druk nr 6)
14. Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości w drodze przetargu (lokal mieszkalny) – druk nr 7
15. Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości w drodze przetargu (działka numer geodezyjny 17) (druk nr 8)
16. Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości w drodze przetargu (działka numer geodezyjny 65) (druk nr 9)
17. Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie uzupełnienia składu komisji rozwoju gospodarczego Rady Miejskiej w Ińsku (druk nr 11)
18. Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyboru przewodniczącego komisji rozwoju gospodarczego Rady Miejskiej w Ińsku (druk nr 12)
19. Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie uzupełnienia składu komisji spraw społecznych Rady Miejskiej w Ińsku (druk nr 13)
20. Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyboru przewodniczącego komisji spraw społecznych Rady Miejskiej w Ińsku (druk nr 14)
21. Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w Ińsku w sprawie przekazania skargi (druk nr 15)
22. Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie zmian budżetu i zmian w budżecie na 2022 rok (druk nr 16).
23. Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Ińsko na lata 2022-2035 (druk nr 17)
24. Sprawy różne.
25. Zakończenie obrad.

Punkt 2

Ustalenie porządku obrad.

Nie zgłoszono uwag do porządku obrad.

Punkt 3

Informacja burmistrza o kondycji budżetu

Temat przedstawiła p. Skarbnik Elżbieta Tomkowiak oraz burmistrz Jacek Liwak. Głos w tym punkcie zabrali: Przewodniczący Włodzimierz Szafran, Radny Zbigniew Mazurek. Burmistrz Jacek Liwak na bieżąco odpowiedział na zadane pytania.

Punkt 4

Informacja Burmistrza z realizacji zadań związanych z przyjmowaniem uchodźców.

Burmistrz Jacek Liwak poinformował radnych, że w związku z napływem obywateli Ukrainy został powołany z pracowników oraz wolontariuszy zespół koordynujący działania pomocowe. Informacje w tym temacie przedstawili:

- Jarosław Leśkiw Sekretarz Gminy
- Dyrektor Zespołu Szkół w Ińsku pan Ryszard Jamroży
- Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Izabela Trząska – Huk.

W punkcie tym głos zabrali następujący radni: Radny Roman Woźniak, Radny Stanisław Potrykus, Wiceprzewodniczący Rady Jerzy Kościelny

Burmistrz na bieżąco odpowiedział Radnym na zadane pytania.

Przewodniczący Włodzimierz Szafran podsumował dyskusję, a następnie zarządził przerwę od 17:00 do 17:10.

PO PRZERWIE

Punkt 5

Sprawozdanie Burmistrza z działalności międzysesyjnej oraz z wykonania uchwał podjętych na poprzedniej sesji.

P. Dyrektor Zespołu Szkół trwale opuścił zebranie.

Burmistrz Ińska przedstawił sprawozdanie z działalności międzysesyjnej.

Ze względu na nadmiar obowiązków odpowiedzialnego pracownika sprawozdanie z realizacji uchwał nie pojawiło się.

- Spotkanie ze Starostą stargardzką - porozumienie w sprawie remontowania dróg powiatowych na terenie Gminy Ińsko, bieżące utrzymanie dróg i ulic powiatowych;
- Pierwsze posiedzenie komisji do oszacowania szkód w mieniu komunalnym w trybie ustawy o klęskach żywiołowych;
- Udział w konferencji dotyczącej bezpieczeństwa teleinformatycznego;
- Wyłożenie MPZP dla działek przy ulicach Sienkiewicza i Osiedle;
- Udział w konferencji w Barzkowicach „Planu rozwoju gospodarki wodą na terenach wiejskich na lata 2022-2030”;
- Udział w warsztacie refleksyjnym dotyczącym wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju Stowarzyszenia "WIR"- Wiejska Inicjatyw Rozwoju;
- Złożenie wniosków do programu „Polski Ład”;

- Rozpisanie przetargu na modernizację dróg w miejscowości Storkowo;
- Spotkanie z Nadleśniczym Nadleśnictwa Łobez - wycinka drzew;
- Udział w naradzie zorganizowanej przez Starostę Stargardzką w temacie zarządzania kryzysowego;
- Podpisanie umowy grantowej z marszałkiem Kustoszem na wsparcie psychologiczno - pedagogiczne;
- Rozprawa sądowa - wyodrębnienie lokali w budynku przy ul. Zwycięzców;
- Koncert charytatywny „Solidarni z Ukrainą”;
- Spotkanie z wnioskodawcami zmiany MPZP obręb Linówko;
- Spotkanie z nowym komendantem powiatowym policji Sławomirem Boberem;
- Dzień Sołtysa;
- Przygotowanie/negocjowanie porozumienia ze starostwem stargardzkim w sprawie remontu drogi do Miałki;
- Podpisanie umowy w ramach programu Polski Ład - modernizacja sposób ogrzewania w świetlicach w Ciemniku i w Studnicy;
- Podpisanie umowy w ramach programu Polski Ład - przebudowa promenady w ciągu ul. Młynarskiej;
- Rozstrzygnięcie postępowania ofertowego na utworzenie gminnej ewidencji azbestu;
- Spotkanie z nabywcą Bioetanolu;
- Kontrola targowiska miejskiego przez Urząd Marszałkowski;
- Konferencja - odnawialne źródła energii;
- Udział w posiedzeniu Komisji skarg wniosków i petycji Rady Powiatu Stargardzkiego - drogi powiatowe;
- Złożenie wniosku o zmianę granic administracyjnych Gminy Ińsko w Urzędzie Wojewódzkim
- Udział w spotkaniu z Marszałkiem Geblewiczem - organizacja imprezy środowisk wiejskich w Ogrodzie Przelewickim;

W punkcie tym głos zabrali następujący Radni: Władysław Tomczyk spytał o przetarg na drogę w Storkowie. Stanisław Potrykus zasygnalizował konieczność załatwienia drogi powiatowej w Studnicy. Kazimierz Dec zabrał głos w sprawie wycinki drzew na ulicy Młynarskiej w Ińsku. Przewodniczący Włodzimierz Szafran zapytał o drogę w Ściennem. Burmistrz na bieżąco dopowiedział na zadane przez Radnych pytania.

Punkt 6

Komunikaty i informacje Przewodniczącego Rady z działalności międzysesyjnej i korespondencji do Rady oraz informacje o wniesionych uwagach do protokołu z poprzedniej sesji, nieuwzględnionych przez Przewodniczącego Rady.

Przewodniczący Rady Włodzimierz Szafran powiedział, że prowadził prace związane z zakończeniem ostatniej i przygotowaniem następnej sesji Rady Miejskiej w Ińsku. Poinformował, że Radni nie wnieśli uwag do Protokołu nr XXIX z sesji Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 23 lutego 2022 roku. Protokół zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej.

Poinformował o korespondencji, która wpłynęła do Biura Rady Miejskiej:

- Komisarz Wyborczy w Szczecinie ogłosił wybory uzupełniające do Rady Miejskiej na dzień 8 maja 2022 roku
- Ogólnopolskie Stowarzyszenie Kominki i Piece – mail z oficjalnym stanowiskiem w sprawie dywersyfikacji źródeł energii. W związku z tym, że wpłynął przed sesją, zostanie rozesłany radnym drogą mailową.
- Prokuratura Rejonowa - pismo z prośbą o nadesłanie kopii uchwał za 1 kwartał
- Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki – wszczęcie postępowania nadzorczego ws. unieważnienia uchwały nr XXIX/240/2022 Rady Miejskiej w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Ińsko uczestniczących w działaniach ratowniczych i szkoleniach pożarniczych
- wpłynęła skarga od Zbigniewa Mazurka, na uchwałę XXVIII/226/2021 Rady Miejskiej w Ińsku. Skarga ta jest kierowana do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego, za pośrednictwem Rady Miejskiej
- petycja od Cechu Zdunów Polskich ws. uchwał dotyczących zmian w programie ochrony powietrza – przekazano do Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego
- pismo z Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego z zapytaniem o funkcjonowanie Młodzieżowej Rady Miejskiej na terenie Gminy Ińsko
- pismo z Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego z zapytaniem o funkcjonowanie Gminnej Rady Seniorów na terenie Gminy Ińsko
- pismo od grupy działkowców „Bobrowa Polana” w Linówku ws. zmian w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego

Burmistrz w tym punkcie odpowiedział na temat wniosku grupy mieszkańców w sprawie „Bobrowej Polany”.

Radny Roman Woźniak złożył Przewodniczącemu Rady informację o utworzeniu klubu radnych „Ińska Porozumienie Samorządowe”, wraz z listą podpisanych członków. Niniejsze zawiadomienie stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Przypomniał również o konieczności składania oświadczeń majątkowych.

Punkt 7

Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny i systemie pieczy zastępczej na terenie Gminy Ińsko za 2021 rok (druk nr 1).

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Izabela Trząska – Huk przedstawiła „Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny na terenie Gminy Ińsko za 2021 rok”.

Nie było zgłoszeń w ramach dyskusji indywidualnej.

Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny na terenie Gminy Ińsko za 2021 rok (druk 1) stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

Punkt 8

Sprawozdanie Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie w gminie Ińsko za rok 2021 (druk nr 2)

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Izabela Trząska – Huk przedstawiła Sprawozdanie Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie w gminie Ińsko za rok 2021 (druk nr 2), stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

Nie było zgłoszeń w ramach dyskusji indywidualnej

Punkt 9

Sprawozdanie Ośrodka Pomocy Społecznej z działalności OPS w Ińsku za 2021 rok oraz wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej w Gminie Ińsko na 2022 rok (druk nr 10)

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Izabela Trząska - Huk przedstawiła sprawozdanie w w/w sprawie. Nie było zgłoszeń w ramach dyskusji indywidualnej.

Sprawozdanie Ośrodka Pomocy Społecznej z działalności OPS w Ińsku za 2021 rok oraz wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej w Gminie Ińsko na 2022 rok (druk nr 10) stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

Punkt 10

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Ińsko opłaty targowej, określenia wysokości stawek opłaty targowej oraz wprowadzenia jej poboru w drodze inkasa i wysokości wynagrodzenia za inkaso (druk nr 3)

Projekt uzyskał pozytywną opinię Komisji Rozwoju Gospodarczego, Komisji Spraw Społecznych, Komisji Skarg, Wniosków i Petycji i Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Ińsku.

Burmistrz Jacek Liwak przedstawił projekt uchwały w w/w sprawie.

Nie było zgłoszeń w ramach dyskusji indywidualnej.

Głosowanie imienne projektu uchwały:

za – 10,

przeciw – 1,

wstrzymało się – 1.

Uchwała została podjęta.

Głosowanie nr 1 projektu uchwały Rady Miejskiej w Ińsku w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Ińsko opłaty targowej, określenia wysokości stawek opłaty targowej oraz wprowadzenia jej poboru w drodze inkasa i wysokości wynagrodzenia za inkaso stanowi załącznik nr 9 i 10 do niniejszego protokołu.

Uchwała nr XXX/248/2022 Rady Miejskiej w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Ińsko opłaty targowej, określenia wysokości stawek opłaty targowej oraz wprowadzenia jej poboru w drodze inkasa i wysokości wynagrodzenia za inkaso stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Punkt 11

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Ińsko na rok 2022 (druk nr 4)

Projekt uzyskał pozytywną opinię Komisji Rozwoju Gospodarczego, Komisji Spraw Społecznych, Komisji Skarg, Wniosków i Petycji i Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Ińsku.

Burmistrz Jacek Liwak przedstawił projekt uchwały w w/w sprawie.

Nie było zgłoszeń w ramach dyskusji indywidualnej.

Głosowanie imienne projektu uchwały:

za – 10,

przeciw – 0,

wstrzymało się – 2.

Uchwała została podjęta.

Głosowanie nr 2 projektu uchwały Rady Miejskiej w Ińsku w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Ińsko na rok 2022 stanowi załącznik nr 12 i 13 do niniejszego protokołu.

Uchwała nr XXX/249/2022 Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Ińsko na rok 2022 stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

Punkt 12

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii oraz Uzależnień Behawioralnych na lata 2022-2026 (druk nr 5)

Burmistrz Jacek Liwak przedstawił projekt uchwały w w/w sprawie.

Projekt uzyskał pozytywną opinię Komisji Rozwoju Gospodarczego, Komisji Spraw Społecznych, Komisji Skarg, Wniosków i Petycji i Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Ińsku.

W ramach dyskusji indywidualnej głos zabrał Przewodniczący Włodzimierz Szafran. Pan Burmistrz odpowiedział na bieżąco na zadane pytania, poinformował również, że dotychczas obowiązująca nazwa „Program...” została uzupełniona o zapis „...oraz Uzależnień Behawioralnych” oraz że zakres obowiązywania programu został wydłużony na lata 2022-2026

Głosowanie imienne projektu uchwały:

za – 9,

przeciw – 0,

wstrzymało się – 3.

Uchwała została podjęta.

Głosowanie nr 3 projektu uchwały Rady Miejskiej w Ińsku w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii oraz Uzależnień Behawioralnych na lata 2022-2026 stanowi załącznik nr 15 i 16 do niniejszego protokołu.

Uchwała nr XXX/250/2022 Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii oraz Uzależnień Behawioralnych na lata 2022-2026 stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

Punkt 13

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Ińsko biorących udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu (druk nr 6)

Burmistrz Jacek Liwak przedstawił projekt uchwały w w/w sprawie.

Projekt uzyskał pozytywną opinię Komisji Rozwoju Gospodarczego, Komisji Spraw Społecznych, Komisji Skarg, Wniosków i Petycji i Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Ińsku.

Przewodniczący Włodzimierz Szafran uzupełnił informacje podane przez Burmistrza.

Głosowanie imienne projektu uchwały:

za – 11,

przeciw – 0,

wstrzymało się – 1.

Uchwała została podjęta.

Głosowanie nr 4 projektu uchwały Rady Miejskiej w Ińsku w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Ińsko biorących udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu stanowi załącznik nr 18 i 19 do niniejszego protokołu.

Uchwała nr XXX/251/2022 Rady Miejskiej w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Ińsko biorących udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu stanowi załącznik nr 20 do protokołu.

Punkt 14

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości w drodze przetargu (lokal mieszkalny) – druk nr 7

Burmistrz Jacek Liwak przedstawił projekt uchwały w w/w sprawie.

Projekt uzyskał pozytywną opinię Komisji Rozwoju Gospodarczego, Komisji Spraw Społecznych, Komisji Skarg, Wniosków i Petycji i Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Ińsku.

W ramach dyskusji indywidualnej głos zabrał Przewodniczący Włodzimierz Szafran. Pan Burmistrz odpowiedział na bieżąco na zadane pytania.

Głosowanie imienne projektu uchwały:

za – 9,

przeciw – 1,

wstrzymało się – 2.

Uchwała została podjęta.

Głosowanie nr 5 projektu uchwały Rady Miejskiej w Ińsku w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości w drodze przetargu stanowi załącznik nr 21 i 22 do niniejszego protokołu.

Uchwała nr XXX/252/2022 Rady Miejskiej w Ińsku w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości w drodze przetargu stanowi załącznik nr 23 do niniejszego protokołu.

Punkt 15

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości w drodze przetargu (działka numer geodezyjny 17) (druk nr 8)

Burmistrz Jacek Liwak przedstawił projekt uchwały w w/w sprawie.

Projekt uzyskał pozytywną opinię Komisji Rozwoju Gospodarczego, Komisji Spraw Społecznych, Komisji Skarg, Wniosków i Petycji i Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Ińsku.

Nie było zgłoszeń w ramach dyskusji indywidualnej

Głosowanie imienne projektu uchwały:

za – 9,

przeciw – 2,

wstrzymało się – 1.

Uchwała została podjęta.

Głosowanie nr 6 projektu uchwały Rady Miejskiej w Ińsku sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości w drodze przetargu stanowi załącznik nr 24 i 25 do niniejszego protokołu.

Uchwała nr XXX/253/2022 Rady Miejskiej w Ińsku w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości w drodze przetargu stanowi załącznik nr 26 do niniejszego protokołu.

Punkt 16

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości w drodze przetargu (działka numer geodezyjny 65) (druk nr 9)

Burmistrz Jacek Liwak przedstawił projekt uchwały w w/w sprawie.

Projekt uzyskał pozytywną opinię Komisji Rozwoju Gospodarczego, Komisji Spraw Społecznych, Komisji Skarg, Wniosków i Petycji i Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Ińsku.

W ramach dyskusji indywidualnej głos zabrał Przewodniczący Włodzimierz Szafran. Pani Elżbieta Tomkowiak odpowiedziała na bieżąco na zadane pytania.

Burmistrz Ińska Jacek Liwak poinformował również zebranych o postępie prac administracyjnych związanych z przetargiem na remizę OSP w Storkowie.

Głosowanie imienne projektu uchwały:

za – 9,

przeciw – 3,

Uchwała została podjęta.

Głosowanie nr 7 projektu uchwały Rady Miejskiej w Ińsku sprawie zgody na zbycie nieruchomości w drodze przetargu stanowi załącznik nr 27 i 28 do niniejszego protokołu.

Uchwała nr XXX/254/2022 Rady Miejskiej w Ińsku zgody na zbycie nieruchomości w drodze przetargu stanowi załącznik nr 29 do niniejszego protokołu.

Punkt 17

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie uzupełnienia składu komisji rozwoju gospodarczego Rady Miejskiej w Ińsku (druk nr 11)

Radny Roman Woźniak przedstawił projekt uchwały.
Zaproponował również kandydaturę Radnego Daniela Halejcio jako trzeciego członka Komisji Rozwoju Gospodarczego. Radny Daniel Halejcio wyraził zgodę.

Nie było zgłoszeń w ramach dyskusji indywidualnej

Głosowanie imienne projektu uchwały:

za – 8,

przeciw – 0,

wstrzymało się – 1,

głosy nieoddane – 3.

Uchwała została podjęta.

Głosowanie nr 8 projektu uchwały Rady Miejskiej w Ińsku sprawie uzupełnienia składu komisji rozwoju gospodarczego Rady Miejskiej w Ińsku stanowi załącznik nr 30 i 31 do niniejszego protokołu.

Uchwała nr XXX/255/2022 Rady Miejskiej w Ińsku w sprawie uzupełnienia składu komisji rozwoju gospodarczego Rady Miejskiej w Ińsku stanowi załącznik nr 32 do niniejszego protokołu.

Punkt 18

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyboru przewodniczącego komisji rozwoju gospodarczego Rady Miejskiej w Ińsku (druk nr 12)

Przewodniczący Rady Miejskiej odczytał projekt uchwały.

Radny Roman Woźniak przedstawił projekt uchwały.

Projekt uzyskał pozytywną opinię na wczorajszym posiedzeniu Komisji Rozwoju Gospodarczego, Komisji Spraw Społecznych, Komisji Skarg, Wniosków i Petycji i Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Ińsku.

Przedstawił również propozycję kandydata na stanowisko przewodniczącego, przedstawioną przez komisję rozwoju gospodarczego, jest nim Roman Woźniak.

Radny Roman Woźniak wyraził zgodę na kandydowanie.

Nie było innych propozycji.

Nie było zgłoszeń w ramach dyskusji indywidualnej

Głosowanie imienne projektu uchwały:

za – 8,

przeciw – 0,

wstrzymało się – 1,

głosy nieoddane – 3.

Uchwała została podjęta.

Głosowanie nr 9 projektu uchwały Rady Miejskiej w Ińsku sprawie wyboru przewodniczącego komisji rozwoju gospodarczego Rady Miejskiej w Ińsku stanowi załącznik nr 33 i 34 do niniejszego protokołu.

Uchwała nr XXX/256/2022 Rady Miejskiej w Ińsku w sprawie wyboru przewodniczącego komisji rozwoju gospodarczego Rady Miejskiej w Ińsku stanowi załącznik nr 35 do niniejszego protokołu.

Punkt 19

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie uzupełnienia składu komisji spraw społecznych Rady Miejskiej w Ińsku (druk nr 13)

Przedstawiciel Klubu Radnych Roman Woźniak przedstawił projekt uchwały.

Projekt uzyskał pozytywną opinię Komisji Rozwoju Gospodarczego, Komisji Spraw Społecznych, Komisji Skarg, Wniosków i Petycji i Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Ińsku.

Nie zgłoszono żadnej kandydatury.

W związku z brakiem kandydata uchwała nie została podjęta.

Punkt 20

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyboru przewodniczącego komisji spraw społecznych Rady Miejskiej w Ińsku (druk nr 14)

Przedstawiciel Klubu Radnych Roman Woźniak przedstawił projekt uchwały.

Projekt uzyskał pozytywną opinię Komisji Rozwoju Gospodarczego, Komisji Spraw Społecznych, Komisji Skarg, Wniosków i Petycji i Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Ińsku.

Zaproponował również kandydaturę Radnego Piotra Woźniaka jako przewodniczącego Komisji spraw społecznych.

Radny Piotr Woźniak wyraził zgodę.

Przewodniczący Włodzimierz Szafran zauważył, że jest błąd w zapisie projektu uchwały, w związku z tym należy przegłosować poprawkę.

Radny Daniel Halejcio zgłosił poprawkę polegającą na tym, że w § 1 wykreśla się zapis:

„ na Przewodniczącego Komisji Rozwoju Gospodarczego Rady Miejskiej w Ińsku wybiera się **Panią/ Pana.....**”

Zamiast tego umieszcza się :

„ na Przewodniczącego Komisji Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Ińsku wybiera się **Panią/ Pana.....**”

Głosowanie poprawki do projektu uchwały:

za – 9,

przeciw – 0,

wstrzymało się – 0,

głosy nieoddane – 3.

Głosowanie imienne projektu uchwały:

za – 8,

przeciw – 0,

wstrzymało się – 1,

nieoddane – 3.

Uchwała została podjęta.

Głosowanie nr 10 poprawki projektu uchwały Rady Miejskiej w Ińsku sprawie wyboru przewodniczącego komisji spraw społecznych Rady Miejskiej w Ińsku stanowi załącznik nr 36 i 37 do niniejszego protokołu.

Głosowanie nr 11 projektu uchwały Rady Miejskiej w Ińsku sprawie wyboru przewodniczącego komisji spraw społecznych Rady Miejskiej w Ińsku stanowi załącznik nr 38 i 39 do niniejszego protokołu.

Uchwała nr XXX/257/2022 Rady Miejskiej w Ińsku w sprawie wyboru przewodniczącego komisji spraw społecznych Rady Miejskiej w Ińsku zmian stanowi załącznik nr 40 do niniejszego protokołu.

Punkt 21

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w Ińsku w sprawie przekazania skargi
(druk nr 15)

Burmistrz Jacek Liwak przedstawił projekt uchwały w w/w sprawie.

Projekt uzyskał pozytywną opinię Komisji Rozwoju Gospodarczego, Komisji Spraw Społecznych, Komisji Skarg, Wniosków i Petycji i Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Ińsku.

W ramach dyskusji indywidualnej głos zabrali następujący Radni : Daniel Halejcio, Kazimierz Dec, Zbigniew Mazurek, Włodzimierz Szafran.

Głosowanie imienne projektu uchwały:

za – 11,

przeciw – 0,

wstrzymało się – 0,

głosy nieoddane – 1.

Uchwała została podjęta.

Głosowanie nr 12 projektu uchwały Rady Miejskiej w Ińsku sprawie przekazania skargi stanowi załącznik nr 41 i 42 do niniejszego protokołu.

Uchwała nr XXX/258/2022 Rady Miejskiej w Ińsku w sprawie przekazania skargi stanowi załącznik nr 43 do niniejszego protokołu.

Punkt 22

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie zmian budżetu i zmian w budżecie na 2022 rok (druk nr 16).

Burmistrz Jacek Liwak przed przedstawieniem projektu uchwały zgłosił chęć dodania autopoprawki, a mianowicie:

dodać § 3 do tej uchwały „Zwiększyć dochody i wydatki budżetu gminy w zakresie zadań zleconych na ogólną kwotę 44.600,00”

Skarbnik Gminy Elżbieta Tomkowiak wyjaśniła, skąd ta autopoprawka.

Głosowanie autopoprawki do projektu uchwały:

za – 9,

przeciw – 1,

wstrzymało się – 1,

głosy nieoddane – 1.

Głosowanie nr 13 autopoprawki projektu uchwały Rady Miejskiej w Ińsku sprawie zmian budżetu i zmian w budżecie na 2022 rok stanowi załącznik nr 44 i 45 do niniejszego protokołu.

Projekt uzyskał pozytywną opinię Komisji Rozwoju Gospodarczego, Komisji Spraw Społecznych, Komisji Skarg, Wniosków i Petycji i Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Ińsku.

Głosowanie imienne projektu uchwały:

za – 9,

przeciw – 3,

wstrzymało się – 0,

głosy nieoddane – 0.

Uchwała została podjęta.

Głosowanie nr 14 projektu uchwały Rady Miejskiej w Ińsku sprawie zmian budżetu i zmian w budżecie na 2022 rok załącznik nr 46 i 47 do niniejszego protokołu.

Uchwała nr XXX/259/2022 Rady Miejskiej w Ińsku w sprawie zmian budżetu i zmian w budżecie na 2022 rok stanowi załącznik nr 48 do niniejszego protokołu.

Punkt 23

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Ińsko na lata 2022-2035 (druk nr 17)

Skarbnik Elżbieta Tomkowiak w imieniu Burmistrza przedstawiła projekt uchwały.

Projekt uzyskał pozytywną opinię Komisji Rozwoju Gospodarczego, Komisji Spraw Społecznych, Komisji Skarg, Wniosków i Petycji i Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Ińsku.

Nie było zgłoszeń w ramach dyskusji indywidualnej.

Głosowanie imienne projektu uchwały:

za – 9,

przeciw – 2,

wstrzymało się –1.

Uchwała została podjęta.

Głosowanie nr 15 projektu uchwały Rady Miejskiej w Ińsku w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Ińsko na lata 2021-2035 stanowi załącznik nr 49 i 50 do protokołu.

Uchwała nr XXX/260/2022 Rady Miejskiej w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Ińsko na lata 2021-2035. stanowi załącznik nr 51 do protokołu.

Punkt 24

Sprawy różne (z prawem do głosu dla sołtysów i kierowników jednostek organizacyjnych).

W ramach dyskusji głos zabrali:

Burmistrz Ińska: spytał, co Radni sądzą o pomysłach:

- zwolnienia gospodarzy goszczących obywateli Ukrainy
- zmian w planie zagospodarowania przestrzennego.
- poprosił również przedstawiciela kancelarii prawnej o przedstawienie możliwości związanych z odzyskiwaniem należności za gospodarowanie odpadami.
- Sołtys Czertynia Piotr Rusielewicz wyraził niezadowolenie z powodu przedłużających się prac nad powstawaniem świetlicy.

Ponadto głos zabrali: Przewodniczący Rady Miejskiej Włodzimierz Szafran, Eugeniusz Kujawski, Kazimierz Dec, Władysław Tomczyk, Roman Woźniak. Burmistrz Jacek Liwak oraz prawnik Sebastian Wojciechowski na bieżąco odpowiadali na zadane przez Radnych i sołtysa pytania.

Punkt 25

Zakończenie obrad.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Rady Włodzimierz Szafran zamknął XXX sesję Rady Miejskiej w Ińsku.

Załącznikiem do protokołu jest nośnik elektroniczny, zawierający zapis z przebiegu obrad.

Przewodniczący



Rady Miejskiej w Ińsku

inż. Włodzimierz Szafran

Protokół zawiera 17 ponumerowanych stron.


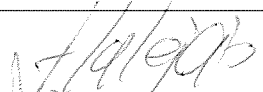

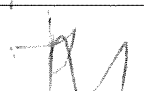

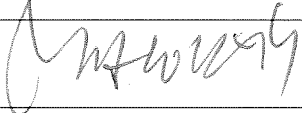

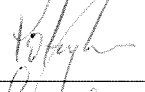
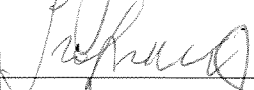
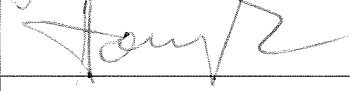


W publikowanym protokole wyłączono jawność informacji publicznej w zakresie danych osobowych, działając w interesie osób fizycznych ze względu na ochronę prywatności tych osób.

Podstawa prawna: art. 5 ust. 2 Ustawy o dostępie do informacji publicznej z 6.09.2001 r. (tj. Dz. U. z 2020 roku poz. 2176). Wyłączenia dokonał pracownik Biura Rady Miejskiej w Ińsku.

Protokół sporządziła: Donata Lorek - Dezor

**Lista obecności Radnych
na Sesji w dniu 31 marca 2022 roku**

Załącznik nr ¹
Do protokołu nr XXX/2022.....
z ..SES.21.....
Rady Miejskiej w Misku
z dnia 31. MARCA 2022.....

L.p.	Nazwisko i imię	Podpis
1.	Dec Kazimierz	
2.	Dolata Tomasz	NIEOBECNY
3.	Halejcio Daniel	
4.	Kościelny Jerzy	
5.	Kujawski Eugeniusz	
6.	Łońska Ewa	
7.	Marzycka Małgorzata	NIEOBECNA
8.	Mazurek Zbigniew	
9.	Pańczyk Paweł	
10.	Potrykus Stanisław	
11.	Szafran Włodzimierz	
12.	Tomczyk Władysław	
13.	Woźniak Piotr	
14.	Woźniak Roman	

SESJA

68. XXX Sesja Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 31 marca 2022

1. Sprawdzenie obecności

DATA PRZEPROWADZENIA	LICZBA UPRAWNIONYCH	14
31.03.2022 16:04	LICZBA UPRAWNIONYCH OBECNYCH	12
	LICZBA UPRAWNIONYCH NIEOBECNYCH	2



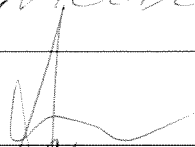


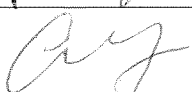
KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE

LISTA UPRAWNIONYCH

NR	NAZWISKO I IMIĘ		LP	NAZWISKO I IMIĘ	
1	Kazimierz Dec	obecny	8	Zbigniew Mazurek	obecny
2	Tomasz Dolata	nieobecny	9	Paweł Pańczyk	obecny
3	Daniel Halejcio	obecny	10	Stanisław Potrykus	obecny
4	Jerzy Kościelny	obecny	11	Włodzimierz Szafran	obecny
5	Eugeniusz Kujawski	obecny	12	Władysław Tomczyk	obecny
6	Ewa Łońska	obecna	13	Piotr Woźniak	obecny
7	Małgorzata Marzycka	nieobecna	14	Roman Woźniak	obecny

**Lista obecności Soltysów
na Sesji w dniu 31 marca 2022 roku**

Załącznik nr 3
Do protokołu nr XXX/2022
z SESJI
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 31 MARCA 2022

L.p.	Nazwisko i imię	Podpis
1.	Deska Jolanta Soltys Sołectwa Ścienne	
2.	Halejcio Władysław Soltys Sołectwa Linówko	
3.	Motyl Andrzej Soltys Sołectwa Ciemnik	<i>NIEOBECNY</i>
4.	Potrykus Dorota Soltys Sołectwa Studnica	
5.	Rusielewicz Piotr Soltys Sołectwa Czertyń	
6.	Tomczyk Władysław Soltys Sołectwa Storkowo	
7.	Ulan Eugeniusz Soltys Sołectwa Granica	

Ińsko, 31 marca 2022 r.

Przewodniczący Rady miejskiej w Ińsku

Pan Włodzimierz Szafran

Załącznik nr 5
Do protokołu nr XXX/2022
z SESA
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 31 MARCA 2022

Zgodnie z § 29 Statutu Gminy Ińsko zawiadamiamy, że dnia 31 marca 2022 r., powstał Klub Radnych pn. „Ińskie Porozumienie Samorządowe”. Przewodniczącym klubu został Pan Roman Woźniak.

W skład Klubu Radnych wchodzi:

Imię i nazwisko	Podpis
Roman Woźniak	Woźniak
Ewa Jankowska	Jankowska
Ernestyna Krawczyk	Krawczyk
Paweł Brink	Brink
Piotr Jachim	Jachim
Daniel Halczyk	Halczyk
Henryk Krawczyk	Krawczyk
Tomasz Włodarczyk	Włodarczyk
Martyna Krawczyk	Krawczyk
Robert Słomkowski	Słomkowski

Załącznik nr 6
Do protokołu nr XXX/2022
z ...
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 31. MARCA 2022.

URZĄD GMINY I MIASTA
IŃSKO
15. 03. 2022
Ilość załącznik. *1*

WPLYWŁO
RADA MIEJSKA
W IŃSKU
22. 03. 2022
Ilość załącznik. *195/2022*
Skierowano Podpis *[Signature]*

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADAŃ

Z ZAKRESU WSPIERANIA RODZINY NA TERENIE GMINY IŃSKO ZA ROK 2021



Ińsko 2022

Zadania gminy wynikające z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2020, poz. 821 ze zm.)

I. Realizacja Gminnego Programu Wspierania Rodziny (na lata 2019-2021).

II. Praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.

III. Współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej.

IV. sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu teleinformatycznego.

V. Prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy.

VI. Potrzeby związane z realizacją zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

I. Realizacja w 2021 r. Gminnego Programu Wspierania Rodziny

1. Prowadzenie działalności profilaktycznej na rzecz rodzin.

- a) poradnictwo psychologiczne w ramach punktu Regionalnego Centrum Kryzysowego w Stargardzie (**12osób**), poradnictwo psychologiczne w Szkole Podstawowej w – rotacyjnie według potrzeb, kontakty z pedagogiem, asystentem rodziny, sądem, policją (zgodnie z potrzebami).
- b) edukacja dzieci, młodzieży i rodziców w zakresie profilaktyki zdrowotnej i skutków uzależnień (uczniowie i rodzice)– szkoły, GKRPA,
- c) edukowanie rodzin w zakresie prowadzenia gospodarstwa domowego, obowiązków rodzicielskich i wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, najczęstszych problemów wychowawczych i radzenia sobie z nimi. – asystent rodziny, - zebrania rodziców w szkołach (wzrost świadomości w zakresie społecznie pożądanego modelu rodziny, wsparcie funkcji wychowawczych),
- d) realizacja Szkolnych Programów Profilaktyczno - Wychowawczych – zajęcia psychoedukacyjne, prelekcje dotyczące m. in. , tolerancji, relacji, cyberprzemocy i bezpieczeństwa w sieci, uzależnień i ryzykownych zachowań, agresji, profilaktyki zdrowego odżywiania, depresja i zaburzenia odżywiania, rozwijania zainteresowań,
- e) ulotki profilaktyczne z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie – 100 sztuk–
ZI,
- f) realizacja programu profilaktycznego „Apteczka pierwszej pomocy emocjonalnej” –
45 uczestników – szkoły
- g) informator o wspieraniu rodziny i uprawnieniach „Za życiem” – strona internetowa, ulotki, tablica ogłoszeń.

2. Udzielenie wsparcia i pomocy rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej

- a) zajęcia specjalistyczne dla uczniów z dysfunkcjami – rewalidacyjne, korekcyjno – kompensacyjne, logopedyczne, psycholog, pedagog,

b) organizacja czasu wolnego i wypoczynku– Ińskie Centrum Kultury (warsztaty muzyczne **8 osób** gra na pianinie, **6 osób** gra na gitarze , plastyczne **15 osób**, nauka śpiewu **8 osób**)

c) poradnictwo specjalistyczne – psycholog **12 osób**, pedagog (rotacyjnie według potrzeb), radca prawny (rotacyjnie według potrzeb), terapeuta ds. uzależnień (rotacyjnie według potrzeb), terapeuta rodzinny **12 osób** , pracownik socjalny – GKRPA, Urząd Gminy, szkoła, ZI, OPS , Regionalne Centrum Kryzysowe w Stargardzie

d) praca socjalna – budowanie prawidłowych relacji w rodzinie, uczenie radzenia z trudnościami w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, trening prowadzenia gospodarstwa domowego – (**8 rodzin** objętych wsparciem asystenta rodziny, praca socjalna pracownika socjalnego)– OPS,

e) pomoc finansowa w formie zasiłków z pomocy społecznej (**90 rodzin w tym 116 osób**), świadczenia rodzinne (**152 rodzin**), fundusz alimentacyjny (**13 rodzin**), świadczenia wychowawcze (**314 rodzin w tym 417**), stypendia szkolne (**7 rodzin**), Karta Dużej Rodziny (**3 rodziny**)– OPS, Urząd Gminy

f) pomoc niepieniężna w formie posiłku w szkole lub internacie (**20 rodzin**) – OPS

3. Doskonalenie współpracy między instytucjami i podmiotami działającymi na rzecz dzieci i rodziny, doskonalenie kadry.

a) wspólne podejmowanie działań skierowanych do rodzin - spotkania

interdyscyplinarne, wizyty w miejscu zamieszkania – OPS, szkoły (pedagog, psycholog),

GKRPA, ZI, kurator sądowy, poradnia psychologiczno – pedagogiczna, PCPR,

b) upowszechnianie dobrych wzorców funkcjonowania rodziny poprzez organizowanie spędzania czasu wolnego i zajęć dodatkowych,

c) materiały szkoleniowe dla instytucji z zakresu profilaktyki,

d) udział w szkoleniach:

asystent rodziny

pracownicy socjalni

pedagog

□ członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego

II. Praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych

1. Zatrudnienie asystenta rodziny.

W 2021 r. wsparciem asystenta rodziny objęto **9 rodzin**. Liczba dzieci w rodzinach objętym wsparciem wyniosła **16**.

Koszt zatrudnienia asystenta rodziny w roku 2021 wyniósł **27 051,71 zł**, w tym: **26 051,71 zł** środki własne i **1000,00 zł** dotacja z Funduszu Pracy. Dotacja otrzymana w ramach „Programu Asystent rodziny na rok 2021” – dofinansowanie do wynagrodzenia dla asystenta rodziny w formie dodatku jednorazowego.

Na koszt zatrudnienia składają się: wynagrodzenia osobowe, składki na ubezpieczenie społeczne, składki na Fundusz Pracy, zakup usług zdrowotnych, podróże służbowe, odpis na ZFŚS, szkolenia)

2. Zapewnienie dostępu do specjalistycznego poradnictwa – psycholog, pedagog, terapeuta uzależnień, porady prawne (omówiono w cz. I pkt 2 Udzielanie wsparcia i pomocy rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych).

- Rozpowszechnienie informacji zakresu Programu Rządowego „Za życiem”

- Informowanie o wsparciu udzielanym przez Punkt Interwencji Kryzysowej prowadzony przez PCPR w Stargardzie

3. Wsparcie rodzin poprzez udzielanie świadczeń finansowych, rzeczowych i pracy socjalnej (omówiono w cz. I pkt 2 Udzielanie wsparcia i pomocy rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych).

Z uwagi na bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych udzielono pomocy finansowej i niepieniężnej **4 rodzinom**, w tym **2 wielodzietne** i **2 niepełne**, z powodu ubóstwa – **31 rodzinom**, z powodu potrzeby ochrony macierzyństwa – **5 rodzinom**,

W ramach pracy socjalnej podejmowane działania polegały na:

- budowaniu prawidłowych relacji w rodzinie, uczeniu radzenia sobie z trudnościami życia codziennego, treningu prowadzenia gospodarstwa domowego
- poradnictwie z zakresu prawa rodzinnego (obowiązek alimentacyjny, opieka, kuratela, egzekwowanie należnych świadczeń, ubezpieczenie zdrowotne),
- współpracy w zakresie uzyskania stosownych orzeczeń o niepełnosprawności oraz do korzystania z systemu wsparcia i kształcenia specjalistycznego,
- kierowanie do sądu wniosków o wgląd w sytuację małoletnich dzieci.

III. Współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej

W przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej, gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi odpowiednio wydatki w wysokości:

- 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w pierwszy roku pobytu dziecka,

- 30% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w drugim roku pobytu dziecka,

- 50 % wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

W 2021 r. w rozdz. **85508** Rodziny zastępcze wydatki związane z pieczą zastępczą – odpłatność gminy za pobyt dzieci w rodzinach zastępczych wyniosła **14 324,58 zł** (środki własne gminy).

W rodzinach zastępczych przebywało 4 dzieci.

W rozdziale **85510** wydatki związane z umieszczeniem dzieci w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wyniosły **104 483,23 zł** (środki własne gminy).

IV. Sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu teleinformatycznego. Sporządzono i przekazano do ministerstwa sprawozdanie rzeczowo-finansowe z wykonywania przez gminę zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej:

-za okres od 01.01.2021 do 30.06.2021 - przekazano w dniu 07.07.2021 r.

-za okres od 01.07.2021 do 31.12.2021 – przekazano w dniu 28.01.2022 r.

V. Prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy.

1. Stały kontakt pracowników socjalnych i pedagoga szkolnego, psychologa z rodzinami- wizyty w miejscu zamieszkania.
2. Monitorowanie rodzin zastępczych przez pracowników socjalnych, opiniowanie sytuacji rodzinnej do PCPR,
3. Informowanie sądu o sytuacji dzieci w rodzinie zobowiązanej do współpracy z asystentem rodziny, wnioski do sądu o wgląd w sytuację dziecka,
5. Współpraca z wychowawcami, pedagogiem, psychologiem, kuratorem rodzinnym, lekarzem rodzinnym– wymiana informacji, podejmowanie działań.

VI. Potrzeby związane z realizacją zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

1. Zabezpieczenie środków finansowych na współfinansowanie pobytu dzieci w rodzinach zastępczych na 2022 r w rozdziale **85508** kwota niezbędna do zabezpieczenia w planie finansowym wynosi – **10 000 zł**, w rozdziale **85510** - kwota niezbędna do zabezpieczenia w planie finansowym wynosi – **140 000 zł**
2. Zabezpieczenie środków finansowych na zatrudnienie asystenta rodziny (do 40 godzin tygodniowo)– zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Koszt zatrudnienia asystenta na 2022 r. planuje się w wysokości ok. **53 841 zł**.

3. Zabezpieczenie środków finansowych na realizację warsztatów i projektów społecznych dla rodzin – ok. **5.000 zł**

***Sporządziła:** Kierownik OPS w Ińsku Izabela Trzaska-Huk*

Załącznik nr 7
Do protokołu nr 604/2022
z Sesja I
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 24 MARCA 2022
.....

Druk NK 2
URZĄD GMINY I MIASTA
IŃSKO
04.03.2022
.....
.....
.....

Sprawozdanie Zespołu Interdyscyplinarnego

do spraw

przeciwdziałania przemocy w rodzinie

oraz

WPRZYJĘTO
RADA MIEJSKA
W IŃSKU
22.03.2022
Ilość załącznik. 134/2022
Skierowano Podpis

Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Ińsko

z realizacji

Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w

Rodzinie w gminie Ińsko

Za rok 2021



Sporządziła: Izabela Trząska-Huk – przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.

Gminny Zespół Interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie został powołany i działa na podstawie:

- art. 30 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 roku, poz 506 z późn. zm.),
- art. 9 a ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tj.Dz. U. z 2020 roku, poz 218 z późn. zm.)
- zarządzenia Nr 23/2012 Burmistrza Ińska z dn.31 maja 2012 roku

Zespół Interdyscyplinarny realizuje zadania Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla gminy Ińsko na lata 2021– 2024, który został przyjęty uchwałą Nr XXI/168/2021 Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 28 stycznia 2021 roku.

W skład Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie wchodzi 14 osób. Są to przedstawiciele:

- jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
- policji,
- oświaty,
- ochrony zdrowia,
- gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych oraz kuratorzy sądowi.

Celem działania Zespołu jest koordynowanie systemu przeciwdziałania przemocy domowej na najniższym szczeblu samorządu terytorialnego – obszarze gminy. W 2021 roku praca Zespołu Interdyscyplinarnego w dalszym ciągu ukierunkowana była na procedurę „Niebieskie Karty” dotyczącej przemocy w rodzinie.

Procedurę „Niebieskie Karty” oraz wzory formularzy „Niebieska Karta”, które są wypełniane przez przedstawicieli podmiotów realizujących procedurę, określa Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 roku (Dz. U. Nr 209, poz. 1245).

W 2021 roku do Przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego wpłynęło:

- 13 Niebieskich Kart dotyczących przemocy w rodzinie – nowe procedury,
- 3 Niebieskie Karty kontynuowane były z poprzedniego roku.

Łącznie w 2021 roku liczba kontynuowanych i nowo sporządzonych procedur Niebieskich Kart wyniosła 16. Procedura „Niebieskie Karty” prowadzona była w 16 rodzinach. Na koniec 2021 roku liczba zakończonych Niebieskich Kart wyniosła 13.

Liczba procedur zakończonych na skutek:

- ustania przemocy w rodzinie oraz zrealizowania indywidualnego planu pomocy **wyniosła 3**
- braku zasadności podejmowania działań **wyniosła 10**

W nowym 2022 roku Zespół Interdyscyplinarny będzie kontynuował 3 procedury Niebieskiej Karty.

Gdy Niebieska Karta wpłynęła do przewodniczącej Zespołu, zwoływała ona posiedzenie Zespołu, aby wyłonił on grupę roboczą, która będzie indywidualnie pracowała z daną rodziną i w stosunku do której podejmowane były indywidualne środki zapobiegawcze to jest:

- indywidualne plany pomocy,
- rozeznanie sytuacji materialno – bytowej przez pracownika socjalnego,
- systematyczne odwiedziny dzielnicowego,
- wnioski do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
- pomoc psychologiczno-pedagogiczna
- zajęcia kompensacyjno-korekcyjne dla sprawców przemocy

W 2021 roku posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego odbyło się 4 razy. Podczas posiedzeń Zespołu powołano 24 grupy robocze do pracy z rodziną, omawiano wszystkie procedury oraz dokonywano zakończenia Niebieskich Kart. Spotkania zespołu odbywały się w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej, który odpowiedzialny jest za obsługę Zespołu.

W skład grup roboczych, które powoływał Zespół wchodził:

- dzielnicowi Posterunku Policji w Ińsku,
- pracownicy socjalny danego terenu z Ośrodka Pomocy Społecznej,
- przedstawiciel GKRPA,
- pedagog i psycholog szkolny,
- inni specjaliści w zależności od potrzeb.

W 2021 roku grupy robocze spotykały się 24 razy. Rolą pracownika socjalnego uczestniczącego w posiedzeniu grupy roboczej było rozeznanie środowiska, sprawdzenie warunków materialno – bytowych rodziny oraz udzielenie pomocy finansowej, jeżeli zachodziła taka potrzeba.

Pracownik socjalny przeprowadzał rozmowy wspierające z osobami dotkniętymi przemocą w rodzinie. Odbywał rozmowy z osobami, co do których istniało podejrzenie, że są sprawcami przemocy.

Podczas posiedzenia grupy roboczej z osobami, w stosunku do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą w rodzinie wypełniane były Niebieskie Karty „C”. **W 2021 roku było ich 12.**

Niebieskie Karty wypełniane były również z osobami, wobec których istniało podejrzenie, że stosują przemoc w rodzinie - Niebieskie Karty „D”. Takie osoby wzywane były na posiedzenie grup roboczych. W 2021 roku Niebieskie Karty „D” wypełnione zostały **w 12 przypadkach.**

Nie wszystkie zaproszone i wezwane osoby zgłaszały się na posiedzenie grupy i współpracowały z jej członkami.

Przynajmniej raz w miesiącu dzielnicowy odwiedzał środowisko rodzinne.

W 2021 roku przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego skierowała:

– 4 wnioski do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Ińsku z prośbą o objęcie leczeniem odwykowym osoby zagrożone uzależnieniem.

W 2021 roku **10 Niebieskich Kart** zostało założonych przez funkcjonariuszy Policji, **1 NK** została założona przez pracownika socjalnego, **2 NK** przez Zespół Szkół w Ińsku.

Wszystkie rodziny, w których były założone Niebieskie Karty zostały objęte pracą socjalną ze strony pracowników socjalnych oraz 11 osób skorzystało z pomocy psychologa.

W 2021 roku wśród mieszkańców gminy Ińsko, młodzieży i dzieci w szkołach podobnie jak w latach ubiegłych, były rozpowszechniane materiały edukacyjne (broszurki, ulotki, plakaty) dotyczące przemocy w rodzinie. Wyeksponowane one były w łatwo dostępnych miejscach, we wszystkich placówkach szkolnych na terenie gminy, w Ośrodku Pomocy Społecznej, Komisariacie Policji oraz w placówkach służby zdrowia.

W celu podnoszenia swoich kwalifikacji członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego w

2021 roku wzięli udział w szkoleniach :

➤ 9 członków Zespołu Interdyscyplinarnego uczestniczyło w szkoleniu „Funkcjonowanie Zespołu Interdyscyplinarnego w oparciu o przepisy prawa dotyczące przeciwdziałania przemocy w rodzinie” organizowanego przez Ośrodek Psychoprofilaktyki „Nowa Perspektywa” ul. Krasickiego 27/1 Kraków.

Obsługa zespołu w 2021 roku wyniosła 2100 zł (szkolenie). Członkowie Zespołu nie otrzymują wynagrodzenia za udział w pracy Zespołu.

Załącznik nr
Do protokołu nr
z
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia
31 MARCA 2022

Druk nr 10

Sprawozdanie z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej

w Ińsku za 2021 rok

oraz wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej

w Gminie Ińsko na 2022 rok.

URZĄD GMINY I MIASTA
IŃSKO
23. 03. 2022
WPLYŚLO
Ilość załącznik.....
Skierowano Podpis.....

RADA MIEJSKA
W IŃSKU
27.03.2022
WPLYŚLO
Ilość załącznik.....
Skierowano Podpis.....



Ińsko 2022 r.

W S T Ę P

Przedłożony materiał zawiera sprawozdanie z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Ińsku za okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2021 roku oraz wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej w Gminie Ińsko na 2022 r.

Może on stanowić bazę do dalszych analiz oraz działań zmierzających do stworzenia łatwo dostępnego, obiektywnego, kompetentnego i sprawnego systemu pomocy społecznej w Gminie Ińsko.

I. ZADANIA GMINY W ŚWIETLE USTAWY O POMOCY SPOŁECZNEJ I INNYCH USTAW – WG STANU PRAWNEGO NA DZIEŃ 31 GRUDNIA 2021 r.

1. Z USTAWY O POMOCY SPOŁECZNEJ

Zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym:

- a) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- b) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
- c) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- d) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
- f) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- g) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- h) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
- i) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia, w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
- j) praca socjalna,
- k) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- l) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych,
- m) dożywianie dzieci,
- n) sprawianie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- o) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy, w tym domu,

- p) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- q) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
- r) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników,
- s) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- t) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

zadania własne gminy:

- a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
- b) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
- c) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
- d) opracowanie i realizacja projektów socjalnych,
- e) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
- f) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacji i Integracji, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej:

- a) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- b) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- c) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- d) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,

- e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom,
- f) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, przebywającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zaświadczenia, o którym mowa w art. 170 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub na podstawie zezwolenia, o którym mowa w art. 176 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (t.j. Dz. U. z 2001 r. poz. 2354, z 2022 r. poz. 91),
- g) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnianie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- h) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

2. Z USTAWY O ŚWIADCZENIACH RODZINNYCH

Przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych, w tym:

- 1) zasiłku rodzinnego i dodatków do zasiłku rodzinnego: z tytułu urodzenia dziecka, opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego, samotnego wychowywania dziecka, wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej, kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego, rozpoczęcia roku szkolnego, podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania,
- 2) jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka,
- 3) zasiłku pielęgnacyjnego,
- 4) specjalnego zasiłku opiekuńczego,
- 5) świadczenia pielęgnacyjnego,
- 6) świadczenia rodzicielskiego.

3. Z USTAWY O USTALENIU I WYPŁACIE ZASIŁKÓW DLA OPIEKUNÓW.

Realizacja (przyznawanie i wypłacanie) zasiłków dla opiekunów.

4. Z USTAWY O POMOCY OSOBOM UPRAWNIONYM DO ALIMENTÓW.

- a) przeprowadzanie wywiadów alimentacyjnych oraz odbieranie oświadczeń majątkowych od dłużników alimentacyjnych, a także informowanie o przekazaniu do biura informacji gospodarczej o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów dłużnych w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy,
- b) przekazywanie komornikom sądowym informacji mających wpływ na skuteczność prowadzonej egzekucji,
- c) zobowiązywanie dłużników do zarejestrowania się jako bezrobotny albo poszukujący pracy, w przypadku braku możliwości zarejestrowania się jako bezrobotny,
- d) współpraca z powiatowym urzędem pracy w celu podejmowania działań zmierzających do aktywizacji zawodowej dłużników,
- e) wydawanie decyzji w sprawie uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych;
- f) kierowanie wniosków do prokuratury o ściganie za przestępstwa niealimentacji,
- g) kierowanie wniosków do starostów o zatrzymanie prawa jazdy,
- h) przyznawanie i wypłacanie osobom uprawnionym świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- i) kierowanie do komorników wniosków o przyłączenie się do egzekucji przeciwko dłużnikowi alimentacyjnemu.

5. Z USTAWY O DODATKACH MIESZKANIOWYCH I DODATKACH ENERGETYCZNYCH:

Przyznawanie, ustalanie wysokości i wypłacanie dodatków mieszkaniowych oraz dodatków energetycznych.

6. Z USTAWY O PRZECIWDZIAŁANIU PRZEMOCY W RODZINIE:

- a) opracowanie i realizacja gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
- b) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie,
- c) zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia,

d) tworzenie zespołów interdyscyplinarnych.

7. Z USTAWY O WSPIERANIU RODZINY I SYSTEMIE PIECZY ZASTĘPCZEJ:

- a) opracowanie i realizacja 3 – letnich gminnych programów wspierania rodziny,
- b) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
- c) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych przez:
 - zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
 - organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
 - prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci;
- a) finansowanie:
 - podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
 - kosztów związanych z udzielaniem pomocy, o której mowa w art. 29 ust. 2, ponoszonych przez rodziny wspierające,
- a) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo – wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo – terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadaptacyjnym,
- b) sporządzanie sprawozdań rzeczowo – finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- c) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy.

8. Z USTAWY O POMOCY PAŃSTWA W WYCHOWYWANIU DZIECI:

- a) przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego,
- b) wypłacanie świadczenia wychowawczego,
- c) sporządzanie sprawozdań rzeczowo – finansowych z zakresu świadczenia wychowawczego.

9. Z USTAWY O DODATKU OSŁONOWYM:

- a) przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o ustalenie prawa do dodatku osłonowego,
- b) wypłacanie dodatku osłonowego.

II. INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W IŃSKU ZA 2021 r.

W 2021 r. wydatki Ośrodka Pomocy Społecznej w Ińsku wyniosły 10.999.168,53 zł, w tym:

- 1) na zadania własne – 1.564.292,78 zł,
- 2) na zadania zlecone – 4.463.724,36 zł,
- 3) na zadania własne dotowane z budżetu państwa – 85 507,74 zł,
- 4) środki z Funduszu Pracy Program „Asystent Rodziny” – 1 000,00 zł,
- 5) środki z budżetu gminy przeznaczone na utrzymanie Ośrodka Pomocy Społecznej oraz inne zadania finansowane z budżetu gminy – 322.590,06 zł.

Tabela nr 1. Ośrodka Pomocy Społecznej w Ińsku w 2021 r.

L.p.	FORMA POMOCY	PLAN NA 2021 r.	WYDATKI ZA 2021 r.
1.	ZASIŁKI OKRESOWE	34.491	31.075
2.	ZASIŁKI CELOWE	23.143	17.143
3.	POMOC PAŃSTWA W ZAKRESIE DOŻYWIANIA	75.000	33.940
5.	OPLATY ZA POBYT W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ	436.606	436.606,63
6.	DODATEK MIESZKANIOWY	0,00	0,00
7.	USŁUGI OPIEKUŃCZE	13.045	13.045
11.	ZASIŁEK STAŁY	206.081	204.145
12.	OPLATA ZA POBYT DZIECI W PIECZY ZASTĘPCZEJ	14 324,58	14 324,58

13.	DODATEK ENERGETYCZNY	0,00	0,00
14.	FUNDUSZ ALIMENTACYJNY	276.115,00	125 365,48
15.	ZASIŁEK RODZINNY (w tym becikowe)	1 714.005,02	181.705
16.	ZASIŁEK PIEŁĘGNACYJNY	1 714.005,02	214.545
17.	ŚWIADCZENIE PIEŁĘGNACYJNE	1 714.005,02	833.149
18.	ŚWIADCZENIE WYCHOWAWCZE 500+	2.670.000	2.619.490,60
29.	ŚWIADCZENIE RODZICIELSKIE	1 714.005,02	93.328

Na utrzymanie i funkcjonowanie Ośrodka Pomocy Społecznej w Ińsku zabezpieczono w budżecie Gminy w 2021 r. środki w wysokości 417 841 zł wykonano w kwocie 408 097,74 zł.

W 2021 r. pracownicy Ośrodka Pomocy Społecznej w Ińsku uczestniczyli w szkoleniach, konferencjach, konsultacjach w zakresie:

- 1) zmian w dodatkach mieszkaniowych,
- 2) zmian w prowadzeniu Niebieskich Kart,
- 3) zmian w zasadach postępowania egzekucyjnego w administracji,
- 4) tworzeniu, funkcjonowaniu i zarządzaniu Klubami Senior+,
- 5) koordynacji ds. dostępności w jednostce sektora finansów publicznych,
- 6) roli asystenta w procesie wsparcia rodziny z uwzględnieniem koordynacji zadań,
- 7) zmian w przepisach dotyczących oceny pracy pracowników socjalnych,
- 8) nowelizacji ustawy o pomocy społecznej,
- 9) kierowania, odpłatności i egzekucji po nowelizacji ustawy o Domach Pomocy Społecznej,
- 10) procedur świadczeń rodzinnych, wychowawczych i funduszu alimentacyjnego w czasach pandemii,
- 11) zmian w Karcie Dużej Rodziny,
- 12) monitoringu braków i rozbieżności w Centralnej Bazy Beneficjenta,
- 13) zmian w zakresie kryterium dochodowego w pomocy społecznej,
- 14) dodatków osłonowych,

- 15) zmian w podatkach i składkach wynikających z Polskiego Ładu,
- 16) depresji i samobójstw u dzieci i młodzieży,
- 17) zmian w przepisach dotyczących przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Kadra Ośrodka Pomocy Społecznej

KIEROWNIK - 1

PRACOWNICY SOCJALNI: 3

W TYM:

STARSZY PRACOWNIK - 2

PRACOWNIK SOCJALNY - 1

ASPIRANT PRACY SOCJALNEJ - 1

PRACOWNIK DS. ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH I FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO - 1

ASYSTENT RODZINY - 1

OPIEKUNKA DOMOWA – 3

PRACOWNIK KLUBU SENIOR + - 1

OGÓŁEM LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH W OPS : 10 OSÓB

NA WYNAGRODZENIA ZE ŚRODKÓW WŁASNYCH WYDATKOWANO 333 699,58 ZŁ

III. SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADAŃ USTAWY O POMOCY SPOŁECZNEJ.

1. Udzielanie schronienia, zapewnianie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym.

Zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt. 3 ustawy o pomocy społecznej, do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym.

W okresie sprawozdawczym Ośrodek udzielał pomoc w formie schronienia osobom tego potrzebującym przez skierowanie do noclegowni, schronisk, domów dla bezdomnych.

Tabela nr 2. Wsparcie i pomoc osobom bezdomnym w 2021 r.

Wyszczególnienie		Liczba osób bezdomnych	Kwota
Liczba osób bezdomnych, których ostatnim miejscem zameldowania była gmina Iłsko (przebywających na terenie gminy i poza jej granicami)		1	x
Liczba wszystkich osób bezdomnych, którym gmina opłaciła w 2021 r. pobyt w placówkach noclegowych dla osób bezdomnych (na terenie gminy i poza jej granicami)		1	x
Wybrane materialne formy wsparcia i pomocy	Składka na ubezpieczenie zdrowotne	1	580,50 zł
	Zasiłek stały	1	6,450 zł

Środki przekazywane bezpośrednio osobom bezdomnym w formie np. zasiłków i/lub innych świadczeń pieniężnych	1	0 zł
--	---	------

Źródło: opracowanie własne.

Z danych zawartych w tabeli nr 2 wynika, że w ewidencji Ośrodka odnotowano w 2021 r. 1 osobę bezdomną, której ostatnim miejscem zameldowania była Gmina Ińsko. Osoba bezdomna korzystała z różnych form pomocy, a mianowicie: 1 osobie opłacono pobyt w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi. Zasiłki stałe w łącznej kwocie 6.450,00bzl i składki na ubezpieczenie zdrowotne w kwocie 580,50 zł.

2. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków: okresowych, celowych, stałych, celowych specjalnych, celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego oraz usług opiekuńczych.

W okresie sprawozdawczym udzielono pomocy w formie:

- zasiłków okresowych, celowych, celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego i zasiłków stałych, w ramach zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym,
- zasiłków specjalnych celowych, w ramach zadań własnych gminy,
- zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną, w ramach zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę.

Tabela nr 3. Udzielona pomoc w formie zasiłków okresowych w 2021 r.

Liczba rodzin w 2021 r.	Liczba osób w rodzinach w 2021 r.	Liczba świadczeń w 2021 r.
23	51	71

Źródło: opracowanie własne.

Zasiłek okresowy przysługuje w szczególności osobom i rodzinom ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, możliwość utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego. Kwota zasiłku okresowego nie może być niższa niż 50 % różnicy między:

- kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej, a dochodem tej osoby,
- kryterium dochodowym rodziny, a dochodem tej rodziny, i nie niższa niż 20,00 zł.

Tabela nr 4. Udzielona pomoc w formie zasiłków celowych w 2021 r.

Liczba rodzin w 2021 r.	Liczba osób w rodzinach w 2021 r.
57	166

Źródło: opracowanie własne.

Zasiłek celowy przysługuje osobom i rodzinom w celu zaspokojenia niezbędnej potrzeby bytowej. Zasiłek celowy może być przyznany w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, ogrzewania w tym opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu, a także kosztów pogrzebu.

Tabela nr 5. Udzielona pomoc w formie zasiłków stałych w 2021 r.

2021 r.	
Liczba osób	Liczba świadczeń
33	354

Źródło: opracowanie własne.

Zgodnie z art. 17 ust.1 pkt. 19 ustawy o pomocy do zadań własnych o charakterze obowiązkowym realizowanych przez gminę należy przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych.

Pomoc w formie zasiłku stałego przysługuje pełnoletniej osobie samotnie gospodarującej lub pozostającej w rodzinie całkowicie niezdolnej do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności, jeżeli jej dochód jest niższy niż kryterium dochodowe osoby samotnie gospodarującej lub jeżeli dochód na osobę w rodzinie jest niższy od kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.

Usługi opiekuńcze przysługują osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona, jak również osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, bądź wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni – zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić. Dane zawarte w tabeli nr 7 wskazują, że w 2021 r. z tej formy pomocy skorzystało 5 osób, którym udzielono łącznie 537 świadczeń. W okresie sprawozdawczym kwota świadczeń wyniosła 10.903,00 zł.

Tabela nr 6. Udzielona pomoc w formie usług opiekuńczych w 2021 r.

2021 r.	
Liczba osób	Liczba świadczeń
17	190

Źródło: opracowanie własne.

3. Praca socjalna.

Pracownik socjalny podejmując współpracę z rodziną diagnozuje sytuację oraz określa plan pomocy na jej rzecz w formie wywiadu środowiskowego.

Działania podejmowane w tym zakresie są bardzo zróżnicowane i dostosowane do indywidualnej sytuacji osoby lub rodziny. Praca socjalna jako forma wsparcia ma na celu przeciwdziałanie skutkom pojawiających się zagrożeń związanych z nieprawidłowym funkcjonowaniem rodziny i osoby. Pracą socjalną w szczególności objęte są osoby i rodziny, które nie są w stanie przezwyciężyć trudnych sytuacji życiowych, wykorzystując własne zasoby, uprawnienia i możliwości, a szczególnie rodziny niepełne, wielodzietne rodziny niezaradne życiowo.

Pracownicy socjalni podejmują działalność skierowaną na pomoc osobom oraz rodzinom w odbudowie, umacnianiu oraz kształtowaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie. Aktywizują społeczność lokalną i wspierają w procesie zaspokajania potrzeb życiowych. Działania podejmowane przez pracowników socjalnych obejmują kompleksowe oraz wielopłaszczyznowe zadania realizowane podczas pracy z mieszkańcami. Do głównych zadań pracowników socjalnych zalicza się m. in. dokonywanie diagnozy sytuacji i zjawisk, które są przyczyną trudnego położenia rodzin, społeczności lokalnych, a także lokalnych grup ryzyka, a następnie analizowanie możliwości wsparcia i pomocy w celu zaspokojenia potrzeb, organizacja pomocy dla osób i rodzin oraz przyznawanie świadczeń w różnej formie w ramach możliwości dla osób kwalifikujących się do pomocy, współpraca z organizacjami, instytucjami oraz innymi jednostkami w celu realizacji zadań, udzielanie porad, informacji i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, które dzięki wsparciu pracownika będą zdolne do samodzielnego rozwiązania problemu będącego przyczyną trudnej sytuacji życiowej, inicjowanie nowych form pomocy osobom i rodzinom mającym trudną sytuację życiową.

Pracownicy socjalni w 2021 r. przeprowadzili łącznie 90 wywiadów środowiskowych i aktualizacyjnych 27, w wyniku których wydano decyzji administracyjnych, uprawniających do świadczeń osoby i rodziny kwalifikujące się do pomocy społecznej.

Pracą socjalną objęto 192 rodziny.

4. Dożywianie.

Uchwałą nr V/29/2019 z dnia 24 stycznia 2019 r. Rada Miejska w Ińsku przyjęła Wieloletni Program „Posiłek w domu i w szkole na lata 2019 -2023”. Celem Programu jest zapewnienie posiłku dzieciom w przedszkolu oraz uczniom szkoły podstawowej i młodzieży szkoły średniej oraz zawodowej. Objęto również pomocą osoby dorosłe, zwłaszcza osoby starsze, chore, niepełnosprawne i samotne. Przyjęcie powyższego Programu przyczynia się do ograniczenia zjawiska niedożywienia, poprawy stanu zdrowia i kształtowania właściwych nawyków żywieniowych. W ramach programu udziela się pomocy osobom potrzebującym.

Pomoc w ramach Programu mogła być przyznana, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie, nie przekraczał 150 % kryterium dochodowego wynikającego z ustawy o pomocy społecznej. Są to kwoty wynoszące odpowiednio 1.051,50 zł dla osoby samotnie gospodarującej oraz 792,00 zł dla osoby w rodzinie.

Wysokość pomocy w ramach Programu ustala Wojewoda Zachodniopomorski na wniosek Burmistrza, na podstawie porozumienia. Warunkiem otrzymania dotacji na realizację przedmiotowego zadania było zobowiązanie gminy do wniesienia udziału środków własnych w wysokości nie mniejszej niż 40% przewidywanych kosztów realizacji Programu.

W okresie od stycznia 2021 r. do grudnia 2021 r. w ramach wieloletniego programu osłonowego „Posiłek w szkole i w domu” w formie zasiłków celowych na zakup żywności lub posiłku skorzystało 77 osób w tym 58 rodzin.

W ramach niniejszego Programu udzielana była pomoc rodzinom, w których dzieci uczęszczają do przedszkola lub szkół podstawowych oraz ponadpodstawowych w formie dofinansowania do dożywiania. W 2021 r. skorzystało z pomocy w formie gorących posiłków 3 osoby, w tym 3 osoby dorosłe oraz w formie posiłku w szkole 22 dzieci i młodzieży. Łącznie w tym okresie skorzystano z 4079 posiłków.

Na realizację Programu w 2021 r. wydatkowano łącznie kwotę 69 058 zł, z tego na: dożywianie dzieci i dorosłych – 33 940 zł, natomiast na pomoc w formie zasiłków celowych z przeznaczeniem na zakup żywności lub posiłków wydatkowano kwotę –35 118 zł.

Realizacja wieloletniego programu „Posiłek w szkole i w domu” przyczynia się do zmniejszenia ubóstwa w rodzinach, niedożywienia dzieci oraz uczniów, a także osób starszych, chorych, niepełnosprawnych, z ograniczoną możliwością zabezpieczenia podstawowych potrzeb życiowych. Wobec powyższego taka forma pomocy pozwoli na zaspokojenie podstawowych potrzeb życiowych wskazanych grup społecznych

5. Kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu.

Osobie wymagającej całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do umieszczenia w domu pomocy społecznej.

Pobyt w domu pomocy społecznej jest odpłatny w wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania. Obowiązani do wnoszenia opłaty za pobyt w domu pomocy społecznej są w kolejności:

- 1) mieszkaniec domu, a w przypadku osób małoletnich przedstawiciel ustawowy z dochodów dziecka,
- 2) małżonek, zstępni przed wstępnymi,
- 3) gmina, z której osoba została skierowana do domu pomocy społecznej.

Opłatę za pobyt w domu pomocy społecznej wnoszą:

- 1) mieszkaniec domu, nie więcej jednak niż 70 % swego dochodu, a w przypadku osób małoletnich przedstawiciel ustawowy z dochodów dziecka, nie więcej niż 70 %,
- 2) małżonek, zstępni przed wstępnymi – zgodnie z umową zawartą w trybie art. 103 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej,
- 3) gmina, z której osoba została skierowana do domu pomocy społecznej – w wysokości różnicy między średnim kosztem utrzymania w domu pomocy społecznej, a opłatami wnoszonymi przez osoby, o których mowa w punkcie 1 i 2.

Tabela nr 7. Mieszkańcy Gminy przebywający w domach pomocy społecznej w 2021 r.

Wyszczególnienie	2021 r.
Osoby skierowane do domu pomocy społecznej	1
Osoby umieszczone w domu pomocy społecznej	1
Osoby oczekujące na przyjęcie do domu pomocy społecznej	0
Osoby przebywające w domu pomocy społecznej	12

Źródło: opracowanie własne.

W okresie sprawozdawczym do domu pomocy społecznej skierowana została 1 osoba.

W 2021 r. w domach pomocy społecznej przebywało łącznie 12 osób, pochodzących z terenu Gminy Ińsko. Łączny koszt pobytu 13 osób w domach pomocy społecznej wyniósł 436.605,63 zł.

6. Pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego.

Osobie po opuszczeniu zakładu karnego przysługuje pomoc, mająca na celu zniwelowanie trudności w przystosowaniu się do życia.

Tabela nr 8. Osoby, którym udzielono pomocy po zwolnieniu z zakładu karnego w 2021 r.

2021 r.	Liczba osób	Liczba osób w rodzinie
Liczba osób, którym udzielono pomocy po opuszczeniu zakładu karnego	3	3

Źródło: opracowanie własne.

W 2021 r. do Ośrodka zgłosiło się 1 osoby o pomoc po zwolnieniu z zakładu karnego. Na ten cel wydatkowano łączną kwotę 2103 zł.

W okresie sprawozdawczym podjęto na rzecz osób po opuszczeniu zakładu karnego działania w zakresie:

- poprawy sytuacji materialnej zwolnionych, poprzez udzielanie zasiłków celowych z przeznaczeniem na zakup żywności, zasiłków okresowych oraz zasiłków specjalnych celowych bezzwrotnych.
- udzielania poradnictwa prawnego, psychologicznego, pracy socjalnej.

7. Opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne, w ramach świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Prawo do świadczenia z opieki zdrowotnej – zgodnie z zapisami ustawy następuje po przedłożeniu przez świadczeniobiorcę dokumentów potwierdzających: posiadanie obywatelstwa polskiego, zamieszkiwanie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz po przeprowadzeniu rodzinnego wywiadu środowiskowego i stwierdzeniu spełniania kryterium dochodowego, które w przypadku osoby samotnie gospodarującej nie mogło przekroczyć 701,00 zł, a w przypadku osoby w rodzinie 528,00 zł, ponadto musi wystąpić jeden z powodów wymienionych w art. 7 pkt. 2-15 ustawy o pomocy społecznej np. bezrobocie lub inne okoliczności uzasadniające udzielenie pomocy społecznej. Prawo do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie decyzji, przysługuje przez okres 90 dni.

W ramach realizacji przedmiotowego zadania w 2021 r. wydano 7 decyzji przyznających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej. Osoby, którym przyznano świadczenia opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych poza kryterium dochodowym, o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej, spełniały inne przesłanki tj. były samotne, bez stałego zatrudnienia i nie korzystały z innych źródeł ubezpieczenia zdrowotnego.

8. Podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej.

a) realizacja rządowego programu „Wspieraj Seniora” w 2021 r.

Gmina Ińsko przystąpiła w roku 2021 r. do Programu „Wspieraj Seniora”. Program miał na celu wsparcie finansowe gmin w zakresie realizacji usług wsparcia na rzecz seniorów, którzy w stanie epidemii w związku z ochroną przed zakażeniem COVID – 19 zdecydowali się na pozostanie w domu.

Usługa wsparcia polegała głównie na robieniu zakupów obejmujących artykuły podstawowej potrzeby, w tym artykuły spożywcze oraz środki higieny osobistej oraz dostarczania ciepłych posiłków. W ramach Programu „Wspieraj Seniora” pomocy udzielono 12 osobom, 1 osobie do 70 roku życia oraz 11 osobom powyżej 70 roku życia.

Na powyższy program otrzymano kwotę dotacji 41 500 zł wydatkowano kwotę w wysokości 41 500 zł.

b) realizacja rządowego programu wieloletniego Senior+.

W 2021 r. rozpoczęto realizację zadań w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025 edycja 2021- „Zapewnienie funkcjonowania Klubu „Senior+” Moduł II tj. KLUBU Senior+ w miejscowości Ińsko ul. Młynarska 18.

Realizacja powyższego zadania pozwoli na zwiększenie aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym osób starszych. Adresatami zadania jest 30 osób w wieku 60+, nieaktywnych zawodowo zamieszkujących na terenie gminy Ińsko.

Klub Senior+ realizować będzie działania zmierzające do integracji i aktywnego udziału w życiu społecznym poprzez szeroko pojętą organizację czasu wolnego tj.: organizację spotkań okolicznościowych (otwarcie klubu, dzień babci i dziadka, dzień seniora, dzień godności osoby niepełnosprawnej); zajęcia profilaktyczne w zakresie bezpieczeństwa, zdrowia i aktywności społecznej (spotkania z policją w ramach Programu „Bezpieczny Senior”, Ochotniczą Strażą Pożarną, pielęgniarzką środowiskową, pracownikami socjalnymi); warsztaty szkoła dla babci i dziadka – komunikacja międzypokoleniowa seniorzy czytali dzieciom bajki w oddziale przedszkolnym. Program zachęcał również do rozwijania aktywności twórczej i artystycznej: warsztaty rękodzieła artystycznego oraz prezentacji własnych pomysłów twórczych, warsztaty malarskie, spotkania z filmowcami , którzy tworzą materiał ze wspomnień seniorów odnośnie Ińska. W trakcie zorganizowanych zajęć grupowych seniorzy mieli możliwość zadbania o własną kondycję zdrowotną.

Klub Senior+ pozwolił na przeciwdziałanie izolacji i marginalizacji osób starszych, był pomocny w utrzymaniu prawidłowej kondycji psychofizycznej seniorów, pomógł osobom starszym w nabywaniu umiejętności organizacji czasu wolnego, poszerzył ich wiedzę oraz stanowił wsparcie dla rodzin w opiece nad nimi.

c) realizacja rządowego programu dla rodzin wielodzietnych.

W dniu 27 maja 2014 r. Rada Ministrów przyjęła uchwałę w sprawie ustanowienia rządowego programu dla rodzin wielodzietnych, w ramach którego wprowadzona została, mająca zasięg ogólnopolski Karta Dużej Rodziny, której celem jest:

- 1) promowanie modelu rodziny wielodzietnej,
- 2) promowanie pozytywnego wizerunku rodziny wielodzietnej,
- 3) umacnianie oraz wspieranie rodziny wielodzietnej.

Tabela nr 9. Karta Dużej Rodziny.

Karta Dużej Rodziny	2021 r.
Liczba złożonych wniosków o wydanie Karty Dużej Rodziny	3
Liczba wydanych Kart Dużej Rodziny	3
Liczba rodzin, którym przyznano Kartę Dużej Rodziny	3
Liczba osób objętych Kartą Dużej Rodziny	16

W okresie sprawozdawczym przyjęto 3 wnioski o wydanie Karty Dużej Rodziny, w wyniku czego wydano 16 kart dla rodzin z terenu gminy Ińsko.

Realizacja Karty należy do zadań z zakresu administracji rządowej. Koszt był finansowany ze środków budżetu państwa.

Karta Dużej Rodziny przysługuje rodzinom z przynajmniej trójką dzieci, niezależnie od dochodu. Karta jest wydawana bezpłatnie, każdemu członkowi rodziny. Rodzice mogą korzystać z karty dożywotnio, dzieci - do 18 roku życia lub do ukończenia nauki, maksymalnie do osiągnięcia 25 lat. Dzieci legitymujące się orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności, po osiągnięciu odpowiednio 18 lub 25 roku życia otrzymują Kartę na okres ważności orzeczenia.

Karta Dużej Rodziny oferuje system zniżek oraz dodatkowych uprawnień. Jej posiadacze mają możliwość korzystania z katalogu oferty kulturalnej, rekreacyjnej czy transportowej na terenie całego kraju.

III. SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH Z:

1. Ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych określa warunki nabywania prawa oraz zasady ustalania, przyznawania i wypłacania świadczeń rodzinnych.

Świadczenia rodzinne obejmują:

- zasiłek rodzinny oraz 7 dodatków do zasiłku rodzinnego,
- świadczenia opiekuńcze tj. zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, zasiłek dla opiekunów oraz specjalny zasiłek opiekuńczy,
- jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia się dziecka,
- świadczenie rodzicielskie.

W 2021 r. zasiłek rodzinny przysługiwał, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekraczał kwoty:

- 674,00 zł.
- 764,00 zł w przypadku, gdy członkiem rodziny było dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym lub znacznym.

Zasiłek rodzinny przysługuje do ukończenia przez dziecko 18 roku życia lub nauki w szkole, jednak nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia albo 24 roku życia, jeżeli kontynuuje naukę w szkole lub w szkole wyższej i legitymuje się orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności. Dodatki do zasiłku rodzinnego przysługują wówczas gdy przysługuje prawo do zasiłku rodzinnego.

W przypadku przekroczenia kryterium dochodowego uprawniającego do zasiłku rodzinnego ustawodawca, przewidział sposób ustalania wysokości zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami w trybie tzw. „złotówki za złotówkę”. Zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych, w przypadku, gdy dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie lub dochód osoby uczącej się przekraczał kwoty uprawniające daną rodzinę lub osobę uczącą się do zasiłku rodzinnego pomnożoną przez liczbę członków danej rodziny o kwotę nie wyższą niż łączna kwota zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami przysługujących danej rodzinie w okresie zasiłkowym, na który jest ustalane prawo do tych świadczeń, zasiłek rodzinny wraz z dodatkami przysługiwał w wysokości różnicy między łączną kwotą zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami, a kwotą, o którą został przekroczony dochód rodziny.

W okresie sprawozdawczym zostało uprawnionych 137 rodzin do zasiłku rodzinnego .

Tabela nr 10. Kwoty wydatków poniesionych na świadczenia rodzinne w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2021 r.

WYSZCZEGÓLNIENIE	2021	2021
	Kwota	Liczba świadczeń
Zasiłki rodzinne	166 705	1 422
Dodatki do zasiłków rodzinnych w tym z tytułu:	88 592	787
- urodzenia dziecka	4000	4
- opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	5 871	15
- samotnego wychowywania dziecka	10 422	54
- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	12 580	118
- rozpoczęcia roku szkolnego	7 400	74
- podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania	20 578	230
- wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej	27 740	292
Zasiłki rodzinne wraz z dodatkami – OGÓŁEM	255 296	2209
Zasiłki pielęgnacyjne	214 545	944
Świadczenia pielęgnacyjne	833 149	425
Specjalny zasiłek opiekuńczy	0,00	0,00
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	15000	15

Źródło: opracowanie własne.

Tabela nr 11. Wydatki na ubezpieczenie emerytalno - rentowe i ubezpieczenie zdrowotne w ramach przyznanego świadczenia pielęgnacyjnego w 2021 r.

WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA ŚWIADCZEN	KWOTA
Składki na ubezpieczenie zdrowotne	317	55 825
Składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe	335	176 074

Źródło: Opracowanie własne.

W roku 2021 z tytułu wypłaconego świadczenia pielęgnacyjnego udzielono 335 świadczeń z tytułu ubezpieczenia emerytalno-rentowego na łączną kwotę 176 074 zł i 317 - z tytułu ubezpieczenia zdrowotnego na łączną kwotę 55 825 zł.

Tabela nr 12. Wydatki na ubezpieczenie emerytalno- rentowe i ubezpieczenie zdrowotne w ramach przyznanego specjalnego zasiłku opiekuńczego w 2021 r.

WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA ŚWIADCZEŃ	KWOTA
Składki na ubezpieczenie zdrowotne	0	0,00
Składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe	0	0,00

Źródło: Opracowanie własne.

W roku 2021 z tytułu specjalnego zasiłku opiekuńczego nie wypłacono 0,00 zł świadczeń.

Tabela nr 13. Kwoty wydatków poniesionych na realizację zasiłków dla opiekunów w 2021 r.

WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA ŚWIADCZEŃ	KWOTA
zasiłek dla opiekunów	0	0,00

Źródło: opracowanie własne.

W roku 2021 nie wypłacono zasiłków dla opiekunów .

Tabela nr 14. Wydatki na ubezpieczenie emerytalno - rentowe i ubezpieczenie zdrowotne w ramach przyznanego zasiłku dla opiekuna w 2021 r.

WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA ŚWIADCZEŃ	KWOTA
Składki na ubezpieczenie zdrowotne	0	0,00
Składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe	0	0,00

Źródło: Opracowanie własne.

Kolejnym świadczeniem udzielanym w roku 2021 były świadczenia rodzicielskie.

Świadczenie rodzicielskie, przysługuje matce albo ojcu dziecka, opiekunowi faktycznemu dziecka na dziecko w wieku do ukończenia 7 roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego - do ukończenia 10 roku życia, rodzinie zastępczej, z wyjątkiem rodziny zastępczej zawodowej, osobie, która przysposobiła dziecko w wieku do ukończenia 7 roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego do ukończenia 10 roku życia.

Świadczenie rodzicielskie w wysokości 1000 zł miesięcznie nie jest uzależnione od kryterium dochodowego (jest to kwota netto, gdyż świadczenie rodzicielskie nie podlega opodatkowaniu, ani innym obciążeniom). Kwotę świadczenia rodzicielskiego przysługującą za niepełny miesiąc ustala się, dzieląc kwotę świadczenia przez liczbę wszystkich dni kalendarzowych w tym miesiącu, a otrzymaną kwotę mnoży się przez liczbę dni kalendarzowych, za które świadczenie przysługuje. Kwotę świadczenia przysługującą za niepełny miesiąc zaokrągla się do 10 groszy w górę.

Tabela nr 15. Kwoty wydatków poniesionych na realizację świadczenia rodzicielskiego w 2021 r.

WYSZCZEGÓLNIENIE	KWOTA	LICZBA ŚWIADCZEŃ
świadczenie rodzicielskie	93 328	101

Źródło: opracowanie własne.

W roku 2021 r. wypłacono 101 świadczeń rodzicielskich na łączną kwotę 93 328 zł.

2. Ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za Życiem”.

Ośrodek jest realizatorem zadań ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za Życiem”. To program kompleksowego wsparcia dla rodzin, które obejmuje swoimi działaniami rzeczywistą i pełną pomoc w celu integracji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych oraz wsparcie ich rodzin. Dodatkowo przewidziana jest również pomoc dla kobiet w okresie ciąży (w tym powikłanej), porodu i połogu oraz rozwój wsparcia dla matek z małoletnimi dziećmi. Program zapewnia podniesienie jakości i dostępności świadczeń opieki zdrowotnej, zwiększenie efektywności i dostępności do rehabilitacji dzieci, u których zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, powstałych w prenatalnym okresie rozwoju lub w czasie porodu. W programie przewidziane jest również wsparcie dla rodzin w opiece nad osobą niepełnosprawną czy zabezpieczenie potrzeb mieszkaniowych. Podstawą do skorzystania z uprawnień jest zaświadczenie, które potwierdza ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu.

Wsparciem dla rodzin w ramach ustawy jest asystent rodziny, który: udzieli informacji w zakresie dostępu do instrumentów polityki na rzecz rodziny, będzie mógł reprezentować Stronę przed instytucjami i urzędami, udzieli wsparcia psychologicznego, udzieli pomocy w przewycięzaniu problemów wychowawczych udzieli pomocy prawnej, będzie wspierał w realizacji codziennych obowiązków.

Oprócz wsparcia, o którym mowa wyżej, ustawa zapewnia dodatkowo świadczenia pieniężne. W roku sprawozdawczym 2021 żadna rodzina z terenu Gminy Ińsko nie ubiegała się o świadczenie finansowe w wysokości 4.000 zł.

3. Ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej do alimentów od rodzica na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, jeżeli egzekucja okazała się bezskuteczna. Świadczenie przysługuje do ukończenia przez osobę uprawnioną 18 roku życia albo w przypadku, gdy uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia, albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności – bezterminowo. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 900 zł.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie wyższej niż 500 zł.

Tabela nr 16. Realizacja świadczeń z funduszu alimentacyjnego w 2021 r.

Realizacja świadczeń z funduszu alimentacyjnego	2021 rok
Liczba złożonych wniosków o ustalenie prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego	2
Liczba wydanych decyzji przyznających prawo do świadczenia z funduszu alimentacyjnego	13
Liczba wydanych decyzji odmawiających prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego	0
Liczba wydanych decyzji o zmianie wysokości przyznanego świadczenia z funduszu alimentacyjnego	0
Liczba wydanych decyzji uchylających prawo do świadczenia z funduszu alimentacyjnego	0
Liczba wydanych decyzji żądających zwrotu nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego	1

Źródło: opracowanie własne.

W okresie sprawozdawczym przyjęto do rozpatrzenia 2 wnioski o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego, w wyniku czego wydano 13 decyzji uprawniających do świadczenia z funduszu alimentacyjnego.

Tabela nr 17. Dłużnicy alimentacyjni oraz osoby uprawnione do przyznania świadczenia z funduszu alimentacyjnego w 2021 r.

Dłużnicy alimentacyjni oraz osoby uprawnione do przyznania świadczenia z funduszu alimentacyjnego	2021 r.
Liczba osób uprawnionych	44
Liczba dłużników alimentacyjnych	44
Liczba zgonów dłużników alimentacyjnych	0

Źródło: opracowanie własne.

W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2021 r. z prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego skorzystało 44 osoby. W ewidencji OPS w tym okresie odnotowano 44 dłużników alimentacyjnych.

W ramach funduszu alimentacyjnego wypłacono świadczenia na łączną kwotę 125 365,48 zł,

Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, dłużnik alimentacyjny jest zobowiązany do zwrotu organowi właściwemu wierzyciela należności w wysokości świadczeń wypłaconych z funduszu alimentacyjnego osobie uprawnionej, łącznie z ustawowymi odsetkami.

Tabela nr 18. Zwroty pieniężne dłużników alimentacyjnych w 2021 r.

ZWROTY W TYM:	KWOTA
Fundusz Alimentacyjny	59 821,80
Odsetki	27 563,53

Źródło: opracowanie własne.

4. POSTĘPOWANIE WOBEC DŁUŻNIKÓW ALIMENTACYJNYCH

W okresie sprawozdawczym Ośrodek Pomocy Społecznej w Ińsku realizował zadania ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 877 z późn. zm.). Postępowania wobec dłużników alimentacyjnych podejmowane były w związku z przyznaniem świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz złożeniem wniosku o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego zgodnie z art. 3 ust. 5 w/w ustawy.

W ramach prowadzonych postępowań podejmowano współpracę z kancelariami komorniczymi, Powiatowymi Urzędami Pracy oraz Biurami Informacji Gospodarczej.

Postępowania wobec dłużników alimentacyjnych polegały na rozpoznawaniu ich sytuacji finansowej oraz zawodowej. Informacje uzyskane podczas wywiadu alimentacyjnego przekazywane były kancelariom komorniczym oraz organom właściwym wierzyciela.

W przypadku dłużników alimentacyjnych, którzy nie mogli wywiązać się z obowiązku alimentacyjnego podejmowane były działania w kierunku rejestracji dłużnika jako osoby bezrobotnej oraz aktywizacji zawodowej poprzez współdziałanie z Powiatowymi Urzędami Pracy. Przekazywano również informacje o niezapłaconych zobowiązaniach przez dłużników alimentacyjnych do Biur Informacji Gospodarczej.

Tabela nr 19. Wnioski otrzymane i skierowane o podjęcie działań wobec dłużników alimentacyjnych.

2021 r.	
Liczba otrzymanych wniosków o podjęcie działań wobec dłużników alimentacyjnych	21
Liczba skierowanych wniosków o podjęcie działań wobec dłużników alimentacyjnych	4

Źródło: opracowanie własne.

Z danych zawartych w powyższej tabeli wynika, że w okresie sprawozdawczym do Ośrodka (organu właściwego dłużnika) wpłynęło 21 wniosków o podjęcie działań wobec dłużników alimentacyjnych, zamieszkujących na terenie gminy i miasta Ińsko, natomiast 4 wnioski zostało skierowanych do innych gmin o podjęcie działań wobec dłużników alimentacyjnych, zamieszkujących na terenie innych gmin.

5. DODATKI MIESZKANIOWE.

Zgodnie z ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2133, z 2021 r. poz. 11) świadczenie w formie dodatku mieszkaniowego przysługuje:

- a) najemcom oraz podnajemcom lokali mieszkalnych,
- b) osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych, do których przysługuje im spółdzielcze prawo do lokalu,
- c) osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych, znajdujących się w budynkach stanowiących ich własność i właścicielom samodzielnych lokali mieszkalnych,
- d) innym osobom mającym tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego i ponoszącym wydatki związane z jego zajmowaniem,
- e) osobom zajmującym lokal mieszkalny bez tytułu prawnego, oczekującym na przysługujący im lokal zamienny albo socjalny.

Tabela nr 20. Liczba decyzji o przyznaniu świadczenia w formie dodatku mieszkaniowego w 2021 r.

	Ilość decyzji
Decyzje przyznające świadczenie w formie dodatku mieszkaniowego	0
Decyzje odmawiające przyznania świadczenia w formie dodatku mieszkaniowego	0
Suma:	0

Źródło: opracowanie własne.

W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2021 r. nie wydano decyzji uprawniających do świadczenia.

6. DODATKI ENERGETYCZNE.

Dodatek energetyczny przysługuje osobom, na ich wniosek, korzystającym z dodatku mieszkaniowego, po spełnieniu następujących warunków:

- na dzień składania wniosku muszą posiadać uprawnienia do dodatku mieszkaniowego,
- są stroną umowy kompleksowej lub umowy sprzedaży energii elektrycznej zawarte z przedsiębiorcą energetycznym,
- mieszkają w miejscu dostarczania energii elektrycznej.

Wysokość dodatku energetycznego w okresie od 1 stycznia do 30 kwietnia 2021 r. wyniosła miesięcznie;

- 10,94 zł dla gospodarstwa domowego prowadzonego przez osobę samotną,
- 15,19 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 2 do 4 osób,
- 18,23 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z co najmniej 5 osób.

Od 1 maja 2021 r. zgodnie z obwieszczeniem Ministra Energii z dnia 16 kwietnia 2021 r. zostały ustalone nowe stawki miesięczne w/w świadczenia tj;

- 12,09 zł dla gospodarstwa domowego prowadzonego przez osobę samotną,
- 16,79 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 2 do 4 osób,
- 20,15 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z co najmniej 5 osób.

Tabela nr 21. Liczba dodatków energetycznych udzielonych w 2021 r.

Wyszczególnienie	LICZBA ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ
Liczba wypłaconych świadczeń z tytułu dodatku energetycznego	0	0,00

W okresie sprawozdawczym z dodatku energetycznego nie skorzystała żadna osoba.

7. POMOC PAŃSTWA W WYCHOWANIU DZIECI

Zgodnie z nowelizacją ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, świadczenie wychowawcze „500+” przysługuje na każde dziecko w rodzinie do ukończenia przez nie 18 roku życia bez względu na dochody uzyskiwane przez rodzinę.

Tabela nr 25. Liczba złożonych wniosków oraz wydatki poniesione na realizację ustawy o wychowywaniu dzieci na okres zasiłkowy od dnia 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r.

Wyszczególnienie		Ogółem
liczba złożonych wniosków	w formie papierowej	255
	elektronicznie	70
liczba decyzji	przyznających świadczenie	281
	odmawiających świadczenia	3
liczba uprawnionych dzieci		
wydatkowana kwota		2 619.490,60

V. WYKAZ POTRZEB W ZAKRESIE POMOCY SPOŁECZNEJ.

Rok 2021 będzie Ośrodka Pomocy Społecznej w Ińsku kontynuacją zadań i prowadzonych działań wynikających z ustawy o pomocy społecznej oraz podejmowaniem nowych inicjatyw w zakresie rozwiązywania problemów społecznych, które są niezbędne, żeby instytucja pomocy społecznej była skuteczna, efektywna i nowoczesna.

W szczególności poprzez:

- 1) prowadzenie aktywnej integracji adresowanej do klientów pomocy społecznej z wykorzystaniem instrumentów aktywizacji społecznej, zawodowej, zdrowotnej i edukacyjnej,
- 2) wzmożenie pracy socjalnej – planowanie długotrwałych działań na rzecz wzmocnienia bądź odzyskania zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie,
- 3) realizację Gminnego Programu Wspierania Rodziny w gminie Ińsko na lata 2022 – 2024,
- 4) realizację Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w rodzinie na lata 2021 – 2024,
- 5) realizację Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta i Gminy na lata 2021- 2023,
- 6) podejmowanie kompleksowych działań na rzecz zmiany postaw klientów, zwiększenia ich aktywności i współuczestnictwa w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych,
- 7) prowadzenie elastycznej polityki kadrowej służącej utrzymaniu dobrej obsługi klienta oraz prawidłowej realizacji zadań, obejmującej m.in. dostosowanie zatrudnienia do występujących potrzeb, wdrażanie systemu szkolenia i doształcania pracowników,
- 8) promowanie i zachęcanie mieszkańców gminy Ińsko do zniżek i ulg uzyskiwanych dzięki posiadaniu Karty Dużej Rodziny
- 9) realizację Europejskiego Programu Pomocy Żywnościowej (PO PŻ),
- 10) podnoszenie poziomu i doskonalenie sprawności funkcjonowania pomocy społecznej poprzez stałe podnoszenie kwalifikacji i kompetencji kadry pomocy społecznej oraz członków Zespołu Interdyscyplinarnego.

VI. PLAN POTRZEB

1. Realizacja świadczeń z zakresu pomocy społecznej uzależniona jest od przyznanych środków finansowych. W planie budżetu na 2022 rok zabezpieczono przede wszystkim środki na realizację programów “Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 oraz gminnego programu osłonowego “Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023. Gmina zobowiązana jest do zabezpieczenia 40% kosztów tego zadania.

W przypadku zasiłków celowych zabezpieczono środki na dofinansowanie zakupu odzieży i obuwia, leków i leczenia, drobnych remontów i napraw oraz na realizację gminnych programów osłonowych z zakresu pomocy społecznej, dlatego realizacja tych zadań w 2022 r. nastąpi w ramach zagwarantowanych w budżecie środków. Stosownie do rozeznaczonych potrzeb udziela się świadczeń, w formie zasiłków okresowych, które są finansowane z budżetu państwa w wysokości 50% różnicy między dochodem osoby czy rodziny a kryterium dochodowym oraz zasiłków stałych, które w całości finansowane są z budżetu państwa. Środki te zostały zawarte w budżecie na 2022 r., jednak w przypadku zmian związanych ze wzrostem lub zmniejszeniem potrzeb mogą one być weryfikowane w trakcie roku. Zabezpieczenie środków na potrzeby związane z realizacją zadań z zakresu wspierania rodziny. Z roku na rok zwiększa się liczba osób - mieszkańców gminy Ińsko, które ze względu na wiek, stan zdrowia wymagają pomocy całodobowej w formie umieszczenia w domach pomocy społecznej. Wzrost liczby osób na „nowych zasadach” wymagających tej formy pomocy, wzrastające koszty utrzymania mieszkańców w domach pomocy społecznej wymagają większych środków samorządowych niezbędnych do realizacji zadania.

GŁOSOWANIE

1.

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Ińsko opłaty targowej, określenia wysokości stawek opłaty targowej oraz wprowadzenia jej poboru w drodze inkasa i wysokości wynagrodzenia za inkaso

TYP GŁOSOWANIA

Jawne

DATA GŁOSOWANIA

31.03.2022 17:45

LICZBA UPRAWNIONYCH

14

GŁOSY ZA

10

LICZBA OBECNYCH

12

GŁOSY PRZECIW

1

LICZBA NIEOBECNYCH

2

GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ

1

GŁOSY NIEODDANE

0

KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE

UPRAWNIENI DO GŁOSOWANIA

LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS	LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS
1	Kazimierz Dec	za	8	Zbigniew Mazurek	wstrzymał się
2	Tomasz Dolata	nieobecny	9	Paweł Pańczyk	za
3	Daniel Halejcio	za	10	Stanisław Potrykus	za
4	Jerzy Kościelny	za	11	Włodzimierz Szafran	przeciw
5	Eugeniusz Kujawski	za	12	Władysław Tomczyk	za
6	Ewa Łońska	za	13	Piotr Woźniak	za
7	Małgorzata Marzycka	nieobecna	14	Roman Woźniak	za

XXX Sesja Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 31 marca 2022

Załącznik nr 10
Do protokołu nr XXX/2022
z sesji
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 31.03.2022

GŁOSOWANIE

1.

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Ińsko opłaty targowej, określenia wysokości stawek opłaty targowej oraz wprowadzenia jej poboru w drodze inkasa i wysokości wynagrodzenia za inkaso

TYP GŁOSOWANIA

Jawne

DATA GŁOSOWANIA

31.03.2022 17:45

LICZBA UPRAWNIONYCH

14

GŁOSY ZA

10

LICZBA OBECNYCH

12

GŁOSY PRZECIW

1

LICZBA NIEOBECNYCH

2

GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ

1

GŁOSY NIEODDANE

0

KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE

**UCHWAŁA NR XXX/248/2022
RADY MIEJSKIEJ W IŃSKU**

z dnia 31 marca 2022 r.

w sprawie opłaty targowej i sposobu jej poboru

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559), art. 15 ust. 1, art. 19 pkt 1 lit. a i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 z późn. zm.) oraz art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2021 r., poz. 1540 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Na terenie Gminy Ińsko wprowadza się opłatę targową.

§ 2. Określa się stawkiienne opłaty targowej pobieranej od osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej w następujących wysokościach:

- 1) za każdy rozpoczęty 1 m² zajmowanej powierzchni sprzedaży - w wysokości 4,00 zł,
- 2) handel obnośny z „z ręki” – w wysokości 10,00 zł.

§ 3. Terminem płatności opłaty targowej jest dzień, w którym dokonywana jest sprzedaż.

§ 4. 1. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa.

2. Na inkasenta opłaty targowej wyznacza się Panią Wiesławę Koszał.

3. Ustala się wynagrodzenie inkasenta, za pobór opłaty targowej w wysokości 15% pobranych i terminowo odprowadzanych kwot.

4. Inkasent pobierający opłatę targową odprowadza ją na rachunek Gminy Ińsko, w terminie do 5-go dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym pobrano opłatę targową

§ 5. Traci moc uchwała Nr XXVI/219/2021 Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 28 października 2021 r. w sprawie opłaty targowej.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Ińsku


inż. Włodzimierz Szafran

XXX Sesja Rady Miejskiej w Insku z dnia 31 marca 2022

GŁOSOWANIE

2.

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Insko na rok 2022

TYP GŁOSOWANIA	Jawne	DATA GŁOSOWANIA	31.03.2022 17:47
----------------	-------	-----------------	------------------

LICZBA UPRAWNIONYCH	14	GŁOSY ZA	10
LICZBA OBECNYCH	12	GŁOSY PRZECIW	0
LICZBA NIEOBECNYCH	2	GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ	2
		GŁOSY NIEODDANE	0

KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE

UPRAWNIENI DO GŁOSOWANIA

LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS	LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS
1	Kazimierz Dec	wstrzymał się	8	Zbigniew Mazurek	wstrzymał się
2	Tomasz Dolata	nieobecny	9	Paweł Pańczyk	za
3	Daniel Halejcio	za	10	Stanisław Potrykus	za
4	Jerzy Kościelny	za	11	Włodzimierz Szafran	za
5	Eugeniusz Kujawski	za	12	Władysław Tomczyk	za
6	Ewa Łońska	za	13	Piotr Woźniak	za
7	Małgorzata Marzycka	nieobecna	14	Roman Woźniak	za

XXX Sesja Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 31 marca 2022

Załącznik nr 13
 Do protokołu nr XXX/2022
 z 31.03.2022
 Rady Miejskiej w Ińsku
 z dnia 31.03.2022

GŁOSOWANIE

2.

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Ińsko na rok 2022

TYP GŁOSOWANIA

Jawne

DATA GŁOSOWANIA

31.03.2022 17:47

LICZBA UPRAWNIONYCH

14

GŁOSY ZA

10

LICZBA OBECNYCH

12

GŁOSY PRZECIW

0

LICZBA NIEOBECNYCH

2

GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ

2

GŁOSY NIEODDANE

0

KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE

Załącznik nr¹⁴.....
Do protokołu nrXXX/2022.....
z§5.11.....
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 31 MARCA 2022.....

**UCHWAŁA NR XXX/249/2022
RADY MIEJSKIEJ W IŃSKU**

z dnia 31 marca 2022 r.

**w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności
zwierząt na terenie Gminy Ińsko na rok 2022**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 oraz art.40 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559) oraz art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt(Dz. U. z 2022 r. poz. 572) uchwała się , co następuje:

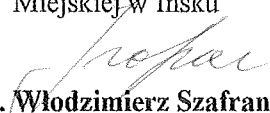
§ 1. Przyjmuje się „Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Ińsko na rok 2022, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXII/178/2021 Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 31 marca 2021r., w sprawie programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Ińsko na 2021 rok (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 2136).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Ińsku


inż. **Włodzimierz Szafran**

PROGRAM OPIEKI NAD ZWIERZĘTAMI BEZDOMNYMI ORAZ ZAPOBIEGANIA BEZDOMNOŚCI ZWIERZĄT NA ROK 2022

„Zwierzę, jako istota żyjąca, zdolna do odczuwania cierpienia nie jest rzeczą. Człowiek jest mu winien poszanowanie, ochronę i opiekę” – art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2020 r., poz. 638).

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt ma zastosowanie do wszystkich zwierząt domowych, a w szczególności psów i kotów, w tym kotów wolno żyjących oraz zwierząt gospodarskich przebywających na terenie Gminy Ińsko.

§ 2. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) **programie** – należy przez to rozumieć program opieki na zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganie bezdomności zwierząt na terenie Gminy Ińsko na 2022 r;
- 2) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Ińsko;
- 3) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy i Miasta Ińsko, jednostkę organizacyjną, przy pomocy której Burmistrz Ińska wykonuje zadania;
- 4) **Schronisku** – należy przez to rozumieć Schronisko dla bezdomnych zwierząt w Choszczynie ul. Komunalna 14.
- 5) **„zwierzętach gospodarskich”** – rozumie się przez to zwierzęta gospodarskie w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich;
- 6) **„humanitarnym traktowaniu zwierząt”** – rozumie się przez to traktowanie uwzględniające potrzeby zwierzęcia i zapewniające mu opiekę i ochronę;
- 7) **zwierzętach bezdomnych** – należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką dotąd pozostawały;
- 8) **Zwierzętach domowych** – należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu w odpowiednim pomieszczeniu utrzymywane w charakterze jego towarzysza;
- 9) **Kotach wolno żyjących** – należy przez to rozumieć koty urodzone lub żyjące na wolności (żyjące w otoczeniu człowieka w stanie dzikim);
- 10) **Opiekunie społecznym** – należy przez to rozumieć osobę, która sprawuje opiekę nad zwierzęciem lub zwierzętami bezdomnymi na terenie Gminy Ińsko.

ROZDZIAŁ II

Wykonawcy programu

§ 3. Działania związane z realizacją programu prowadzi Referat Gospodarczy Urzędu Gminy i Miasta w Ińsku przy pomocy:

- 1) Policji;
- 2) organizacji społecznych, których statutowym celem działania jest ochrona zwierząt;
- 3) podmiotu prowadzącego schronisko;
- 4) niezrzeszonych wolontariuszy i opiekunach społecznych kotów wolnożyjących.
- 5) Placówek oświatowych poprzez aktywne uczestnictwo w działaniach informacyjnych i edukacyjnych mieszkańców;

Realizacja Programu odbywa się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt, w szczególności z zachowaniem zasad humanitaryzmu.

ROZDZIAŁ III

Cel i zadania programu

§ 4. 1. Celem programu jest:

1. zapobieganie bezdomności zwierząt na terenie Gminy Ińsko;
2. ograniczenie populacji zwierząt bezdomnych;
3. zapewnienie właściwej opieki bezdomnym zwierzętom domowym i gospodarskim oraz wolno żyjącym kotom, przebywającym w granicach administracyjnych gminy.

4. Większość działań określonych w Programie dotyczy psów i kotów, ponieważ skala bezdomności tych zwierząt jest największa w całym kraju, jak również i w Gminie Ińsko. Bezdomność zwierząt jest zjawiskiem społecznym, którego głównymi przyczynami są:

- niekontrolowane rozmnażanie;
- porzucanie zwierząt przez właścicieli;
- ucieczki zwierząt;
- łatwość pozyskiwania zwierząt;
- panujące mody na dane rasy zwierząt;
- przemoc wobec zwierząt i jej aprobata przez społeczeństwo;
- brak edukacji i wiedzy społeczeństwa w zakresie metod zapobiegania bezdomności, ze szczególnym uwzględnieniem sterylizacji i kastracji

5. Program obejmuje realizację następujących zadań:

- 1) zapewnienie zwierzętom bezdomnym miejsca w schronisku;
- 2) odławianie zwierząt bezdomnych;
- 3) obowiązkową sterylizację lub kastrację zwierząt;
- 4) poszukiwanie właścicieli dla zwierząt bezdomnych;
- 5) usypianie ślepych miotów zgodnie z nakazami ustawy o ochronie zwierząt;
- 6) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt;
- 7) działania o charakterze edukacyjno-informacyjnym;

- 8) zapewnianie opieki nad kotami wolno żyjącymi, w tym ich dokarmianie, sterylizacja lub kastracja;
- 9) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich.
- 10) aktywne poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt, poprzez umieszczanie ogłoszeń na stronie Urzędu Gminy, tablicach ogłoszeniowych, na stronie facebook Urzędu, a także na stronie internetowej schroniska odpowiedzialnego za odławianie i przetrzymywanie zwierząt,
- 11) edukacja mieszkańców Gminy Ińsko w zakresie kształtowania postaw i zachowań człowieka w stosunku do zwierząt oraz w zakresie obowiązków spoczywających na właścicielach i opiekunach zwierząt;
- 12) umożliwienie przekazania bezdomnych zwierząt pod tymczasową opiekę Gminy.
- 13) zgłoszenia przyjmuje wyznaczony pracownik Urzędu Gminy i Policja.

ROZDZIAŁ IV

Zapewnianie zwierzętom bezdomnym miejsca w schronisku

§ 5. 1. Gmina Ińsko zapewnia opiekę bezdomnym zwierzętom w schronisku w Choszczynie, na podstawie umowy zawartej z Fundacją „Zawsze Razem”, ul. Marii Konopnickiej 62, 64-980 Trzcianka.

2. Zwierzęta chore lub ranne poddawane są niezwłocznie leczeniu w schronisku bezpośrednio po ich przyjęciu.

3. Zwierzęta są przyjmowane przez kierownika schroniska lub pracownika przez niego wyznaczonego.

4. Schronisko prowadzi kartotekę przyjętych zwierząt, obejmującą historię pobytu zwierzęcia w schronisku, zawierającą w szczególności:

- 1) dokumentację fotograficzną zwierzęcia, opis w tym jego gatunek, wiek, płeć i maść;
- 2) datę przyjęcia do schroniska oraz dan osobę przekazującą zwierzę do schroniska;
- 3) dane dotyczące kwarantanny;
- 4) dane dotyczące przeprowadzonych badań, szczepień i zabiegów weterynaryjnych;
- 5) datę opuszczenia schroniska oraz dane osobowe(imię, nazwisko i adres osoby, której przekazano zwierzę;
- 6) datę śmierci zwierzęcia z podaniem przyczyny.

ROZDZIAŁ V

Ograniczenie populacji bezdomnych zwierząt

§ 6. Ograniczenie populacji bezdomnych zwierząt realizowane jest poprzez:

1) obowiązkową sterylizację lub kastrację bezdomnych zwierząt przyjętych do Schroniska w Choszczynie. 73-200 Choszczno, ul Komunalna 14 na zasadach określonych w schronisku, prowadzona tylko przez lekarza weterynarii

2) sterylizację wolno żyjących kotów na koszt Gminy;

3) prowadzenie akcji zachęcającej właścicieli psów i kotów do wykonywania zabiegów sterylizacji i kastracji, przy pełnej odpłatności kosztów zabiegów ponoszonych przez właścicieli;

§ 6. 1. Zabiegi sterylizacji i kastracji kotów żyjących na wolności oraz usypianie ślepych miotów realizowane będą w Gabinetie Weterynaryjnym – Michał Waliszewski, ul. Armii Krajowej 15, 73-120 Chociwel, na podstawie umowy zawartej przez Gminę.

2. Zabiegi sterylizacji lub kastracji wolno żyjących kotów przez lekarza weterynarii, z którym Gmina Ińsko ma zawartą umowę na świadczenie takich usług, wykonywane będzie na następujących zasadach:

- a) do skorzystania z ww. usług są upoważnieni opiekunowie społeczni,
- b) w celu przeprowadzenia zabiegu sterylizacji lub kastracji w Urzędzie Gminy Ińsko, należy złożyć wniosek o skierowanie kota wolno żyjącego na zabieg,
- c) koty do objęcia w/w zabiegiem dostarczane są wraz z wnioskiem podpisanym przez pracownika Urzędu Gminy Ińsko, który potwierdza fakt zarejestrowania opiekuna w rejestrze, do gabinetu weterynaryjnego przez opiekunów społecznych ich staraniem i na ich koszt.

3. Gmina Ińsko pokrywa wyłącznie koszt sterylizacji/kastracji zwierzęcia bezdomnego lub usypiania ślepych miotów.

4. Po wykonaniu zabiegu koty będą wypuszczone w miejscu ich wcześniejszego pochwycenia lub w uzasadnionych przypadkach umieszczane w schronisku.

ROZDZIAŁ VI

Opieka nad zwierzętami

§ 7. Odłowienie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy realizuje Fundacja „Zawsze Razem”, ul. Marii Konopnickiej 62, 64-980 Trzcianka, z którą Gmina Ińsko ma podpisaną umowę. Odławianie bezdomnych zwierząt ma charakter stały.

§ 8. 1. Sprawowanie opieki nad kotami wolno żyjącymi w tym ich dokarmianie realizuje Referat Gospodarczy poprzez:

- a) przyjmowanie zgłoszeń o miejscu pobytu dużej ilości tychże zwierząt;
- b) podejmowanie interwencji w sprawach kotów wolno żyjących przy udziale organizacji pozarządowych;
- c) wykup i wydawanie karmy społecznym opiekunom kotów wolno żyjących, którzy zarejestrowani są na podstawie stosownej deklaracji złożonej w Urzędzie, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego programu, na ich pisemny wniosek w miarę możliwości finansowych wynikających z wysokości środków przeznaczonych na to działanie.

2. Opiekunem społecznym może zostać każdy pełnoletni mieszkaniec Gminy Ińsko, niepozbawiony praw publicznych, zainteresowany działalnością na rzecz pomocy wolno żyjącym kotom, a jej działalność opiera się wyłącznie na pracy społecznej i jest w pełnym zakresie nieodpłatna;

- a) Opiekun społeczny będzie zarejestrowany w rejestrze opiekunów społecznych Gminy Ińsko;
- b) Rejestracja opiekunów społecznych w rejestrze, o którym mowa w punkcie 2, następuje po złożeniu w Urzędzie Gminy Ińsko deklaracji opiekuna społecznego, której wzór stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Programu i po weryfikacji zawartych w niej danych przez pracownika Urzędu, w szczególności odnośnie miejsca przebywania kotów i ich liczby.

§ 9. Poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt realizowane jest w następujący sposób:

1. Schronisko prowadzi stronę internetową, na której znajdują się wizerunki zwierząt przebywających w Schronisku.
2. Informacja na temat możliwości adopcji bezdomnych zwierząt przez osoby fizyczne, zamieszczona będzie na stronie internetowej Gminy Ińsko.

§ 10. Niehumanitarnie traktowane zwierzęta gospodarskie, będą odbierane właścicielom i przekazane do gospodarstwa rolnego Pana Wiesława Banaszewskiego, zam. Ścienne 55a, 73-140 Ińsko, na podstawie umowy zawartej przez Gminę, w momencie zaistnienia okoliczności wymaganej interwencji.

§ 11. Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt realizuje Fundacja „Zawsze Razem”, ul. Marii Konopnickiej 62, 64-980 Trzcianka.

ROZDZIAŁ VII

Edukacja mieszkańców

§ 12. Zapobieganie bezdomności zwierząt, a w szczególności psów i kotów realizowane jest przez edukację mieszkańców w zakresie obowiązków spoczywających na właścicielach zwierząt, włączając w akcje placówki oświatowe i organizacje pozarządowe. Kampania ta będzie skierowana zarówno do dzieci jak i dorosłych. W placówkach oświatowych prowadzone będą działania edukacyjne w zakresie odpowiedzialnej i właściwej opieki nad zwierzętami ich humanitarnego traktowania, propagowania sterylizacji i kastracji, a także adopcji zwierząt bezdomnych. Narzędziem edukacyjnym będą broszury, ulotki, publikacje dotyczące ochrony zwierząt i zapobiegania ich bezdomności. Akcja edukacyjna będzie miała na celu uświadomienie potencjalnym właścicielom zwierząt wszystkich aspektów związanych nabyciem, posiadaniem zwierzęcia, a także promowanie prawidłowych postaw i zachowań człowieka w stosunku do zwierząt.

ROZDZIAŁ VIII

Finansowanie programu

§ 13. Środki finansowe na realizację zadań wynikających z Programu w wysokości 30.000,00 zł zabezpieczone są w budżecie Gminy Ińsko na 2022 rok.

- a) 20.000,00 zł na odławianie zwierząt bezdomnych z terenu Gminy Ińsko, zapewnienia im miejsca i utrzymanie ich w schronisku
- b) 3.000,00 zł na całodobową opiekę weterynaryjną w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt oraz w przypadku zwierząt agresywnych
- c) 7.000,00 zł jako kwota zabezpieczająca realizację zadań, tj.: — zabiegi sterylizacji lub kastracji a także usypiania ślepych miotów, zakup karmy dla kotów wolno żyjących z terenu gminy Ińsko; — zapewnienie miejsca dla zwierząt gospodarskich znalezionych na terenie Gminy Ińsko; edukacja mieszkańców, poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt (promowanie adopcji, ulotki, plakaty).

§ 14. Środki finansowe na realizację Programu wydatkowane będą poprzez zlecenie świadczenia usług i dostaw, zgodnie z ustawą - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129 z póź. zm.).

Ińsko, dnia

Burmistrz Ińska
ul. Boh. Warszawy 38
73-140 Ińsko

DEKLARACJA OPIEKUNA SPOŁECZNEGO WOLNO ŻYJĄCYCH KOTÓW

1. Imię i nazwisko opiekuna społecznego kotów:

.....

2. Adres zamieszkania opiekuna: tel.

....., e-mail:

3. Koty wolno żyjące, objęte opieką oraz ich liczba:

4. Miejsce przebywania kotów :

.....

.....

.....

5. Informacja o konieczności wykonania zabiegów: sterylizacji lub kastracji albo uspienia ślepych miotów:

.....

.....

.....

Zobowiązuję się informować Urząd Gminy w Ińsku o wszelkich zmianach danych podanych w niniejszej deklaracji, w tym o fakcie zaprzestania udzielania zadeklarowanej przeze mnie pomocy.

Chcę otrzymywać/nie chcę otrzymywać* wsparcie/wsparcia* w postaci karmy dla kotów wolno żyjących, których jestem społecznym opiekunem. * - niepotrzebne skreślić

.....
podpis opiekuna społecznego kotów wolno żyjących

Wyrażam zgodę na przetwarzania moich danych osobowych zawartych w niniejszej deklaracji dla potrzeb wynikających z realizacji Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi i zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Ińsko, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1781 ze zm.).

.....
podpis opiekuna społecznego kotów wolno żyjących

GŁOSOWANIE

3.

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii oraz Uzależnień Behawioralnych na lata 2022-2026

TYP GŁOSOWANIA

Jawne

DATA GŁOSOWANIA

31.03.2022 17:52

LICZBA UPRAWNIONYCH

14

GŁOSY ZA

9

LICZBA OBECNYCH

12

GŁOSY PRZECIW

0

LICZBA NIEOBECNYCH

2

GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ

3

GŁOSY NIEODDANE

0

KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE

UPRAWNIENI DO GŁOSOWANIA

LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS	LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS
1	Kazimierz Dec	za	8	Zbigniew Mazurek	wstrzymał się
2	Tomasz Dolata	nieobecny	9	Paweł Pańczyk	za
3	Daniel Halejcio	za	10	Stanisław Potrykus	wstrzymał się
4	Jerzy Kościelny	za	11	Włodzimierz Szafran	wstrzymał się
5	Eugeniusz Kujawski	za	12	Władysław Tomczyk	za
6	Ewa Łońska	za	13	Piotr Woźniak	za
7	Małgorzata Marzycka	nieobecna	14	Roman Woźniak	za

XXX Sesja Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 31 marca 2022

Załącznik nr
Do protokołu nr
z
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 31.03.2022

GŁOSOWANIE

3.

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii oraz Uzależnień Behawioralnych na lata 2022-2026

TYP GŁOSOWANIA

Jawne

DATA GŁOSOWANIA

31.03.2022 17:52

LICZBA UPRAWNIONYCH

14

GŁOSY ZA

9

LICZBA OBECNYCH

12

GŁOSY PRZECIW

0

LICZBA NIEOBECNYCH

2

GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ

3

GŁOSY NIEODDANE

0

KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE

Załącznik nr
Do protokołu nr XXX/2022
z ...
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 31 MARCA 2022

**UCHWAŁA NR XXX/250/2022
RADY MIEJSKIEJ W IŃSKU**

z dnia 31 marca 2022 r.

**w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
Przeciwdziałania Narkomanii oraz Uzależnień Behawioralnych na rok 2022-2026**

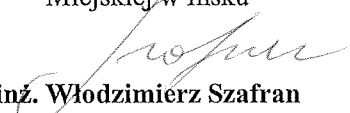
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559), art. 4¹ ust. 1, 2, 2a, 5 i art. 18² ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2021 r. poz. 1119 z póź.zm.) i art. 10 ust. 1-4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2020 r. poz. 2050 z póź.zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii oraz Uzależnień Behawioralnych na rok 2022-2026, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 kwietnia 2022 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Ińsku


inż. Włodzimierz Szafran

Załącznik do uchwały Nr XXX/250/2022
Rady Miejskiej W Ińsku
z dnia 31 marca 2022 r.

**Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych,
Narkomanii i Uzależnień Behawioralnych
na rok 2022-2026.**

Wstęp

Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i przeciwdziałania narkomanii stanowi, że prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych i innych substancji psychoaktywnych oraz uzależnień behawioralnych należy do zadań własnych gminy. Ich realizacja prowadzona jest w postaci Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych uchwalonego corocznie przez Radę Gminy. Zadaniem Programu jest zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych, a także problemów związanych z narkomanią oraz uzależnieniami behawioralnymi, zmniejszenie rozmiarów tych które aktualnie występują oraz zwiększenie zasobów niezbędnych do pokonywania już istniejących problemów. Alkoholizm, narkomania, a także uzależnienia behawioralne są chorobami społecznymi i jak każde inne choroby wymagają leczenia. Proces ten jest długotrwały, wymagający wiele wysiłku i wytrwałości nie tylko od osób uzależnionych, ale także od osób je otaczających. Im szybciej podjęte zostaną konkretne działania w tym zakresie tym większe są szanse na końcowy sukces, tym mniej osób zostanie dotkniętych tą chorobą, tym mniej będzie wypadków drogowych spowodowanych w stanie nietrzeźwym, tym mniej przemocy w rodzinie, tym więcej zdrowego i trzeźwego społeczeństwa. Istotną rzeczą jest dobra wola oraz chęć i współpraca ze strony osób dotkniętych tymi chorobami oraz pomoc ich bliskich i znajomych, która może zmienić sytuację na korzyść osób leczonych.

Rozdział I

§ 1. 1. Podstawę prawną Gminnego Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych ,Przeciwdziałania Narkomanii oraz Uzależnień Behawioralnych (zwanego dalej Programem) stanowią:

- 1) ustawa z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- 2) ustawa z dnia 24 czerwca 2015 roku o przeciwdziałaniu narkomanii;

2. Program jest integralną częścią Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych, a kierunki działań są zgodne z Krajowym Programem Przeciwdziałania Alkoholizmowi i Narkomanii, a także uzależnień behawioralnych. Program opiera się na inspirowaniu i współdziałaniu różnych podmiotów aktywnych w obszarze uzależnień.

3. Celem głównym Programu jest ograniczenie spożywania alkoholu, przeciwdziałanie narkomanii, zapobieganie uzależnieniom behawioralnym oraz redukcja na terenie gminy Ińsko związanych z tym problemów społecznych i rodzinnych.

4. Cele szczegółowe programu:

- 1) zwiększanie wiedzy i świadomości społecznej na temat rosnącego zagrożenia rozwojem alkoholizmu i narkomanii oraz uzależnień behawioralnych oraz możliwych skutków i sposobów zapobiegania im;
- 2) szerszy dostęp do oferty pomocowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii;
- 3) kontrola rynku sprzedaży napojów alkoholowych mająca na celu wyeliminowanie nierzetelnych sprzedawców;
- 4) edukacja społeczna ukierunkowana na zagrożenia związane ze spożywaniem alkoholu oraz zażywaniem narkotyków;
- 5) edukacja społeczna ukierunkowana na zagrożenia związane z uzależnieniem behawioralnym (gry internetowe, hazard , uzależnienia związane z zakupoholizmem itp.);
- 6) ograniczenie zjawiska picia alkoholu i zażywania narkotyków przez dzieci i młodzież oraz ograniczenie szkód zdrowotno-społecznych wynikających z używania alkoholu i narkotyków;
- 7) tworzenie dla dzieci i młodzieży alternatywnych form spędzania wolnego czasu;
- 8) eliminowanie czynników destabilizujących życie rodzinne;
- 9) partnerstwo w dążeniu do wypracowania skutecznych metod i rozwiązań w profilaktyce środowiskowej;

- 10) szersze korzystanie ze stosowania form leczenia przymusowego (biegli sędziwi, inicjowanie postępowań o objęcie leczeniem przymusowym).

Rozdział II

§ 2. 1. Zadania do realizacji:

- 1) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków oraz uzależnień behawioralnych tj;
 - a) Hazard
 - b) Internet
 - c) Zakupoholizm
 - d) Pracoholizm itp.
- 2) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie, działania na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych;
- 3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjno-edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii;
- 4) edukacja publiczna w zakresie problematyki alkoholowej, narkomanii, oraz przeciwdziałania przemocy.
- 5) wspomaganie i finansowanie działalności instytucji, stowarzyszeń, grup i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych, narkomanii;
- 6) kierowanie na specjalistyczne badania w celu ustalenia stopnia uzależnienia od alkoholu i rodzaju proponowanego leczenia;
- 7) ustalenie szczegółowych zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych, oraz kontrola przestrzegania zasad obrotu tymi napojami, poprzez kontrole punktów sprzedaży, oraz lokali gastronomicznych w zakresie przestrzegania ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi, oraz monitorowanie interwencji policji wobec nielegalnego handlu i łamania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Rozdział III

§ 3.1. Partnerami uczestniczącymi w realizacji programu są:

- 1) Ośrodek Pomocy Społecznej w Ińsku;
- 2) Zespół Interdyscyplinarny działający przy Urzędzie Miasta i Gminy Ińsko;

- 3) Przychodnia Rodzinna „Doktor Ewa”, „Ośrodek Zdrowia Intermed” w Ińsku;
- 4) Zespół Szkół w Ińsku;
- 5) Ińskie Centrum Kultury w Ińsku;
- 6) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie;
- 7) Towarzystwo Przyjaciół Dzieci w Szczecinie;
- 8) Posterunek Policji w Ińsku;
- 9) Kuratorzy społeczni i zawodowi działający przy OPS i PCPR;
- 10) Terapeuta od uzależnień -spotkania cotygodniowe
- 11) Radni, Sołtysi, Rady Sołeckie z Gminy Ińsko;
- 12) Placówki terapii uzależnień od alkoholu i „Monar" działające w województwie i poza nim.

Rozdział IV

§ 4.1. Budżet i sposób realizacji

- 1) zgodnie z art. 18² ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, dochody z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wydane przez burmistrza, wykorzystywane będą na realizację gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz gminnych programów, o których mowa w art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii i nie mogą być przeznaczone na inne cele;
- 2) zadania programu realizowane będą poprzez wykorzystanie sił własnych Urzędu Gminy i Miasta Ińsko i gminnych jednostek organizacyjnych dysponujących środkami finansowymi w ramach programu;
- 3) Sposób wykonywania programu to praca ciągła Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (dalej GKRPA), Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przemocy w rodzinie, policji, pedagogów, Ośrodek Pomocy Społecznej w Ińsku w, wychowawców w świetlicach środowiskowych, dyrekcji Zespołu Szkół w Ińsku;
- 4) plan finansowania zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomani i stanowi załącznik nr 1 do niniejszego programu.

2. Sposób kontroli realizacji programu:

- 1) stały monitoring realizacji programu prowadzony przez przewodniczącego GKRPA;
- 2) nadzór nad działalnością GKRPA Burmistrza Ińska.

Rozdział V

Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Ińsku.

§ 5.1. Ustala się wysokość wynagrodzenia dla:

- 1) Przewodniczącego GKRPA - w wysokości 500 zł brutto miesięcznie;
- 2) Sekretarza GKRPA w wysokości 463 zł brutto miesięcznie;
- 3) Członka GKRPA w wysokości po 150 zł brutto za udział w każdym posiedzeniu Komisji oraz za udział w każdej kontroli Komisji.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1-2 ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego.

3. Podstawę do wypłaty wynagrodzenia stanowi podpis członka GKRPA na liście obecności z posiedzenia komisji.

**PRELIMINIARZ WYDATKÓW NA REALIZACJĘ GMINNEGO PROGRAMU
PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ
PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII NA 2022 rok**

Przewidywane wpływy za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w roku 2022 wyniosą **80.000,00 zł** uwzględniając środki własne gminy **14.500,00 zł**

Razem: 94.500,00zł

LP	ZADANIA	KWOTA
1	Dotacja celowa budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji w zakresie przeciwdziałania patologii społecznej, między innymi alkoholizmowi i narkomanii w środowisku (środowiskowe ognisko wychowawcze w Ściennem, Ińsku, Ciemniku)	60.000,00 zł
2	Realizacja programów profilaktycznych w szkole np. profilaktyczne występy grup teatralnych, podtrzymywanie trzeźwości poprzez realizację prowadzenie punktu wsparcia warsztatów i treningów terapeutycznych, kursy, szkolenia, literatura, pomoc psychologiczna	12.000,00 zł
3	Zwalczanie narkomanii	1.000,00 zł
4	Wynagrodzenie członków GKRPA	17.000,00 zł
5	Koszty postępowania sądowego	3.000,00 zł
6	Zakup materiałów	1.000,00 zł
7	Koszty za korzystanie z telefonu służbowo-alarmowego	500,00 zł
Kwota razem:		94.500,00 zł

GŁOSOWANIE

4.

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Ińsko biorących udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu

TYP GŁOSOWANIA

Jawne

DATA GŁOSOWANIA

31.03.2022 17:54

LICZBA UPRAWNIONYCH

14

GŁOSY ZA

11

LICZBA OBECNYCH

12

GŁOSY PRZECIW

0

LICZBA NIEOBECNYCH

2

GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ

1

GŁOSY NIEODDANE

0

KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE

UPRAWNIENI DO GŁOSOWANIA

LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS	LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS
1	Kazimierz Dec	za	8	Zbigniew Mazurek	wstrzymał się
2	Tomasz Dolata	nieobecny	9	Paweł Pańczyk	za
3	Daniel Halejcio	za	10	Stanisław Potrykus	za
4	Jerzy Kościelny	za	11	Włodzimierz Szafran	za
5	Eugeniusz Kujawski	za	12	Władysław Tomczyk	za
6	Ewa Łońska	za	13	Piotr Woźniak	za
7	Małgorzata Marzycka	nieobecna	14	Roman Woźniak	za

XXX Sesja Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 31 marca 2022

zarządnik nr 18
 43a protokółu nr XXX/2022
 z dnia 31 MARCA 2022
 Rady Miejskiej w Ińsku
 z dnia 31 MARCA 2022

GŁOSOWANIE

4.

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Ińsko biorących udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu

TYP GŁOSOWANIA	Jawne	DATA GŁOSOWANIA	31.03.2022 17:54
LICZBA UPRAWNIONYCH	14	GŁOSY ZA	11
LICZBA OBECNYCH	12	GŁOSY PRZECIW	0
LICZBA NIEOBECNYCH	2	GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ	1
		GŁOSY NIEODDANE	0
KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE			

Załącznik nr 20
Do protokołu nr XXX/2022
z 85521
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 31. MARCA 2022

**UCHWAŁA NR XXX/251/2022
RADY MIEJSKIEJ W IŃSKU**

z dnia 31 marca 2022 r.

**w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczych straży pożarnych
z terenu Gminy Ińsko biorących udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub
ćwiczeniu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) w związku z art. 15 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 2490) oraz art. 5 ustawy z 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się stawki ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczej straży pożarnej z Gminy Ińsko w wysokości:


- 1) za każdą rozpoczętą godzinę uczestnictwa w działaniu ratowniczym lub akcji ratowniczej - **25 zł**;
- 2) za każdą rozpoczętą godzinę uczestnictwa w szkoleniu lub ćwiczeniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę Ińsko - **10 zł**.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała nr Nr XXIX/240/2022 Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 23 lutego 2022 r. w sprawie ustalenia ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczej Straży Pożarnej z terenu Gminy Ińsko uczestniczących w działaniach ratowniczych i szkoleniach pożarniczych.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2022 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Ińsku


inż. Włodzimierz Szafran

GŁOSOWANIE

5.

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości w drodze przetargu (lokal mieszkalny)

TYP GŁOSOWANIA

Jawne

DATA GŁOSOWANIA

31.03.2022 17:58

LICZBA UPRAWNIONYCH

14

GŁOSY ZA

9

LICZBA OBECNYCH

12

GŁOSY PRZECIW

1

LICZBA NIEOBECNYCH

2

GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ

2

GŁOSY NIEODDANE

0

KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE

UPRAWNIENI DO GŁOSOWANIA

LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS	LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS
1	Kazimierz Dec	wstrzymał się	8	Zbigniew Mazurek	przeciw
2	Tomasz Dolata	nieobecny	9	Paweł Pańczyk	za
3	Daniel Halejcio	za	10	Stanisław Potrykus	za
4	Jerzy Kościelny	za	11	Włodzimierz Szafran	wstrzymał się
5	Eugeniusz Kujawski	za	12	Władysław Tomczyk	za
6	Ewa Łońska	za	13	Piotr Woźniak	za
7	Małgorzata Marzycka	nieobecna	14	Roman Woźniak	za

XXX Sesja Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 31 marca 2022

Zarządnik nr 22
 do protokołu nr XXXI.2022
 z sesji
 Rady Miejskiej w Ińsku
 z dnia 31 MARCA 2022

GŁOSOWANIE

5.

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości w drodze przetargu (lokal mieszkalny)

TYP GŁOSOWANIA	Jawne	DATA GŁOSOWANIA	31.03.2022 17:58
LICZBA UPRAWNIONYCH	14	GŁOSY ZA	9
LICZBA OBECNYCH	12	GŁOSY PRZECIW	1
LICZBA NIEOBECNYCH	2	GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ	2
		GŁOSY NIEODDANE	0
KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE			

**UCHWAŁA NR XXX/252/2022
RADY MIEJSKIEJ W IŃSKU**

Załącznik nr
Do protokołu nr XXX/2022
z
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 31. MARCA 2022

z dnia 31 marca 2022 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości

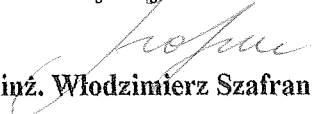
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r., poz.559 zez późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1, art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2021 r., poz. 1899 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę Burmistrzowi Ińska na sprzedaż lokalu mieszkalnego położonego w obrębie Storkowo gmina Ińsko, działka numer geodezyjny 344/1, o powierzchni 0,1277ha, stanowiącego własność Gminy Ińsko, dla której Sąd Rejonowy w Stargardzie prowadzi księgę wieczystą o nr SZ1T/00098530/0.

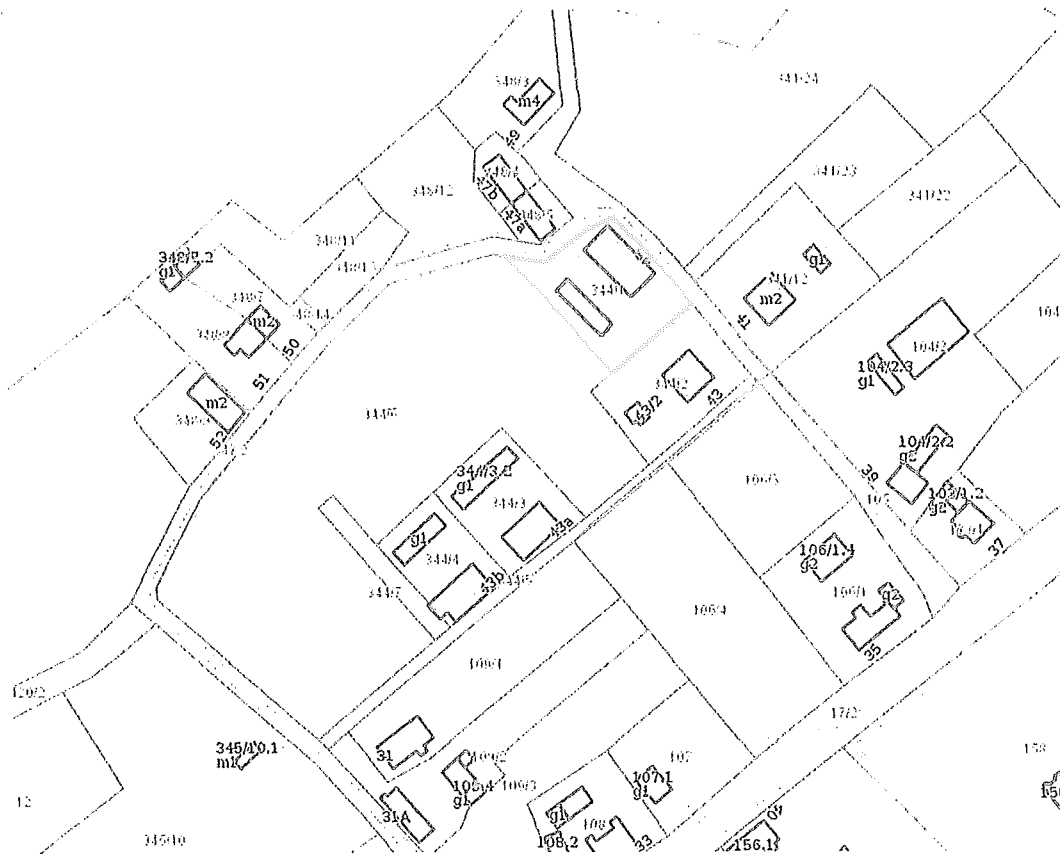
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Ińsku


inż. Włodzimierz Szafran

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 31 marca 2022 r.



GŁOSOWANIE

6.

ozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości w drodze przetargu (działka numer geodezyjny 17)

TYP GŁOSOWANIA		Jawne	DATA GŁOSOWANIA		31.03.2022 17:59
LICZBA UPRAWNIONYCH		14	GŁOSY ZA		9
LICZBA OBECNYCH		12	GŁOSY PRZECIW		2
LICZBA NIEOBECNYCH		2	GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ		1
			GŁOSY NIEODDANE		0
KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE					
UPRAWNIENI DO GŁOSOWANIA					
LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS	LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS
1	Kazimierz Dec	wstrzymał się	8	Zbigniew Mazurek	przeciw
2	Tomasz Dolata	nieobecny	9	Paweł Pańczyk	za
3	Daniel Halejcio	za	10	Stanisław Potrykus	za
4	Jerzy Kościelny	za	11	Włodzimierz Szafran	przeciw
5	Eugeniusz Kujawski	za	12	Władysław Tomczyk	za
6	Ewa Łońska	za	13	Piotr Woźniak	za
7	Małgorzata Marzycka	nieobecna	14	Roman Woźniak	za

XXX Sesja Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 31 marca 2022 r. Załącznik nr ... 27 ...

Do protokołu nr XXXI/2022...

GŁOSOWANIE

z ... 5.5.301 ...

Rady Miejskiej w Ińsku

z dnia 31. MARCA 2022 r.

6.

ozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości w drodze przetargu (działka numer geodezyjny 17)

TYP GŁOSOWANIA

Jawne

DATA GŁOSOWANIA

31.03.2022 17:59

LICZBA UPRAWNIONYCH

14

GŁOSY ZA

9

LICZBA OBECNYCH

12

GŁOSY PRZECIW

2

LICZBA NIEOBECNYCH

2

GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ

1

GŁOSY NIEODDANE

0

KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE

**UCHWAŁA NR XXX/253/2022
RADY MIEJSKIEJ W IŃSKU**

z dnia 31 marca 2022 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości

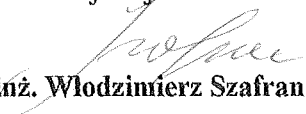
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r., poz.559 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1, art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2021 r., poz. 1899 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę Burmistrzowi Ińska na sprzedaż nieruchomości gruntowej, położonej w obrębie Studnica, gmina Ińsko, działka numer geodezyjny 17, o powierzchni 0,16ha, stanowiącej własność Gminy Ińsko. Brak księgi wieczystej dla przedmiotowej nieruchomości.

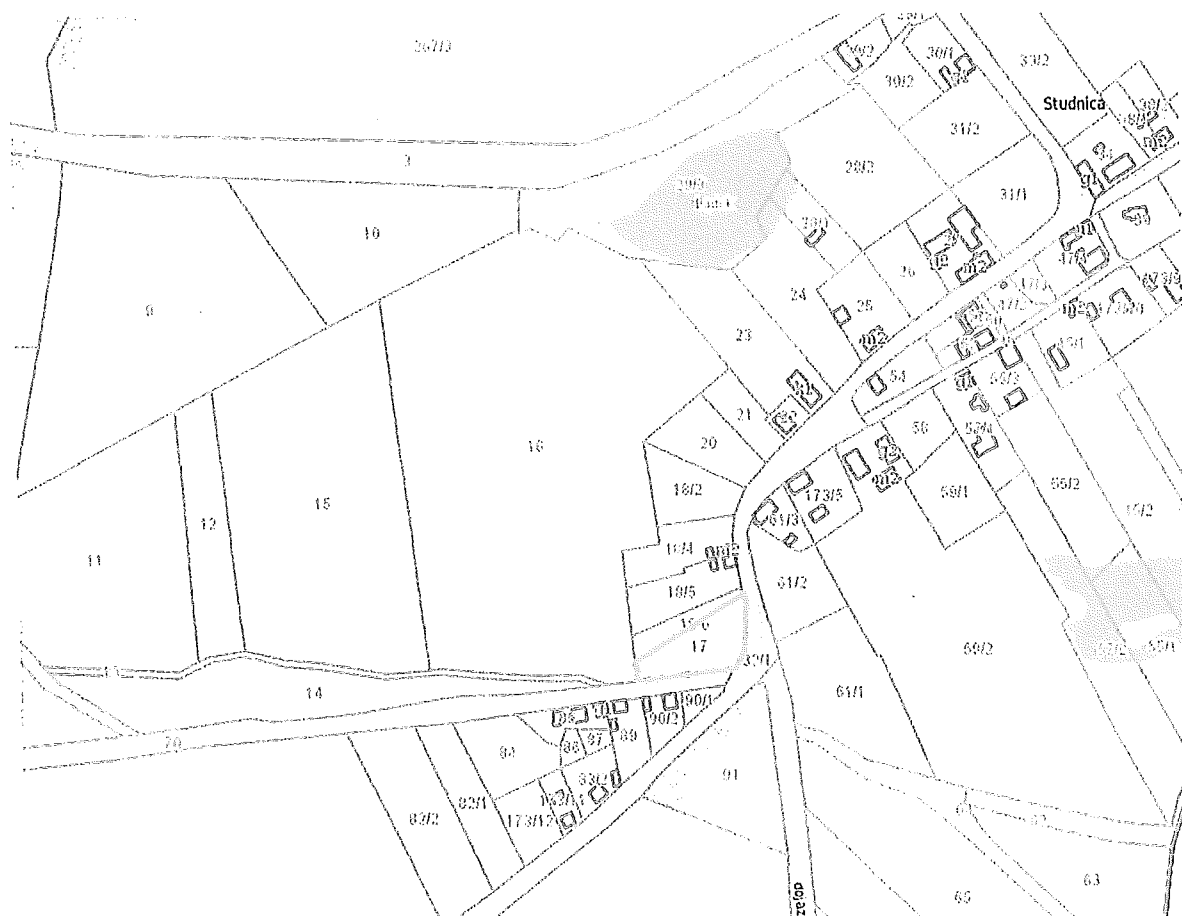
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Ińsku


inż. Włodzimierz Szafran

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr *XXX/253/2022*
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 31 marca 2022 r.



XXX Sesja Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 31 marca 2022 r. znik nr 24

Do protokołu nr XXX/2022

GŁOSOWANIE

z Sesji

Rady Miejskiej w Ińsku

z dnia 31 MARCA 2022

7.

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości w drodze przetargu (działka numer geodezyjny 65)

TYP GŁOSOWANIA

Jawne

DATA GŁOSOWANIA

31.03.2022 18:01

LICZBA UPRAWNIONYCH

14

GŁOSY ZA

9

LICZBA OBECNYCH

12

GŁOSY PRZECIW

3

LICZBA NIEOBECNYCH

2

GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ

0

GŁOSY NIEODDANE

0

KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE

UPRAWNIENI DO GŁOSOWANIA

LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS	LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS
1	Kazimierz Dec	przeciw	8	Zbigniew Mazurek	przeciw
2	Tomasz Dolata	nieobecny	9	Paweł Pańczyk	za
3	Daniel Halejcio	za	10	Stanisław Potrykus	za
4	Jerzy Kościelny	za	11	Włodzimierz Szafran	przeciw
5	Eugeniusz Kujawski	za	12	Władysław Tomczyk	za
6	Ewa Łońska	za	13	Piotr Woźniak	za
7	Małgorzata Marzycka	nieobecna	14	Roman Woźniak	za

XXX Sesja Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 31 marca 2022

Załącznik nr 28
Do protokołu nr XXX/2022
z ...sesji...
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 31. MARCA 2022

GŁOSOWANIE

7.

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości w drodze przetargu (działka numer geodezyjny 65)

TYP GŁOSOWANIA	Jawne	DATA GŁOSOWANIA	31.03.2022 18:01
LICZBA UPRAWNIONYCH	14	GŁOSY ZA	9
LICZBA OBECNYCH	12	GŁOSY PRZECIW	3
LICZBA NIEOBECNYCH	2	GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ	0
		GŁOSY NIEODDANE	0
KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE			

Załącznik nr 29
Do protokołu nr XXX/2022
z ...SE 521.....
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 31. MARCA 2022.....

**UCHWAŁA NR XXX/254/2022
RADY MIEJSKIEJ W IŃSKU**

z dnia 31 marca 2022 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r., poz.559 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1, art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2021 r., poz. 1899 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę Burmistrzowi Ińska na sprzedaż nieruchomości gruntowej, położonej w obrębie Studnica gmina Ińsko, działka numer geodezyjny 65, o powierzchni 1,50 ha, stanowiącej własność Gminy Ińsko, dla której Sąd Rejonowy w Stargardzie prowadzi księgę wieczystą o nr SZ1T/00117413/4.

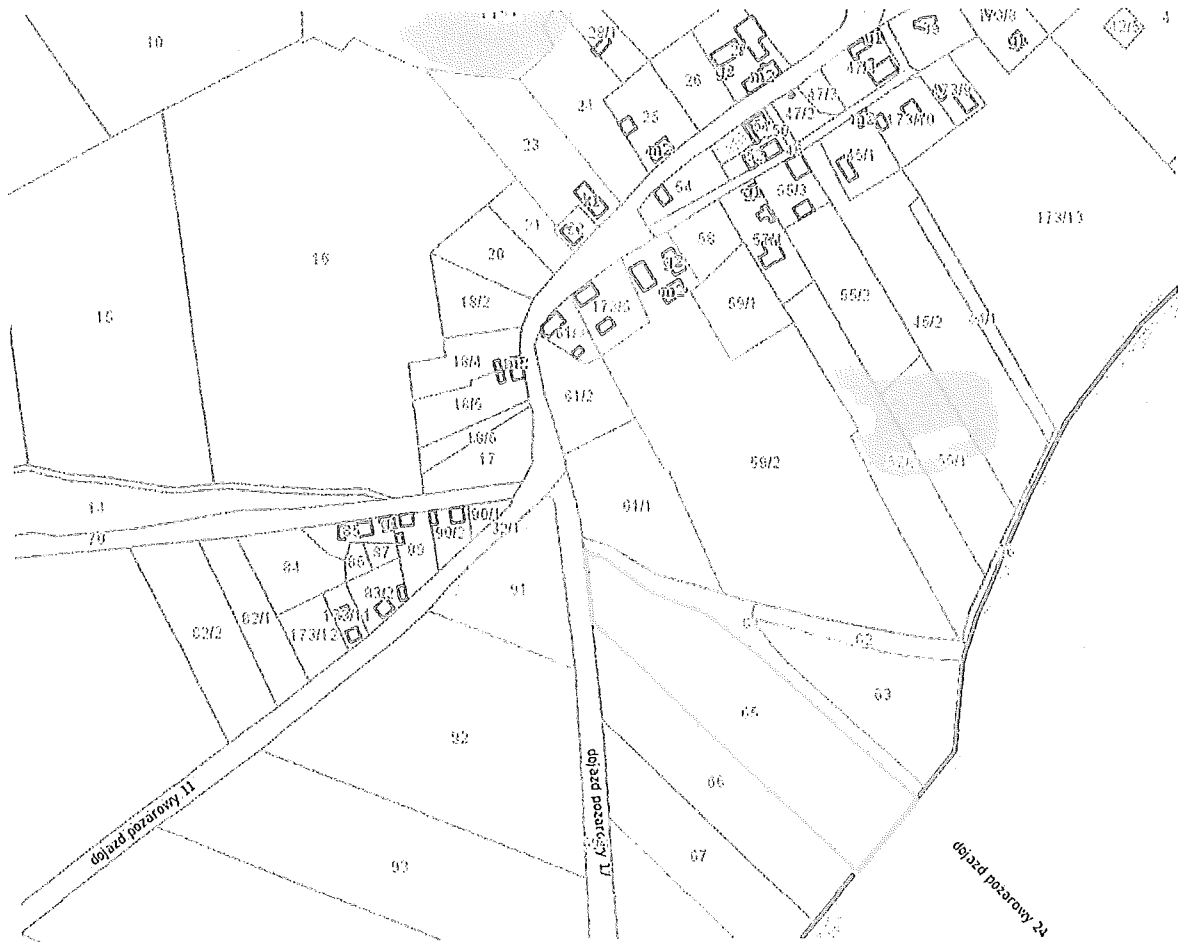
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Ińsku


inż. Włodzimierz Szafran

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XXX/254/2022
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 31 marca 2022 r.



GŁOSOWANIE

8.

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie uzupełnienia składu komisji rozwoju gospodarczego Rady Miejskiej w Ińsku

TYP GŁOSOWANIA

Jawne

DATA GŁOSOWANIA

31.03.2022 18:05

LICZBA UPRAWNIONYCH

14

GŁOSY ZA

8

LICZBA OBECNYCH

12

GŁOSY PRZECIW

0

LICZBA NIEOBECNYCH

2

GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ

1

GŁOSY NIEODDANE

3

KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE

UPRAWNIENI DO GŁOSOWANIA

LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS	LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS
1	Kazimierz Dec	nieoddany	8	Zbigniew Mazurek	nieoddany
2	Tomasz Dolata	nieobecny	9	Paweł Pańczyk	za
3	Daniel Halejcio	wstrzymał się	10	Stanisław Potrykus	za
4	Jerzy Kościelny	za	11	Włodzimierz Szafran	nieoddany
5	Eugeniusz Kujawski	za	12	Władysław Tomczyk	za
6	Ewa Łońska	za	13	Piotr Woźniak	za
7	Małgorzata Marzycka	nieobecna	14	Roman Woźniak	za

XXX Sesja Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 31 marca 2022

Załącznik nr 31
Do protokołu nr XXX/2022
z d. 31.03.2022
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 31. MARCA 2022

GŁOSOWANIE

8.

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie uzupełnienia składu komisji rozwoju gospodarczego Rady Miejskiej w Ińsku

TYP GŁOSOWANIA	Jawne	DATA GŁOSOWANIA	31.03.2022 18:05
LICZBA UPRAWNIONYCH	14	GŁOSY ZA	8
LICZBA OBECNYCH	12	GŁOSY PRZECIW	0
LICZBA NIEOBECNYCH	2	GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ	1
		GŁOSY NIEODDANE	3
KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE			

Załącznik nr 32
Do protokołu nr XXX/2022
z SES 21
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 31 MARCA 2022

**UCHWAŁA NR XXX/255/2022
RADY MIEJSKIEJ W IŃSKU**

z dnia 31 marca 2022 r.

w sprawie uzupełnienia składu Komisji Rozwoju Gospodarczego Rady Miejskiej w Ińsku

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559), oraz § 13 ust. 1 pkt. 3 Statutu Gminy Ińsko (Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego z 2018 roku poz. 4924) uchwała się, co następuje:

§ 1. Do składu Komisji rozwoju gospodarczego Rady Miejskiej w Ińsku powołanej Uchwałą Nr II/9/2018 Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 27 listopada 2018 roku powołuje się **Radnego Daniela Halejcio**

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Ińsku


inż. Włodzimierz Szafran

GŁOSOWANIE

9. Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyboru przewodniczącego komisji rozwoju gospodarczego Rady Miejskiej w Ińsku

TYP GŁOSOWANIA

Jawne

DATA GŁOSOWANIA

31.03.2022 18:07

LICZBA UPRAWNIONYCH

14

GŁOSY ZA

8

LICZBA OBECNYCH

12

GŁOSY PRZECIW

0

LICZBA NIEOBECNYCH

2

GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ

1

GŁOSY NIEODDANE

3

KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE

UPRAWNIENI DO GŁOSOWANIA

LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS	LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS
1	Kazimierz Dec	nieoddany	8	Zbigniew Mazurek	nieoddany
2	Tomasz Dolata	nieobecny	9	Paweł Pańczyk	za
3	Daniel Halejcio	za	10	Stanisław Potrykus	za
4	Jerzy Kościelny	za	11	Włodzimierz Szafran	nieoddany
5	Eugeniusz Kujawski	za	12	Władysław Tomczyk	za
6	Ewa Łońska	za	13	Piotr Woźniak	za
7	Małgorzata Marzycka	nieobecna	14	Roman Woźniak	wstrzymał się

XXX Sesja Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 31 marca 2022, Załącznik nr 34

GŁOSOWANIE

Do protokołu nr XXX/2022

z SESJI

Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 31 MARCA 2022

9.

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyboru przewodniczącego komisji rozwoju gospodarczego Rady Miejskiej w Ińsku

TYP GŁOSOWANIA

Jawne

DATA GŁOSOWANIA

31.03.2022 18:07

LICZBA UPRAWNIONYCH

14

GŁOSY ZA

8

LICZBA OBECNYCH

12

GŁOSY PRZECIW

0

LICZBA NIEOBECNYCH

2

GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ

1

GŁOSY NIEODDANE

3

KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE

Załącznik nr 35
Do protokołu nr X.XX/2022.
z 85520
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 31 MARCA 2022.....

**UCHWAŁA NR XXX/256/2022
RADY MIEJSKIEJ W IŃSKU**

z dnia 31 marca 2022 r.

w sprawie wyboru Przewodniczącego Komisji Rozwoju Gospodarczego Rady Miejskiej w Ińsku

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559) oraz § 14 ust. 5 Statutu Gminy Ińsko (Dz. Urz. Woj. Zach. z 2018 roku poz. 4924) uchwała się, co następuje:

§ 1. Na Przewodniczącego Komisji Rozwoju Gospodarczego Rady Miejskiej w Ińsku wybiera się **Pana Romana Woźniaka**

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Ińsku


inż. Włodzimierz Szafran

XXX Sesja Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 31 marca 2022

GŁOSOWANIE

10.

Głosowanie poprawki

Załącznik nr
Do protokołu nr XXX/2022...
z
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 31 MARCA 2022.....

TYP GŁOSOWANIA		Jawne	DATA GŁOSOWANIA		31.03.2022 18:13
LICZBA UPRAWNIONYCH		14	GŁOSY ZA		9
LICZBA OBECNYCH		12	GŁOSY PRZECIW		0
LICZBA NIEOBECNYCH		2	GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ		0
			GŁOSY NIEODDANE		3
KWorum ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE					
UPRAWNIENI DO GŁOSOWANIA					
LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS	LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS
1	Kazimierz Dec	nieoddany	8	Zbigniew Mazurek	nieoddany
2	Tomasz Dolata	nieobecny	9	Paweł Pańczyk	za
3	Daniel Halejcio	za	10	Stanisław Potrykus	za
4	Jerzy Kościelny	za	11	Włodzimierz Szafran	nieoddany
5	Eugeniusz Kujawski	za	12	Władysław Tomczyk	za
6	Ewa Łońska	za	13	Piotr Woźniak	za
7	Małgorzata Marzycka	nieobecna	14	Roman Woźniak	za

XXX Sesja Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 31 marca 2022

GŁOSOWANIE

Załącznik nr 37
 Do protokołu nr XXX/2022
 z SESY
 Rady Miejskiej w Ińsku
 z dnia 31 MARCA 2022

10.

Głosowanie poprawki

TYP GŁOSOWANIA	Jawne	DATA GŁOSOWANIA	31.03.2022 18:13
LICZBA UPRAWNIONYCH	14	GŁOSY ZA	9
LICZBA OBECNYCH	12	GŁOSY PRZECIW	0
LICZBA NIEOBECNYCH	2	GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ	0
		GŁOSY NIEODDANE	3
KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE			

GŁOSOWANIE

11.

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie uzupełnienia składu komisji spraw społecznych Rady Miejskiej w Ińsku

TYP GŁOSOWANIA		Jawne	DATA GŁOSOWANIA		31.03.2022 18:14
LICZBA UPRAWNIONYCH		14	GŁOSY ZA		8
LICZBA OBECNYCH		12	GŁOSY PRZECIW		0
LICZBA NIEOBECNYCH		2	GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ		1
			GŁOSY NIEODDANE		3
KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE					
UPRAWNIENI DO GŁOSOWANIA					
LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS	LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS
1	Kazimierz Dec	nieoddany	8	Zbigniew Mazurek	nieoddany
2	Tomasz Dolata	nieobecny	9	Paweł Pańczyk	za
3	Daniel Halejcio	za	10	Stanisław Potrykus	za
4	Jerzy Kościelny	za	11	Włodzimierz Szafran	nieoddany
5	Eugeniusz Kujawski	za	12	Władysław Tomczyk	za
6	Ewa Łońska	za	13	Piotr Woźniak	wstrzymał się
7	Małgorzata Marzycka	nieobecna	14	Roman Woźniak	za

XXX Sesja Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 31 marca 2022

Załącznik nr 39
Do protokołu nr XXX/2022
z SESJI

GŁOSOWANIE

Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 31 MARCA 2022

11.

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie uzupełnienia składu komisji spraw społecznych Rady Miejskiej w Ińsku

TYP GŁOSOWANIA	Jawne	DATA GŁOSOWANIA	31.03.2022 18:14
LICZBA UPRAWNIONYCH	14	GŁOSY ZA	8
LICZBA OBECNYCH	12	GŁOSY PRZECIW	0
LICZBA NIEOBECNYCH	2	GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ	1
		GŁOSY NIEODDANE	3
KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE			

Załącznik nr40.....
Do protokołu nr XXX/2022.....
z ...SES.21.....
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia ..31.MARCA..2022.....

**UCHWAŁA NR XXX/257/2022
RADY MIEJSKIEJ W IŃSKU**

z dnia 31 marca 2022 r.

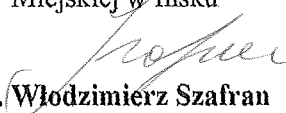
w sprawie wyboru Przewodniczącego Komisji Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Ińsku

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559) oraz § 14 ust. 5 Statutu Gminy Ińsko (Dz. Urz. Woj. Zach. z 2018 roku poz. 4924) uchwała się, co następuje:

§ 1. Na Przewodniczącego Komisji Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Ińsku wybiera się **Pana Piotra Woźniaka**

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Ińsku


inż. **Włodzimierz Szafran**

XXX Sesja Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 31 marca 2022

Załącznik nr 41

Do protokołu nr XXX/2022.

z ... 8.2021

GŁOSOWANIE

Rady Miejskiej w Ińsku

z dnia 31. MARCA 2022

12.

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w Ińsku w sprawie przekazania skargi

TYP GŁOSOWANIA

Jawne

DATA GŁOSOWANIA

31.03.2022 18:29

LICZBA UPRAWNIONYCH

14

GŁOSY ZA

11

LICZBA OBECNYCH

12

GŁOSY PRZECIW

0

LICZBA NIEOBECNYCH

2

GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ

0

GŁOSY NIEODDANE

1

KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE

UPRAWNIENI DO GŁOSOWANIA

LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS	LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS
1	Kazimierz Dec	za	8	Zbigniew Mazurek	za
2	Tomasz Dolata	nieobecny	9	Paweł Pańczyk	za
3	Daniel Halejcio	za	10	Stanisław Potrykus	za
4	Jerzy Kościelny	za	11	Włodzimierz Szafran	za
5	Eugeniusz Kujawski	za	12	Władysław Tomczyk	za
6	Ewa Łońska	za	13	Piotr Woźniak	za
7	Małgorzata Marzycka	nieobecna	14	Roman Woźniak	nieoddany

XXX Sesja Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 31 marca 2022

GŁOSOWANIE

Załącznik nr 42
Do protokołu nr XXX/2022.....
z ...
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 31. MARCA 2022.

12. Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w Ińsku w sprawie przekazania skargi

TYP GŁOSOWANIA	Jawne	DATA GŁOSOWANIA	31.03.2022 18:29
LICZBA UPRAWNIONYCH	14	GŁOSY ZA	11
LICZBA OBECNYCH	12	GŁOSY PRZECIW	0
LICZBA NIEOBECNYCH	2	GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ	0
		GŁOSY NIEODDANE	1
KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE			

Załącznik nr⁴³.....
Do protokołu nr XXX/2022.....
z ...5.5.21.....
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 31. MARCA 2022.....

**UCHWAŁA NR XXX/258/2022
RADY MIEJSKIEJ W IŃSKU**

z dnia 31 marca 2022 r.

w sprawie przekazania skargi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559) oraz art. 54 § 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r., Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2022 r. poz. 329) uchwała się co następuje:

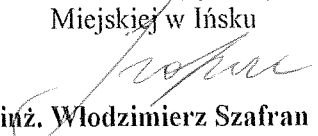
§ 1. Postanawia się przekazać do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie skargę na Uchwałę Nr XXVIII/226/2021 Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 22 grudnia 2021 r. w sprawie odwołania z funkcji Przewodniczącego oraz członka Komisji Rozwoju Gospodarczego wraz z odpowiedzią na skargę oraz aktami sprawy.

§ 2. Treść odpowiedzi na skargę, o której mowa w §1, zawiera załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Ińsku


inż. Włodzimierz Szafran

UZASADNIENIE

Ińsko, 31 marca 2022 roku

Wojewódzki Sad Administracyjny
w Szczecinie
ul. Staromłyńska 10
70-561 Szczecin

Skarżący: Zbigniew Mazurek
zastępowany przez r.pr. Jerzego Adamca

Organ: Rada Miejska w Ińsku
Urząd Gminy i Miasta Ińsko
ul. Boh. Warszawy 38
73-140 Ińsko
reprezentowana przez
Burmistrza Ińska – Jacka Liwaka

ODPOWIEDŹ NA SKARGĘ

Działając w imieniu Rady Miejskiej w Ińsku, na podstawie art. 54 § 2 P.p.s.a., niniejszym przekazuje skargę Zbigniewa Mazurka z 7 marca 2022 r. na uchwałę nr XXVIII/226/2021 Rady Miejskiej w Ińsku z 22 grudnia 2021 r. w sprawie odwołania z funkcji przewodniczącego oraz członka Komisji Rozwoju Gospodarczego wraz aktami sprawy oraz odpowiedzią na skargę.

Jednocześnie, odpowiadając na przekazywaną skargę – wnoszę o:

- 1) odrzucenie skargi w całości,
a ewentualnie
- 2) oddalenie skargi w całości.

UZASADNIENIE

Odnosząc się do poszczególnych zarzutów podniesionych w skardze organ wyjaśnia, co następuje.

W pierwszej kolejności podkreślenia wymaga, że zgodnie z art. 21 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (dalej u.s.g.), rada gminy ze swojego grona może powoływać stale i doraźne komisje do określonych zadań, ustalając przedmiot działania oraz skład osobowy. Z przedstawionym przepisem rangi ustawowej skorelowany jest nadto § 14 ust. 5 Statutu Gminy Ińsko, uchwalonego uchwałą nr XXX/VIII/245/2018 Rady Miejskiej w Ińsku z 27 września 2018 r., spośród

członków komisji stałej, komisja wskazuje Przewodniczącego, którego wybiera Rada w drodze uchwały.

Wbrew twierdzeniom skargi, z treści art. 24 ust. 1 u.s.g. ustawowe prawo radnego do udziału w pracach komisji nie oznacza ani roszczenia radnego o wybór do preferowanej przez niego komisji, ani prawo do członkostwa w nieograniczonej liczbie komisji (*vide* wyr. WSA w Białymstoku z 16 kwietnia 2019 r., II SA/Bk 120/19). W orzecznictwie co prawda wskazuje się, że za niezgodne z zasadą równości radnych jako reprezentantów mieszkańców gminy uznano natomiast np. działania i uchwały rady gminy, które preferują przy wyborach lub ustalaniu składów osobowych komisji rady tylko określone grupy lub niektórych radnych, pozbawiając innych możliwości aktywnego działania w komisji w ogóle (*vide* wyr. NSA we Wrocławiu z 17 lutego 1995 r., SA/Wr 49/95). Niemniej jednak taka sytuacja w niniejszej sprawie w żaden sposób nie wystąpiła, gdyż odwołanie Skarżącego z członkostwa w komisji oraz pozbawienie go określonej w niej funkcji – bezsprzecznie leżące w kompetencjach organu stanowiącego – nie stanowiło *per se* o tym, że skarżącemu uniemożliwiono zasiadania w pracach innych stałych komisji. Skarżący bynajmniej faktu tego nie wykazał, jak również nie przedstawił okoliczności mogących ten fakt choćby uprawdopodobnić – przykładowo jako bezskuteczne próby ubiegania się o włączenie w skład tych komisji. Dodatkowo podkreślić wypada, że z treści art. 24 ust. 1 u.s.g. nie można tym bardziej wyprowadzić prawa podmiotowego do zajmowania określonej funkcji w danej komisji. Zasadą jest bowiem swoboda rady gminy w kształtowaniu organów, gdyż odmienne rozwiązania winny mieć charakter wyjątkowy. Nikt nie ma prawa domagania się bycia przewodniczącym komisji gdyż wybór w tym zakresie jest wolnym wyborem rady gminy (*vide* wyr. NSA z 13 maja 2010 r., II OSK 296/10).

Z powyższych przyczyn organ stoi na stanowisku, że w niniejszej sprawie nie wystąpiła zarazem przesłanka dopuszczająca możliwość wniesienia skargi na podstawie art. 101 ust. 1 u.s.g., co skutkować powinno jej odrzuceniem na podstawie art. 58 § 1 pkt 5a p.p.s.a. Stosownie bowiem do art. 101 ust. 1 u.s.g., każdy, czyj interes prawny lub uprawnienie zostały naruszone uchwałą lub zarządzeniem, podjętymi przez organ gminy w sprawie z zakresu administracji publicznej, może zaskarżyć uchwałę lub zarządzenie do sądu administracyjnego. Interes prawny, do którego nawiązuje art. 101 ust. 1 u.s.g., musi wynikać z normy prawa materialnego kształtującej sytuację prawną osoby wnoszącej skargę. Dla skutecznego wniesienia skargi w trybie art. 101 ust. 1 u.s.g. konieczne jest wykazanie przez stronę, że wskutek podjęcia zaskarżonej uchwały został naruszony jej interes chroniony konkretnym przepisem prawa, bądź ukształtowany aktem stosowania prawa (*vide* wyr. NSA z 23 września 2021 r., II OSK 1399/21). Z naruszeniem interesu prawnego mamy do czynienia wówczas, gdy zaskarżonym aktem zostanie, w sferze prawnej, odebrane lub ograniczone jakiekolwiek prawo skarżącego wynikające z przepisów prawa, bądź też zostanie nałożony na niego nowy obowiązek lub zmieniony zostanie obowiązek dotychczasowy (*vide* post. NSA z 14 stycznia 2022 r., II OSK 4896/21).

W doktrynie prawa administracyjnego przyjmuje się, iż interes, aby mógł zostać uznany za interes prawny, musi legitymować się pewnymi określonymi cechami. Przyjmuje się, że istotą interesu prawnego jest oparcie na konkretnej normie prawa materialnego, która wówczas stanowi źródło tego interesu. Musi to być przy tym taka norma, którą można wskazać i z której podmiot legitymujący się tym interesem może wywodzić swoje racje. Zawsze powinna to być norma dająca się indywidualnie określić i wyodrębnić, której treść można do końca ustalić. Interes prawny powinien być z zasady interesem konkretnej osoby. Co jednak również istotne, związek pomiędzy wspomnianą normą prawa materialnego, a sytuacją takiej jednostki musi być aktualny i bezpośredni. Interes prawny musi być też

własny, co oznacza, że nie można go wywodzić wyłącznie z sytuacji prawnej innego podmiotu, nawet jeżeli w konkretnej sprawie związku między nimi byłyby silne i nawet, gdy związki te miałyby charakter nie tylko faktyczny, ale i prawny. Trzeba przy tym wyraźnie zaznaczyć, że cecha własności i bezpośredniości interesu prawnego są ze sobą ściśle powiązane w aspekcie jego normy źródłowej. Tylko wtedy, gdy norma taka bezpośrednio odnosi się do sytuacji danego podmiotu, interes jest jednocześnie jego interesem własnym (*vide Interes prawny w polskim prawie administracyjnym*, A.S. Duda, Warszawa 2008 r., s. 79).

Rekapitulując, Skarżący nie wykazał, aby podjęty przez organ akt naruszał bezpośrednio jego indywidualny, konkretny, aktualny interes prawny oparty na normie prawa materialnego, a szczególności, aby odbierał prawnie gwarantowane uprawnienie, nakładał na skarżącego obowiązek lub modyfikował obowiązek już nań nałożony. Wszakże żaden z przepisów u.s.g., ani prawa miejscowego nie stanowi źródła roszczenia do zasiadania w danej konkretnej komisji stałej organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego, jak również pełnienia w nim określonej funkcji. Skarżący swoją legitymację uzasadnia pozbawieniem funkcji organizatorskich oraz faktem wykonywania mandatu radnego, co w świetle ww. twierdzeń nie może zostać zaaprobowane. Na marginesie organ wyjaśnia, że przywołane przez Skarżącego orzeczenia sądów administracyjnych odnoszą się do innych stanów faktycznych i prawnych, a jednocześnie nie poczyniono w nich szerszych rozważań we wskazanym zakresie.

Niemniej jednak, na wypadek nieuwzględnienia przez Sąd zarzutu braku wymaganej legitymacji procesowej, skarga powinna podlegać oddaleniu na podstawie art. 151 P.p.s.p.

Przechodząc do *meritum* zarzutów związanych z rzekomym istotnym naruszeniem prawa przy podejmowaniu zaskarżonej uchwały organ zwraca uwagę, że Skarżący w zasadzie pomija podczas swoich rozważań treść art. 20 ust. 1a u.s.g. Zgodnie z tym przepisem, rada gminy może wprowadzić zmiany w porządku bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady. Istotą zmiany porządku obrad jest to, że wówczas projekty danych uchwał nie muszą być doręczane wraz z porządkiem obrad rady. Właśnie z tego powodu, że radni nie mają możliwości zapoznania się z projektem danej uchwały ustawodawca wprowadził tu wymóg uzyskania kwalifikowanej większości, aby móc taką uchwałę na danej sesji przegłosować. Generalna zasada, iż każdy z radnych powinien dysponować przed sesją porządkiem obrad i projektami uchwał, nie może być stosowana w przypadkach gdy ustawodawca na szczególnych warunkach dopuścił możliwość zmiany porządku obrad (*vide* wyr. WSA w Kielcach z 10 maja 2017 r., II SA/Ke 191/17; wyr. WSA w Kielcach z 16 października 2008 r., II SA/Ke 514/08).

Nie ulega wątpliwości, że podjęcie zaskarżonej uchwały zostało poprzedzone jest prawnie skutecznym wprowadzeniem do porządku obrad sesji – czego sam Skarżący nie kwestionuje. Wszelkie wymogi wynikające z treści art. 20 ust. 1a u.s.g. zostały przy tym dopełnione – co w szczególności dotyczy się zachowaniu kwalifikowanej większości głosów. Z tych też przyczyn twierdzenia o wadach aktu związanych z jego nieprzedłożeniem jego projektu przed sesją są pozbawione podstaw. Podobnie ocenić należy zarzuty dotyczące braku możliwości obrony swoich praw przed głosowaniem nad uchwałą, albowiem jak wynika z treści samej skargi – to Skarżący odmówił zabrania głosu przed aktem głosowania, wyrażając tym samym swój sprzeciw przeciwko uchwale.

Nie sposób podzielić także argumentów skargi w zakresie, w jakim z braku opinii (burmistrza i rady), o których mowa w § 60 ust. 3 i 6 Statutu wywodzi się istotne naruszenie prawa w rozumieniu art. 91 ust. 4 u.s.g., uzasadniające wyeliminowanie aktu z obrotu prawnego. Ponownie w tym miejscu odnieść należy się do wywodów związanych przepisem szczególnym – art. 20 ust. 1a u.s.g., który dla

zmiany porządku obrad, a w tym wprowadzenia pod obrady organu stanowiącego uchwał dotychczas nim nieobjętych (a także nieprzekazanych radnym przed sesją) – nie określa żadnych warunków poza wymogiem kwalifikowanej większości głosów.

Przyjęcie, że konieczne jest bezwzględne stosowanie § 60 ust. 3 i 6 Statutu przy podejmowaniu każdej merytorycznej uchwały, bez względu na sytuację, podważałoby sens wprowadzenia przez ustawodawcę wspomnianego już przepisu art. 20 ust. 1a u.s.g., jako trybu wyjątkowej zmiany porządku obrad rady, ale również podjęcia uchwał zgodnie z wprowadzonymi do porządku obrad projektami (*vide* wyr. WSA w Olsztynie z 25 maja 2010 r., II SA/Ol 217/10; wyr. NSA w Warszawie z 1 lipca 2008 r., II OSK 447/08).

W postępowaniu przed sądem administracyjnym w sprawach skarg, których przedmiotem jest uchwała rady gminy, zdolność procesową (art. 26 § 1 w związku z art. 28 § 1 i art. 32 ustawy z p.p.s.a) ma wójt (burmistrz, prezydent miasta), chyba że w sprawie zachodzą okoliczności szczególne, których nieuwzględnienie mogłoby prowadzić do pozbawienia rady gminy prawa do ochrony sądowej (*vide* uchw. NSA z 13 listopada 2012 r., I OPS 3/12). W przedmiotowej sprawie nie zachodzą szczególne okoliczności, które wykluczałyby możliwość reprezentowania organu przez Burmistrza Ińska.

Mając na uwadze powyższe, wnoszę jak w *petitum*.

W załączeniu:

- 1) zaświadczenie o wyborze na Burmistrza Ińska,
- 2) potwierdzenie złożenia ślubowania,
- 3) uchwała Rady Miejskiej w Ińsku z 31 marca 2022 r.,
- 4) skarga (2 egz.),
- 5) akta sprawy,
- 6) odpis odpowiedzi na skargę.

XXX Sesja Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 31 marca 2022

GŁOSOWANIE

13.

Głosowanie autopoprawki druk nr 16

Załącznik nr 14
Do protokołu nr XXX/2022
z ..SESJA.....
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 31. MARCA 2022.....

TYP GŁOSOWANIA		Jawne	DATA GŁOSOWANIA		31.03.2022 18:34
LICZBA UPRAWNIONYCH		14	GŁOSY ZA		9
LICZBA OBECNYCH		12	GŁOSY PRZECIW		1
LICZBA NIEOBECNYCH		2	GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ		1
			GŁOSY NIEODDANE		1
KWorum ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE					
UPRAWNIENI DO GŁOSOWANIA					
LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS	LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS
1	Kazimierz Dec	nieoddany	8	Zbigniew Mazurek	przeciw
2	Tomasz Dolata	nieobecny	9	Paweł Pańczyk	za
3	Daniel Halejcio	za	10	Stanisław Potrykus	za
4	Jerzy Kościelny	za	11	Włodzimierz Szafran	wstrzymał się
5	Eugeniusz Kujawski	za	12	Władysław Tomczyk	za
6	Ewa Łońska	za	13	Piotr Woźniak	za
7	Małgorzata Marzycka	nieobecna	14	Roman Woźniak	za

XXX Sesja Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 31 marca 2022

GŁOSOWANIE

13.

Głosowanie autopoprawki druk nr 16

Załącznik nr 45
Do protokołu nr XXXI/2022
z SESJI
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 31 MARCA 2022

TYP GŁOSOWANIA	Jawne	DATA GŁOSOWANIA	31.03.2022 18:34
LICZBA UPRAWNIONYCH	14	GŁOSY ZA	9
LICZBA OBECNYCH	12	GŁOSY PRZECIW	1
LICZBA NIEOBECNYCH	2	GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ	1
		GŁOSY NIEODDANE	1
KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE			

GŁOSOWANIE

14. Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie zmian budżetu i zmian w budżecie na 2022 rok

TYP GŁOSOWANIA	Jawne	DATA GŁOSOWANIA	31.03.2022 18:35
LICZBA UPRAWNIONYCH	14	GŁOSY ZA	9
LICZBA OBECNYCH	12	GŁOSY PRZECIW	3
LICZBA NIEOBECNYCH	2	GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ	0
		GŁOSY NIEODDANE	0

KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE

UPRAWNIENI DO GŁOSOWANIA

LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS	LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS
1	Kazimierz Dec	przeciw	8	Zbigniew Mazurek	przeciw
2	Tomasz Dolata	nieobecny	9	Paweł Pańczyk	za
3	Daniel Halejcio	za	10	Stanisław Potrykus	za
4	Jerzy Kościelny	za	11	Włodzimierz Szafran	przeciw
5	Eugeniusz Kujawski	za	12	Władysław Tomczyk	za
6	Ewa Łońska	za	13	Piotr Woźniak	za
7	Małgorzata Marzycka	nieobecna	14	Roman Woźniak	za

XXX Sesja Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 31 marca 2022

Załącznik nr 47
 Do protokołu nr XXX/2022
 z sesji
 Rady Miejskiej w Ińsku
 z dnia 31.03.2022

GŁOSOWANIE

14.

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie zmian budżetu i zmian w budżecie na 2022 rok

TYP GŁOSOWANIA	Jawne	DATA GŁOSOWANIA	31.03.2022 18:35
LICZBA UPRAWNIONYCH	14	GŁOSY ZA	9
LICZBA OBECNYCH	12	GŁOSY PRZECIW	3
LICZBA NIEOBECNYCH	2	GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ	0
		GŁOSY NIEODDANE	0
KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE			

**UCHWAŁA XXX/259/2022
RADY MIEJSKIEJ W IŃSKU**

z dnia 31 marca 2022 r.

Załącznik nr
Do protokołu nr XXX/2022.....
z
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 31 MARCA 2022 r.....

w sprawie zmian budżetu i zmian w budżecie na 2022 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Dokonuje się przesunięć w planie dochodów budżetu gminy w zakresie zadań własnych na łączną kwotę **30.256,00 zł**:

1) ZMNIĘSZYĆ DOCHODY:

- w dziale **756** – Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem, rozdział **75619** – Wpływy z różnych rozliczeń, §**0270** – Wpływy z części opłaty za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych w obrocie hurtowym - **10.000,00 zł**
- w dziale **758** – Różne rozliczenia, rozdział **75801** – Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego, §**2920** – Subwencje ogólne z budżetu państwa - **20.256,00 zł**

2) ZWIĘKSZYĆ DOCHODY:

- w dziale **750** – Administracja publiczna, rozdział **75023** – Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu), §**0970** – Wpływy z różnych dochodów - **10.256,00 zł**
- w dziale **756** – Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem, rozdział **75618** – Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw, §**0270** – Wpływy z części opłaty za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych w obrocie hurtowym - **10.000,00 zł**
- w dziale **855** – Rodzina, rozdział **85502** – Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego, §**2360** – Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami - **10.000,00 zł**

§ 2. Dokonuje się przesunięć w planie wydatków budżetu gminy w zakresie zadań własnych na łączną kwotę **44.500,00 zł**:

1) ZMNIĘSZYĆ WYDATKI:

- w dziale **750** – Administracja publiczna, rozdział **75023** – Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu), §**4010** – Wynagrodzenia osobowe pracowników - **40.000,00 zł**
- w dziale **750** – Administracja publiczna, rozdział **75023** – Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu), §**4300** – Zakup usług pozostałych - **4.500,00 zł**

2) ZWIĘKSZYĆ WYDATKI:

- w dziale **020** – Leśnictwo, rozdział **02095** – Pozostała działalność, §**4430** – Różne opłaty i składki - **140,00 zł**
- w dziale **600** – Transport i łączność, rozdział **60016** – Drogi publiczne gminne, §**4300** – Zakup usług pozostałych - **20.000,00 zł**
- w dziale **700** – Gospodarka mieszkaniowa, rozdział **70007** – Gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy, §**4270** – Zakup usług remontowych - **20.000,00 zł**
- w dziale **853** – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, rozdział **85395** – Pozostała działalność, §**4799** – Wynagrodzenia osobowe nauczycieli – Współ-finansowanie programów i projektów realizowanych ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 2, pkt 5 lit. c i d oraz pkt 6 ustawy - **1.318,05 zł**
- w dziale **855** – Rodzina, rozdział **85502** – Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe - **3.041,95 zł**

z ubezpieczenia społecznego, §2910 – Zwrot dotacji oraz płatności wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości

§ 3. Zwiększyć dochody i wydatki budżetu gminy w zakresie zadań zleconych na ogólną kwotę **44.600,00 zł**:

1) ZWIĘKSZYĆ DOCHODY:

- w dziale 852 – Pomoc społeczna, rozdział 85295 – Pozostała działalność, §0970 – Wpływy z różnych dochodów – Fundusz Pomocy obywatelom Ukrainy - na zapewnienie posiłku dla dzieci i młodzieży - 5.000,00 zł
- w dziale 853 – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, rozdział 85395 – Pozostała działalność, §0970 – Wpływy z różnych dochodów – Fundusz Pomocy obywatelom Ukrainy na wypłatę jednorazowych świadczeń 300 zł na osobę - 30.600,00 zł
- w dziale 853 – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, rozdział 85395 – Pozostała działalność, §0970 – Wpływy z różnych dochodów – Fundusz Pomocy obywatelom Ukrainy na pomoc psychologiczną - 2.000,00 zł
- w dziale 855 – Rodzina, rozdział 85595 – Pozostała działalność, §0970 – Wpływy z różnych dochodów – Fundusz Pomocy obywatelom Ukrainy - na realizację świadczeń rodzinnych - 7.000,00 zł

2) ZWIĘKSZYĆ WYDATKI:

- w dziale 852 – Pomoc społeczna, rozdział 85295 – Pozostała działalność, §4300 – Zakup usług pozostałych - Fundusz Pomocy obywatelom Ukrainy - na zapewnienie posiłku dla dzieci i młodzieży - 5.000,00 zł
- w dziale 853 – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, rozdział 85395 – Pozostała działalność, §3110 – Świadczenia społeczne - Fundusz Pomocy obywatelom Ukrainy na wypłatę jednorazowych świadczeń 300 zł na osobę - 30.600,00 zł
- w dziale 853 – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, rozdział 85395 – Pozostała działalność, §4300 – Zakup usług pozostałych - Fundusz Pomocy obywatelom Ukrainy – na pomoc psychologiczną - 2.000,00 zł
- w dziale 855 – Rodzina, rozdział 85595 – Pozostała działalność, §3110 – Świadczenia społeczne - Fundusz Pomocy obywatelom Ukrainy - na realizację świadczeń rodzinnych - 7.000,00 zł

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Ińsku


inż. Włodzimierz Szafran

XXX Sesja Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 31 marca 2022

Załącznik nr 49

GŁOSOWANIE

Do protokołu nr ...XXXI...2022...

Z ...Sesji.....

Rady Miejskiej w Ińsku

z dnia 31 MARCA 2022

15.

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Ińsko na lata 2022-2035

TYP GŁOSOWANIA		Jawne	DATA GŁOSOWANIA		31.03.2022 18:39
LICZBA UPRAWNIONYCH		14	GŁOSY ZA		9
LICZBA OBECNYCH		12	GŁOSY PRZECIW		2
LICZBA NIEOBECNYCH		2	GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ		1
			GŁOSY NIEODDANE		0
KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE					
UPRAWNIENI DO GŁOSOWANIA					
LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS	LP	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS
1	Kazimierz Dec	przeciw	8	Zbigniew Mazurek	przeciw
2	Tomasz Dolata	nieobecny	9	Paweł Pańczyk	za
3	Daniel Halejcio	za	10	Stanisław Potrykus	za
4	Jerzy Kościelny	za	11	Włodzimierz Szafran	wstrzymał się
5	Eugeniusz Kujawski	za	12	Władysław Tomczyk	za
6	Ewa Łońska	za	13	Piotr Woźniak	za
7	Małgorzata Marzycka	nieobecna	14	Roman Woźniak	za

XXX Sesja Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 31 marca 2022

Załącznik nr 50

GŁOSOWANIE

Do protokołu nr XXXI, 2022

z sesji

Rady Miejskiej w Ińsku

z dnia 31 MARCA 2022

15.

Rozpatrzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Ińsko na lata 2022-2035

TYP GŁOSOWANIA	Jawne	DATA GŁOSOWANIA	31.03.2022 18:39
LICZBA UPRAWNIONYCH	14	GŁOSY ZA	9
LICZBA OBECNYCH	12	GŁOSY PRZECIW	2
LICZBA NIEOBECNYCH	2	GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ	1
		GŁOSY NIEODDANE	0
KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE			

Załącznik nr ...*51*.....
Do protokołu nr *XXX/2022*.....
z ...*SES.31*.....
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia *31 MARCA 2022*.....

**UCHWAŁA NR XXX/260/2022
RADY MIEJSKIEJ W IŃSKU**

z dnia 31 marca 2022 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Ińsko na lata 2022-2035

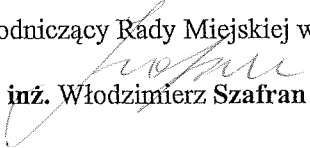
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 226 - 229, art. 230 ust. 6 oraz art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXVIII/233/2021 Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 22 grudnia 2021 roku w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Ińsko na lata 2022-2035, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) załącznik nr 1 pod nazwą „Wieloletnia prognoza finansowa Gminy Ińsko na lata 2022-2035” otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) załącznik nr 2 pod nazwą „Objaśnienia zmian przyjętych wartości w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Ińsko na lata 2022-2035” otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) załącznik nr 3 pod nazwą „Planowane i realizowane przedsięwzięcia Gminy Ińsko w latach 2022-2035” otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Ińsku


inż. Włodzimierz Szafran

Wieloletnia prognoza finansowa jednostki samorządu terytorialnego 1)

Ustalona na lata 2022-2025 relacja z art. 243 (poz. 8.3, 8.3.1, 8.4 i 8.4.1) została obliczona według średniej 3-letniej
Gminy Ińsko na lata 2022-2035

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XXX/260/2022
z dnia 31 marca 2022 roku

Lp	1	z tego:										w tym:	
		z tego:					z tego:					z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje	
		1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.5.1	1.2	1.2.1	1.2.2		
Wykonanie 2019	16 365 739,90	2 080 565,00	107 524,15	4 341 709,00	4 933 417,31	3 900 220,36	1 663 222,08	586 684,33	544 058,15	252 526,98			
Wykonanie 2020	16 959 814,06	1 639 590,00	198 051,04	4 180 585,00	5 300 838,09	4 354 239,14	1 994 850,13	1 175 635,67	226 791,83	906 318,22			
Plan 3 kw. 2021	17 975 090,91	1 674 258,00	200 000,00	4 307 936,00	5 446 321,93	4 998 215,81	2 240 000,00	1 348 359,17	899 500,00	423 859,17			
Wykonanie 2021	18 169 037,23	1 812 271,00	201 204,57	4 620 886,00	5 600 578,38	4 850 842,42	2 208 117,20	1 083 254,86	1 018 173,93	50 322,48			
2022	20 591 411,97	1 591 655,00	207 201,00	4 440 639,00	3 901 828,97	5 787 588,00	2 600 000,00	2 987 500,00	500 000,00	4 142 500,00			
2023	18 667 500,00	1 700 000,00	200 000,00	4 350 000,00	4 000 000,00	5 430 000,00	2 600 000,00	2 987 500,00	200 000,00	2 787 500,00			
2024	15 860 000,00	1 750 000,00	150 000,00	4 400 000,00	5 000 000,00	4 460 000,00	2 650 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00			
2025	15 890 000,00	1 750 000,00	150 000,00	4 400 000,00	5 000 000,00	4 490 000,00	2 600 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00			
2026	15 700 000,00	1 800 000,00	150 000,00	4 100 000,00	5 000 000,00	4 550 000,00	2 600 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00			
2027	15 705 000,00	1 900 000,00	155 000,00	4 100 000,00	4 900 000,00	4 550 000,00	2 600 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00			
2028	15 760 000,00	1 900 000,00	155 000,00	4 100 000,00	4 900 000,00	4 605 000,00	2 600 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00			
2029	15 785 000,00	1 900 000,00	155 000,00	4 100 000,00	4 900 000,00	4 610 000,00	2 600 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00			
2030	15 770 000,00	1 900 000,00	155 000,00	4 100 000,00	4 900 000,00	4 615 000,00	2 600 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00			
2031	15 800 000,00	1 900 000,00	155 000,00	4 100 000,00	4 900 000,00	4 645 000,00	2 620 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00			

2032	15 850 000,00	15 750 000,00	1 900 000,00	155 000,00	4 150 000,00	4 900 000,00	4 645 000,00	2 620 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00
2033	15 900 000,00	15 800 000,00	1 920 000,00	160 000,00	4 150 000,00	4 920 000,00	4 650 000,00	2 650 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00
2034	15 950 000,00	15 850 000,00	1 950 000,00	160 000,00	4 150 000,00	4 940 000,00	4 650 000,00	2 650 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00
2035	16 000 000,00	15 900 000,00	1 950 000,00	160 000,00	4 150 000,00	4 950 000,00	4 650 000,00	2 650 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00

- 1) Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.
- 2) Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 669, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się dla lat wykazujących poza minimalny (4-letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.
- 3) W pozycji wykazuje się dochody o charakterze celowym, które jednostka otrzymuje od podmiotów zewnętrznych. W szczególności pozycja obejmuje dotacje celowe z budżetu państwa na zadania bieżące oraz dotacje i środki na finansowanie wydatków bieżących na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy. W pozycji nie wykazuje się natomiast dochodów związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu jednostki wynikającymi z odrębnych ustaw, o których mowa w art. 237 ust. 1 ustawy.
- 4) W pozycji wykazuje się pozostałe dochody bieżące w szczególności kwoty podatków i opłat lokalnych.

Lp	Wyszczególnienie	Wydatki ogółem x	z tego:							w tym:		w tym:	
			2.1	2.1.1	2.1.2	2.1.2.1	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.2	2.1.3.3	22	22.1	22.1.1
Wykonanie 2019	15 204 359,46	14 537 245,79	5 045 792,82	0,00	39 585,87	39 585,87	0,00	0,00	667 113,67	0,00	0,00	0,00	
Wykonanie 2020	17 038 497,84	15 821 317,30	5 736 359,27	0,00	23 817,43	23 817,43	0,00	0,00	1 217 180,54	1 217 180,54	12 000,00	12 000,00	
Plan 3 kw. 2021	18 818 369,04	17 162 332,04	6 529 397,87	0,00	25 000,00	25 000,00	0,00	0,00	1 656 057,00	1 656 057,00	284 000,00	284 000,00	
Wykonanie 2021	18 106 941,54	16 928 066,65	6 122 867,53	0,00	15 176,36	15 176,36	0,00	0,00	1 178 854,89	1 178 854,89	219 691,42	219 691,42	
2022	21 130 555,97	16 281 055,97	6 180 190,07	0,00	25 000,00	25 000,00	0,00	0,00	4 848 500,00	4 848 500,00	12 000,00	12 000,00	
2023	18 426 470,00	15 238 970,00	6 570 000,00	0,00	19 000,00	19 000,00	0,00	0,00	3 187 500,00	3 187 500,00	0,00	0,00	
2024	15 708 948,00	15 408 948,00	6 600 000,00	0,00	15 300,00	15 300,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	
2025	15 826 039,00	15 526 039,00	6 650 000,00	0,00	10 500,00	10 500,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	
2026	15 660 000,00	15 560 000,00	0,00	0,00	9 900,00	9 900,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	
2027	15 665 000,00	15 565 000,00	0,00	0,00	8 400,00	8 400,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	
2028	15 720 000,00	15 620 000,00	0,00	0,00	6 000,00	6 000,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	
2029	15 725 000,00	15 625 000,00	0,00	0,00	2 700,00	2 700,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	
2030	15 730 000,00	15 630 000,00	0,00	0,00	1 800,00	1 800,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	
2031	15 800 000,00	15 700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	
2032	15 850 000,00	15 750 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	
2033	15 900 000,00	15 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	
2034	15 950 000,00	15 850 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	
2035	16 000 000,00	15 900 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	

Wyszczególnienie	Wynik budżetu ^x	w tym:		Przychody budżetu ^x	Kredyty, pożyczki, emisje papierów wartościowych ^x	w tym:		Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych ^{x 6)}	w tym:		Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy ^x	w tym:
		Kwota prognozowanej nadwyżki budżetu przeznaczana na spłatę kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych ⁵⁾	3			3.1	4		4.1	4.1.1		
Lp												
Wykonanie 2019	1 161 379,44	0,00	262 711,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	262 711,74	23 283,74
Wykonanie 2020	-78 583,78	0,00	1 038 352,87	0,00	0,00	0,00	0,00	1 038 352,87	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2021	-843 296,13	0,00	1 120 341,13	400 000,00	400 000,00	122 957,00	720 341,13	720 341,13	720 341,13	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2021	62 095,69	0,00	720 341,13	0,00	0,00	0,00	0,00	720 341,13	720 341,13	0,00	0,00	0,00
2022	-539 144,00	0,00	800 000,00	400 000,00	400 000,00	400 000,00	0,00	400 000,00	139 144,00	0,00	0,00	0,00
2023	241 090,00	241 090,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	151 052,00	151 052,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	63 961,00	63 961,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	40 000,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	40 000,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	40 000,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	40 000,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	40 000,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5) Inne przeszacowanie nadwyżki budżetowej wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

6) W pozycji należy ująć środki pieniężne znajdujące się na rachunku budżetu pochodzące z nadwyżek poprzednich budżetów, łącznie z niewykorzystanymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 ustawy.

Wyszczególnienie	z tego:				5	5.1	z tego:		
	w tym:		na pokrycie deficytu budżetu x	Rozchody budżetu x			5.1.1	w tym:	
	4.4	4.4.1						4.5	4.5.1
	Splaty udzielonych pożyczek w latach ubiegłych x	na pokrycie deficytu budżetu x	Inne przychody niezwiązane z zadaniem długiem x 7)	na pokrycie deficytu budżetu x		Splaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych x	łącznie kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań x	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy x	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy x
Lp	4.4	4.4.1	4.5	4.5.1	5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2
Wykonanie 2019	0,00	0,00	0,00	0,00	239 428,00	239 428,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2020	0,00	0,00	0,00	0,00	239 428,00	239 428,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2021	0,00	0,00	0,00	0,00	277 043,00	277 043,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2021	0,00	0,00	0,00	0,00	237 042,96	237 042,96	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	260 856,00	260 856,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	241 030,00	241 030,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	151 052,00	151 052,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	63 961,00	63 961,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

7) W pozycji należy ująć w szczególności przychody pochodzące z przywilejacji majątku jednostki samorządu terytorialnego.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu, z tego:										w tym:	Relacja zromoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy	
	kwota wyłączeń z tytułu wcześniejszej spłaty zobowiązań, określonych w art. 243 ust. 3b ustawy	liczna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, z tego:			inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu x	Kwota długu x	kwota długu, którego planowana spłata dokonana się z wydatków x	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi x	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki ⁸⁾ a wydatkami bieżącymi x	71			72
		z tego:											
		środkami nowego zobowiązania	wolnymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	innymi środkami									
5.1.1.3	5.1.1.3.1	5.1.1.3.2	5.1.1.3.3	5.1.1.4	5.2	6	6.1	7.1	7.2				
Wykonanie 2019	x	x	x	x	0,00	993 370,00	0,00	0,00	1 241 808,78	1 504 520,52			
Wykonanie 2020	x	x	x	x	0,00	753 943,00	0,00	0,00	-37 238,91	1 001 112,96			
Plan 3 kw. 2021	x	x	x	x	0,00	876 900,00	0,00	0,00	-535 600,30	184 740,83			
Wykonanie 2021	x	x	x	x	0,00	516 899,75	0,00	0,00	157 695,72	878 036,85			
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	656 043,00	0,00	0,00	-352 144,00	47 856,00			
2023	x	x	x	x	0,00	415 013,00	0,00	0,00	441 030,00	441 030,00			
2024	x	x	x	x	0,00	263 861,00	0,00	0,00	351 052,00	351 052,00			
2025	x	x	x	x	0,00	200 000,00	0,00	0,00	263 961,00	263 961,00			
2026	x	x	x	x	0,00	160 000,00	0,00	0,00	40 000,00	40 000,00			
2027	x	x	x	x	0,00	120 000,00	0,00	0,00	40 000,00	40 000,00			
2028	x	x	x	x	0,00	80 000,00	0,00	0,00	40 000,00	40 000,00			
2029	x	x	x	x	0,00	40 000,00	0,00	0,00	40 000,00	40 000,00			
2030	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	40 000,00			
2031	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2032	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2033	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2034	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2035	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

8) Skorygowanie o środki dotyczy określonego w art. 242 ustawy powiększenia o odpowiednie dla roku prognozy przychody wskazane w art. 217 ust. 2 ustawy. Skutki finansowe wyłączeń ograniczenia, o którym mowa w art. 242 ustawy, zawarte w innych ustawach należy ująć w objaśnieniach dołączonych do wilelektnej prognozy finansowej zgodnie z art. 226 ust. 2a ustawy.

Lp	Wskaźnik spłaty zobowiązań					Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń
	Relacja określona po lewej stronie wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok) X	8.1	8.2	8.3	8.3.1			
Wykonanie 2019	0,00%	X	16,56%	X	X	X	X	X
Wykonanie 2020	0,00%	X	2,74%	X	X	X	X	X
Plan 3 kw. 2021	0,00%	-4,45%	3,59%	X	X	X	X	X
Wykonanie 2021	0,00%	1,64%	10,51%	X	X	X	X	X
2022	2,33%	-2,56%	1,65%	7,63%	9,94%	TAK	TAK	TAK
2023	2,22%	3,94%	5,65%	2,64%	4,94%	TAK	TAK	TAK
2024	1,57%	3,40%	4,33%	3,61%	5,91%	TAK	TAK	TAK
2025	0,74%	2,54%	X	3,85%	3,85%	TAK	TAK	TAK
2026	0,50%	0,47%	X	2,14%	3,01%	TAK	TAK	TAK
2027	0,50%	0,45%	X	0,56%	1,49%	TAK	TAK	TAK
2028	0,50%	0,43%	X	0,54%	1,41%	TAK	TAK	TAK
2029	0,50%	0,40%	X	1,24%	1,24%	TAK	TAK	TAK
2030	0,50%	0,39%	X	1,66%	1,66%	TAK	TAK	TAK
2031	0,12%	0,00%	X	1,15%	1,15%	TAK	TAK	TAK
2032	0,12%	0,00%	X	0,67%	0,67%	TAK	TAK	TAK
2033	0,12%	0,00%	X	0,31%	0,31%	TAK	TAK	TAK
2034	0,12%	0,00%	X	0,24%	0,24%	TAK	TAK	TAK
2035	0,12%	0,00%	X	0,17%	0,17%	TAK	TAK	TAK

Ustalona na lata 2022–2025 relacja z art. 243 (poz. 8.3, 8.3.1, 8.4 i 8.4.1) została obliczona według średniej 3-letniej

Wyszczególnienie	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy										
	w tym:		w tym:		w tym:		w tym:		w tym:		
	9.1	9.1.1	9.2	9.2.1	9.2.1.1	9.3	9.3.1	9.3.1.1	9.3.1.1	9.3.1.1	
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy, x	Dokucie i środki o charakterze bieżącym na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	środkami określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy, x	Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, x				w tym:
Lp											
Wykonanie 2019	474 372,91	474 372,91	0,00	0,00	0,00	445 380,78	445 380,78	0,00	0,00	0,00	423 256,28
Wykonanie 2020	51 850,32	51 850,32	189 860,67	189 860,67	189 860,67	275 084,00	161 181,78	0,00	0,00	0,00	263 328,04
Plan 3 kw. 2021	28 486,00	24 213,10	361 598,00	361 598,00	361 598,00	41 025,00	41 025,00	0,00	0,00	0,00	41 025,00
Wykonanie 2021	28 486,00	24 213,10	0,00	0,00	0,00	44 204,96	44 204,96	0,00	0,00	0,00	41 025,00
2022	228 946,47	225 370,59	95 000,00	95 000,00	95 000,00	246 264,52	246 264,52	0,00	0,00	0,00	241 370,59
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Lp	Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych																				
	w tym:		z tego:				Wydatki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego zakładu opieki zdrowotnej	Wydatki na spłatę zobowiązań przewidzianych w związku z likwidacją lub przekształceniem samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Kwota zobowiązań związków współtworzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca odliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy X	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształconych samorządowych osobach prawnych											
	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	bieżące	majątkowe	10.1					10.1.1	10.1.2	10.3	10.4	10.5						
Wykonanie 2019	369 010,88	369 010,88	171 109,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2020	301 215,00	164 340,00	164 340,00	419 999,00	0,00	0,00	419 999,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2021	670 486,00	670 486,00	356 985,29	1 018 001,00	0,00	0,00	1 018 001,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2021	670 184,95	670 184,95	356 853,04	720 971,14	0,00	0,00	720 971,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	95 000,00	95 000,00	0,00	3 518 062,00	0,00	0,00	3 518 062,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	2 787 500,00	0,00	0,00	2 787 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Lp	10.6 Spłaty, o których mowa w poz. 5.1, wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych x	10.7 Wydatki zmniejszające dług x	w tym:				10.8 Kwota wzrostu(+)/spadku(-) kwoty długu wynikająca z operacji niekaszowych (m.in. umorzenia, różnice kursowe)	10.9 Wcześniejsza spłata zobowiązań, wyjątkowo z limitu spłaty zobowiązań, dokonywana w formie wydatków budżetowych	10.10 Wypływ papierów wartościowych, spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z należnymi odsetkami i dyskontem, odpowiednio emitowanych lub zaciągniętych do równowartości kwoty ubytku w wykonanych dochodach jednostki samorządu terytorialnego będącego skutkiem wystąpienia COVID-19 x	10.11 Wydatki bieżące podlegające ustawowemu wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań ⁹⁾		
			w tym:		10.7.1 spłata zobowiązań wymaganych z lat poprzednich, innych niż w poz. 10.7.3 x	10.7.2 spłata zobowiązań zaliczanych do tytułu dłużnego – kredyty i pożyczki x					10.7.3 wypłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji x	10.7.2.1 zobowiązań zaciągniętych po dniu 1 stycznia 2019 r. x
			w tym:									
Wykonanie 2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00			
Wykonanie 2020	239 428,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00			
Plan 3 kw. 2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00			
Wykonanie 2021	237 042,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2022	210 855,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00			
2023	191 029,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00			
2024	101 052,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00			
2025	13 961,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00			
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00			
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00			
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00			
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00			
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00			
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00			
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00			
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00			
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00			
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00			

9) W pozycji należy ująć kwoty wydatków bieżących, o które zostały pomniejszone wydatki bieżące budżetu przy wyliczeniu limitu spłaty zobowiązań określonego po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, na podstawie otrzymanych ustaw, bez wydatków bieżących na obsługę długu. W szczególności należy ująć wydatki poniesione w celu realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19.

* Informacje zawarte w tej części wieloletniej prognozy finansowej, w tym o spełnieniu relacji określonej w art. 243 ustawy zostaną automatycznie wygenerowane przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1, na podstawie danych historycznych oraz prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego. Automatycznie wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także pozycji 8.3 – 8.3.1 i części z sekcji 12.

x - pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres prognozy kwoty długu, zgodnie z art. 227 ust. 2 ustawy. Okres ten nie podlega wyłączeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej, w okresie dłuższym niż okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania o wartości, informację o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

**Objaśnienia przyjętych wartości
w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Ińsko na lata 2022- 2035**

W wyniku analizy budżetu oraz w związku z wprowadzeniem uaktualnień w planowanych dochodach, wydatkach, mając na uwadze zachowanie wymagalnych prawem relacji dochodów budżetowych do obciążeń z tytułu obsługi zadłużenia, dokonuje się zmiany uchwały w sprawie uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Ińsko na lata 2022-2035.

W 2022 roku planowane jest zakończenie realizacją zadań ze środków Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych - budowy świetlicy wiejskiej w miejscowości Czertyń w związku z tym środki te zostały ujęte w realizowanych przedsięwzięciach.

Celowy Związek Gmin R XXI przekazał Gminie informacje o aneksowaniu umowy pożyczki z dnia 14 lipca 2021 r. w WFOŚIGW przeznaczonej na zadanie pn. „Budowa kwatery składowania odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne - rozbudowa o następną kwaterę wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą w ramach Regionalnego Zakładu Gospodarowania Odpadami w Słajsinie gm. Nowogard” w kwocie 15.641.500,00 zł, raty pożyczek będą spłacane przez Związek R XXI zgodnie z harmonogramami spłat rat kapitałowych do dnia 31.12.2035 r. Gmina otrzymała informację z Celowego Związku Gmin RXXI dotyczącą aktualizacji kwoty wysokości udziałów, o których mowa w art.244 uofp. Zgodnie z tym artykułem związek RXXI koryguje wysokość spłat kredytu w poszczególnych latach (wg załączonej tabeli do niniejszego objaśnienia). Zgodnie z art. 244 uofp Gminy będące członkiem Związku są zobowiązane do wprowadzenia w Wieloletniej Prognozie Finansowej kwot spłat rocznych zobowiązań zaciągniętych przez Związek, proporcjonalnie według wielkości udziałów we wpłatach wnoszonych na rzecz związku.

Kwota spłat rocznych zobowiązań zaciągniętych przez Związek, proporcjonalnie według wielkości udziałów Gminy Insko we wpłatach wnoszonych na rzecz Związku
(w latach 2022-2035)

	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	ŁĄCZNE ZOBOWIĄZANIA w latach 2022-2035
UMOWA KREDYTU 20JSP386KON Z DNIA 22.06.2020 R. KWOTA 2.000.000,00 zł SPŁATA - 31.12.2025 R.-1	4.387,00	4.386,00	4.387,00	2.193,00											15.353,00
UMOWA POŻYCZKI 2021P2259S Z DNIA 14.07.2021 R.-INSTALACJA FOTOWOLTAICZNA KWOTA 1.598.128,59 zł SPŁATA - 31.12.2035 R.	2.315,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	17.525,00
UMOWA POŻYCZKI 2021P2272S Z DNIA 14.07.2021 R. BUDOWA KWATERY SKŁADOWANIA ODPADÓW KWOTA 12.041.500,00 zł SPŁATA - 31.12.2035 R.	12.979,00	12.196,00	12.196,00	12.196,00	12.196,00	12.196,00	12.196,00	12.196,00	12.196,00	12.196,00	12.196,00	12.196,00	12.196,00	12.195,00	171.525,00
	19.681,00	17.752,00	17.753,00	15.559,00	13.366,00	13.366,00	13.366,00	13.366,00	13.366,00	13.366,00	13.366,00	13.366,00	13.366,00	13.365,00	204.404,00

Wykaz przedsięwzięć do WPF

kwoty w zł

Lp.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024	Limit 2025	Limit 2026
			Od	Do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				6 340 001,00	2 787 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.a	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.b	- wydatki majątkowe				6 340 001,00	2 787 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240,z późn.zm.), z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2) z tego				6 340 001,00	2 787 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				6 340 001,00	2 787 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.1	Przebudowa ciągu pieszo-jezdnego oraz umocnienia brzegu wzdłuż ul. Młynarskiej w Ilnsku - Przebudowa ciągu pieszo- jezdnego oraz umocnienia brzegu	UG	2022	2023	2 500 000,00	1 375 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.2	Kompleksowa modernizacja infrastruktury drogowej w miejscowości Storkowo - Modernizacja infrastruktury drogowej	UG	2022	2023	3 500 000,00	1 837 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.3	Budowa świetlicy wiejskiej w miejscowości Czertń - Budowa świetlicy wiejskiej w miejscowości Czertń	UG	2020	2022	340 001,00	305 562,00	0,00	0,00	0,00	0,00

L.p.	Limit 2027	Limit 2028	Limit 2029	Limit 2030	Limit 2031	Limit 2032	Limit 2033	Limit 2034	Limit 2035	Limit zobowiązań
1.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 305 562,00
1.a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 305 562,00
1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 305 562,00
1.3.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 305 562,00
1.3.2.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 500 000,00
1.3.2.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 500 000,00
1.3.2.3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	305 562,00